



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา 2565
(ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 - เดือนมิถุนายน 2566)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

26 มิถุนายน 2566

(ตรงกับ 11 ก.ค. 66)

คำนำ

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีหน้าที่หลักในการทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปะ และวัฒนธรรม ซึ่งเป็นหนึ่งในพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย และตรงกับองค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา สถาบันฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจะเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้มหาวิทยาลัยมีคุณภาพทางวิชาการ และมีมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับต่อสังคมภายใน และภายนอกประเทศต่อไป

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ จึงดำเนินการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใต้มาตรฐานการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย โดยเลือกความเหมาะสม และความสอดคล้องตามภาระหน้าที่ของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ โดยรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ฉบับนี้จะประกอบด้วยข้อมูลเบื้องต้นของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดัชนีชี้วัดคุณภาพ การประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานในช่วงระยะเวลา ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 ถึงเดือนมิถุนายน 2566 ซึ่งการจัดทำรายงานการประเมินตนเองในครั้งนี้ ทางสถาบันฯ หวังว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการประกันคุณภาพทางวิชาการภายในมหาวิทยาลัย และเป็นที่รับรองต่อการตรวจประเมินคุณภาพจากภายนอกต่อไป



(นางสาวอรอนงค์ อิงขำนิ)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

/ มิถุนายน / 2566

คำนำ

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีหน้าที่หลักในการทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปะ และวัฒนธรรม ซึ่งเป็นหนึ่งในพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย และตรงกับองค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา สถาบันฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจะเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้มหาวิทยาลัยมีคุณภาพทางวิชาการ และมีมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับต่อสังคมภายใน และภายนอกประเทศต่อไป

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ จึงดำเนินการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใต้มาตรฐานการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย โดยเลือกความเหมาะสม และความสอดคล้องตามภาระหน้าที่ของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ โดยรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ฉบับนี้จะประกอบด้วยข้อมูลเบื้องต้นของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดัชนีชี้วัดคุณภาพ การประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานในช่วงระยะเวลา ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 ถึงเดือนมิถุนายน 2566 ซึ่งการจัดทำรายงานการประเมินตนเองในครั้งนี้ ทางสถาบันฯ หวังว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการประกันคุณภาพทางวิชาการภายในมหาวิทยาลัย และเป็นที่ยอมรับต่อการตรวจประเมินคุณภาพจากภายนอกต่อไป



(นางสาวอรอนงค์ อิงขำนิ)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

/ มิถุนายน / 2566

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	1
1.2 ประวัติความเป็นมาของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ	5
1.3 วิสัยทัศน์ ปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตราสัญลักษณ์ประจำหน่วยงาน	6
1.4 รายชื่อผู้บริหารของหน่วยงาน	8
1.5 จำนวนบุคลากร	10
1.6 จำนวนนักศึกษา - ไม่มี -	10
1.7 ข้อมูลบุคลากร	11
1.8 งบประมาณและอาคารสถานที่	14
1.9 เอกลักษณ์วัฒนธรรมของหน่วยงาน	14
1.10 สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา และเป้าหมายสำคัญในปีปัจจุบัน	15
บทที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ	18
องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	18
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	18
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย (ม.ร.เพิ่มเติม 4.2)	29
องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ	32
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	32
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (ไม่ประเมิน)	39
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร	40
ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	57
ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	60
ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา	67
ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน	76

	หน้า
บทที่ 3 สรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา	78
สรุปผลการประเมินตารางสรุปรายตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	78
ภาคผนวก ก รายงานเอกสารประกอบ	80
ภาคผนวก ข 1. รายงานแผนและผลปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 12 เดือน	103
2. แผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2565	122
ภาคผนวก ค สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน 2564	125
ภาคผนวก ง เอกสารติดตามประเมินผลต่าง ๆ	129
ภาคผนวก จ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ	141

บทที่ 1

บทนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

ประวัติสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2537 เมื่อรัฐบาลกำหนดให้เป็นปีรณรงค์วัฒนธรรมไทย โดยมีจุดมุ่งหมายให้เป็นหน่วยงานของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ให้บรรลุในทางปฏิบัติทั้งภายใน และภายนอก ให้ก่อเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษา คณาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเยาวชน และประชาชนทั่วไป ซึ่งนับเป็นการดำเนินงานโดยอาศัยการบริหารงานวัฒนธรรม กับการรักษา และส่งเสริมวัฒนธรรม เพื่อความมั่นคงของความเป็นไทย ตลอดมา

การดำเนินงานของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ เน้นสิ่งที่เป็นศิลปวัฒนธรรมที่แสดงถึงความเจริญงอกงามของมนุษย์ทั้งมโนกรรม วชิกรรม และกายกรรมให้เป็นพื้นฐานที่ดีเพื่อสังคมต่อไป พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ที่รักในวัฒนธรรมไทยในแขนงต่าง ๆ รวมเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์เอกลักษณ์ของชาติ

ตลอดระยะเวลา 29 ปี สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้ปฏิบัติภารกิจหลักของทางมหาวิทยาลัยรามคำแหง คือ การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม การพัฒนานักศึกษา การบริการวิชาการแก่สังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ซึ่งทางสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้ผลิตโครงการ/กิจกรรมเป็นที่ยอมรับของสังคมตลอดมา สร้างความภาคภูมิใจของหน่วยงาน และมหาวิทยาลัยรามคำแหง สมกับวิสัยทัศน์ของสถาบันฯ ที่ว่า “อนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ ประเพณี ภูมิปัญญาไทย ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์”

ผลการประเมินตนเอง

องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน มีจำนวน 2 องค์ประกอบ คือ

องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ. 4.1)

(สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม โดยมีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจน ปฏิบัติได้ และมีแผนงานรองรับ มีการกำหนดกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับแผนงาน และมีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ในรอบปีการศึกษา 2565 จำนวน 13 โครงการ

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3.1 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย (ม.ร.เพิ่มเติม 4.2)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยมีผลลัพธ์ให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการบูรณาการบริการทางวิชาการฯ กับการวิจัย ซึ่งมีผลลัพธ์เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3.2 เท่ากับ 4 (ระดับดี)

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3 เท่ากับ 4.5 (ระดับดี)

องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน โดยมีกระบวนการด้านแผน มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน ตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน KPI template โดยสอดคล้องกับตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัย และการกำหนดคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์ และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ที่ส่งต่อการดำเนินงาน และมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.1 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) (หน่วยงานสนับสนุน, สกท.)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีผู้บริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ พร้อมทั้งมีภาวะผู้นำของผู้บริหาร มีการพัฒนาสถาบันฯ ให้มีระบบ และกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนา และธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ โดยมีระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถาบันฯ พร้อมทั้งมีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารงาน และมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.3 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ. 5.1.5)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการกำหนดประเด็นความรู้ และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน ครอบคลุมพันธกิจของหน่วยงาน มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนา และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร ในหัวข้อ การทำยาตามสมุนไพรไทย

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.4 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการดำเนินงานตามแผน และมีการพัฒนาบุคลากรโดยการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการต่าง ๆ พร้อมทั้งผู้บริหารให้ความสำคัญด้านจรรยาบรรณ โดยกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรให้บุคลากรถือปฏิบัติ

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.5 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. 5.1.7)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีระบบ และกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา พร้อมทั้งมีระบบ และกลไกการให้ความรู้ และทักษะด้านการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงาน

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.6 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

ตัวบ่งชี้ 4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ดำเนินการสรุปผลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการจากแบบประเมินผลผลสรุปรวมค่าเฉลี่ย 4.93

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.7 เท่ากับ 4.93 (ระดับดีมาก)

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4 เท่ากับ 4.99 (ระดับดีมาก)

องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ไม่ประเมิน)

คะแนนเฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ เท่ากับ 4.99 (ระดับดีมาก) ไม่รวม 3.2 (เพิ่มเติม มร.)

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564

จุดเด่น

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติมีการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานในการสืบสานและเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรมไทย โดยมีการถ่ายทอดให้แก่นักศึกษา มีการคืนความรู้สู่ชุมชน

จุดควรพัฒนา

- 1) ตัวชี้วัดบางตัวไม่เหมาะกับบริบทของโครงการ
- 2) การประเมินผลลัพธ์ของโครงการ
- 3) การจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร
- 4) ข้อมูลในเว็บไซต์ของสถาบันฯ

ข้อเสนอแนะ

- 1) ควรแยกหมวดหมู่ของโครงการที่ดำเนินการในแต่ละปี เช่น โครงการตามประเพณีนิยม/พิธีกรรม โครงการที่มุ่งให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศิลปะและวัฒนธรรมแก่นักศึกษา โครงการสืบสานศิลปะและวัฒนธรรมที่ต้องการให้นักศึกษามีส่วนร่วม เป็นต้น แล้วกำหนดตัวชี้วัดที่สามารถวัดผลลัพธ์ตามเป้าหมายแต่ละโครงการให้ชัดเจน ทั้งนี้ โครงการแต่ละหมวดหมู่ไม่จำเป็นต้องใช้ตัวชี้วัดในการประเมินเหมือนกัน เช่น บางโครงการอาจวัดความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น บางโครงการสามารถวัดทักษะการปฏิบัติได้จริงของนักศึกษา ส่วนโครงการที่เป็นงานประจำ/ประเพณีนิยม/พิธีกรรม บางกรณีอาจไม่เหมาะสมที่จะวัดความรู้ความเข้าใจหรือทักษะปฏิบัติ
- 2) ควรสร้างความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบโครงการให้สามารถเลือกใช้เครื่องมือ วิธีการในการประเมินที่สามารถวัดผลลัพธ์ของโครงการได้ตรงตามเป้าหมาย เช่น กรณีวัดความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น จำเป็นต้องประเมินก่อน และหลังการเข้าร่วมกิจกรรม และเปรียบเทียบผลก่อน - หลัง ว่ามีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นหรือไม่ แยกเป็นรายบุคคล
- 3) การจัดทำแผนบริหารบุคคล ควรนำข้อมูลเกี่ยวกับกรอบอัตรากำลัง ภาระงาน ตำแหน่งงานที่ว่าง/ไม่มีผู้รับผิดชอบ และความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานมาพิจารณาประกอบก่อนการจัดทำแผน เพื่อจัดทำแผนที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานในองค์กร ให้องค์กรมีบุคลากรรับผิดชอบภาระงานทุกด้าน/ทุกตำแหน่ง อย่างครบถ้วน รวมทั้งมีโอกาสความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน นอกจากนั้น สำหรับแผนพัฒนาบุคลากรควรมุ่งพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ตรงกับสายงาน หรือภาระงานที่รับผิดชอบ พร้อมทั้ง มีการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง
- 4) ควรปรับปรุงเว็บไซต์ของสถาบันให้มีข้อมูล ผลงาน โครงการให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยต้องแสดงข้อมูลองค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมโครงการที่ดำเนินการไปแล้ว รวมทั้ง ควรใช้เว็บไซต์เป็นแหล่งเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับความสนใจของสังคม

ชื่อหน่วยงาน สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สถานที่ตั้ง

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปัจจุบันมีสำนักงาน
ณ อาคารหอประชุมพ่อขุนรามคำแหงมหาราชด้านล่าง (อยู่ฝั่งเดียวกับห้องสโมสรฯ)
โทร/โทรสาร 0 – 2310 - 8885

1.2 ประวัติความเป็นมาโดยย่อของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ

มหาวิทยาลัยรามคำแหงโดย รองศาสตราจารย์รังสรรค์ แสงสุข อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง และรองศาสตราจารย์สนธิ บางยี่ขัน รองอธิการบดีฝ่ายนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม ได้ให้ความสำคัญกับงานวัฒนธรรมเป็นอย่างยิ่ง เพื่อการทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปะ และวัฒนธรรมให้บรรลุผลในทางปฏิบัติ ประกอบกับปี พ.ศ. 2537 เป็นปีที่รัฐบาลกำหนด ให้เป็นปีรณรงค์วัฒนธรรมไทย มหาวิทยาลัยรามคำแหงจึงก่อตั้ง “สถาบันวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยรามคำแหงเฉลิมพระเกียรติ” ขึ้นในปีเดียวกันนี้ เพื่อจะบริหารงานทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษา คณาจารย์ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเยาวชน และบุคคลทั่วไป โดยอาศัยการบริหารงานวัฒนธรรมกับ “โครงการป้องกันรักษา และส่งเสริมวัฒนธรรมเพื่อความมั่นคงของความเป็นไทย” เป็นสื่อกลางเพื่อจะน้อมเกล้าฯ ถวายผลงานทางวัฒนธรรมเป็นเครื่องแสดงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ในวโรกาสที่ทรงครองราชย์เป็นปีที่ 50 ในปี พ.ศ. 2538 และในวโรกาสที่ทรงเจริญพระชนมพรรษา 72 พรรษา ใน ปี พ.ศ. 2542 ในปี พ.ศ. 2551 สถาบันวัฒนธรรมฯ ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อ **สถาบันวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหงเฉลิมพระเกียรติ** เป็น **สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ** เพื่อเทิดพระเกียรติในโอกาสปีมหามงคลที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชการที่ 9 ทรงครองราชย์เป็นปีที่ 60 ในปี พ.ศ. 2548 และทรงเจริญพระชนมายุ 80 พรรษา ในปี พ.ศ. 2550 และเนื่องจากความหมายศิลปวัฒนธรรมเป็นสิ่งแสดงความเจริญของมนุษย์ชาติใดมีศิลปวัฒนธรรมเป็นแบบอย่างของตนเอง พื้นฐานของวัฒนธรรมที่สามารถสืบทอดต่อกันมาเป็นเวลานาน หลายชั่วอายุคน นอกจากจะแสดงถึงความเจริญทางจิตใจของชนในชาติยังเป็นสิ่งที่แสดงให้เห็นถึงความเข้มแข็ง และความสามัคคีในการรักษาเอกลักษณ์ของชาติไว้ได้ ศิลปะ และวัฒนธรรมมีความผสมกลมกลืนกันในลักษณะของการสืบทอดพฤติกรรม ความคิด รูปลักษณ์ของผลงาน และแนวความคิดในการสร้างงาน อาจกล่าวได้ว่าวัฒนธรรมเป็นผู้สร้างงานศิลปะ และงานศิลปะก็ได้มีส่วนจรรโลงวัฒนธรรม

1.3 วิสัยทัศน์ (Vision)

อนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ ประเพณี ภูมิปัญญาไทย ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย
เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

ปรัชญา

เสริมคุณค่าชีวิต เสริมค่าบัณฑิต มีศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย

ปณิธาน

รณรงค์ ส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปะ และวัฒนธรรม เพื่อความมั่นคงของความเป็นไทย

พันธกิจ (Mission)

1. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย
2. ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เพื่อให้นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไปมีความรู้ความเข้าใจในศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย
3. ส่งเสริมให้นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป ประพฤติปฏิบัติดี มีคุณธรรม รู้รักสามัคคี รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ รักองค์กร และมีวัฒนธรรมประชาธิปไตย

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ ได้จัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ทั้งหมด 3 ประเด็น โดยให้แต่ละประเด็นมีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ประเด็นยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และมหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อให้การพัฒนาหรือการปฏิบัติการกิจของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ สามารถบรรลุผลตามเป้าประสงค์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเชิดชูสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การอนุรักษ์ ส่งเสริม สืบทอด ทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม เพื่อเผยแพร่สู่สังคมไทย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมของความเป็นไทย

เป้าประสงค์ (Goals)

จากประเด็นยุทธศาสตร์ทั้ง 3 ประเด็นดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติการกิจเป็นไปตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนด สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ จึงได้กำหนดเป้าประสงค์ทั้งหมด 3 เป้าประสงค์ ดังนี้

เป้าประสงค์ที่ 1 การศึกษา เรียนรู้ ถ่ายทอด เชิดชูสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์

เป้าประสงค์ที่ 2 การอนุรักษ์ ส่งเสริม สืบสาน เผยแพร่ ประเพณีภูมิปัญญาไทย ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย

เป้าประสงค์ที่ 3 การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ความรู้ความเข้าใจ และความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

กลยุทธ์ (Strategy)

จากประเด็นเป้าประสงค์ทั้ง 3 ประเด็นดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติการกิจเป็นไปตามประเด็นเป้าประสงค์ที่กำหนด สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ทั้งหมด 3 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 จัดกิจกรรมศึกษา เรียนรู้ ถ่ายทอด เชิดชูสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม เผยแพร่ อนุรักษ์ สืบสานประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย

กลยุทธ์ที่ 3 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม เพื่อความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

ตราประจำสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง



1.4 รายชื่อผู้บริหารของหน่วยงาน

รายนามรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

รองศาสตราจารย์สนธิ์ บางยี่ขัน	ตั้งแต่ 20 พฤษภาคม 2537
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิวัฒน์ชัย กุลมาตย์	ตั้งแต่ 23 เมษายน 2538
รองศาสตราจารย์วิศิษฐ์ ทวีเศรษฐ์	ตั้งแต่ 14 กุมภาพันธ์ 2541
รองศาสตราจารย์ธีระ ลิงหพันธ์	ตั้งแต่ 22 กันยายน 2541
อาจารย์ ดร.วิชัย ลังษ์ประไพ	ตั้งแต่ 22 ธันวาคม 2541
รองศาสตราจารย์นิมิตร ชินเครือ	ตั้งแต่ 20 พฤษภาคม 2546
รองศาสตราจารย์สุขสมัย สุทธิบัติ	ตั้งแต่ 16 มกราคม 2550
	(รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายนิติการและสิทธิประโยชน์และปฏิบัติราชการในงานสถาบันศิลปวัฒนธรรมตามคำสั่งม.รท.ที่ 6.1/2550)
รองศาสตราจารย์สุธินี รัตนวราห	ตั้งแต่ 23 กรกฎาคม 2550
	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
	ตั้งแต่ 11 กุมภาพันธ์ 2554
	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ตั้งแต่ 18 ธันวาคม 2554
รองศาสตราจารย์ ดร.นวลละอ อ แสงสุข	ตั้งแต่วันที่ 12 มีนาคม 2559 ถึง วันที่ 13 มีนาคม 2560 และ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2560 คำสั่งสภา มร. ที่ 97/2559
อาจารย์ ดร. หฤกษ์ นิมรักษา	คำสั่ง มร. ที่ 3116/2560
	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดปราจีนบุรี
	ตั้งแต่วันที่ 6 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป
	ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์	คำสั่งที่ 80/2561 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
	ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 2 มีนาคม 2563
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดมิย์ ระเบียบโลก	คำสั่งที่ 968/2562 ปฏิบัติราชการ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา มอบอำนาจเพิ่มเติม ตั้งแต่วันที่ 12 พ.ค. 62 ถึง 12 มิ.ย. 62

รายนามรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

(ต่อ)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์	คำสั่งที่ 26/2563 ตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม 2563 ถึง วันที่ 2 กันยายน 2563 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม คำสั่งที่ 2642/2563 ตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน 2563 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม คำสั่งที่ 68/2563 ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2563 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัสรวรรณ อติศัยภาวดี	คำสั่งที่ 12/2565 สั่ง ณ วันที่ 11 มกราคม 2565 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์	คำสั่งที่ 105/2564 ตั้งแต่วันที่ 28 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์	คำสั่งที่ 114/2565 ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์	คำสั่งที่ 2/2566 สั่ง ณ วันที่ 11 มกราคม 2566 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์	คำสั่งที่ 15/2566 สั่ง ณ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ถึงวันที่ 8 พฤษภาคม 2566 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม เว้น 9 พ.ค. 66 – 24 พ.ค. 66
นางสาวอรอนงค์ อิงขำนิ	คำสั่งที่ 1043/2566 สั่ง ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2566 คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง ณ สถาบันฯ

**รายนามผู้อำนวยการสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ
มหาวิทยาลัยรามคำแหง**

อาจารย์วีระ อัมพันสุข	ตั้งแต่ 22 กุมภาพันธ์ 2537
รองศาสตราจารย์บุปผา บุญทิพย์	ตั้งแต่ 28 มิถุนายน 2538
อาจารย์วีระ อัมพันสุข	ตั้งแต่ 3 มิถุนายน 2538
รองศาสตราจารย์สุเชษฐ์ สมิตินันท์	ตั้งแต่ 8 มีนาคม 2542
รองศาสตราจารย์อรรวรรณ พจนานูรัตน์	ตั้งแต่ 16 มีนาคม 2544
รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมปฏิบัติราชการแทน	ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2550 จนถึงปัจจุบัน

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดตั้งโดยคำสั่งอนุมัติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยรามคำแหง การบริหารจัดการโดยใช้งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบจัดแบ่งโครงสร้างการบริหารภายในตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการดังนี้

1.5 จำนวนบุคลากร ปีงบประมาณ 2565 – ปีงบประมาณ 2566

อัตรากำลังของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ปีงบประมาณ 2565 ถึง ปีงบประมาณ 2566
รวมทั้งหมดจำนวน 14 คน ประกอบด้วย

พนักงานมหาวิทยาลัย (งบคลัง)	จำนวน 3 คน
ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	จำนวน 9 คน
ลูกจ้างมหาวิทยาลัย (ลักษณะลูกจ้างประจำ)	จำนวน 2 คน
	รวมจำนวน 14 คน

1.6 จำนวนนักศึกษา

- ไม่มี -

1.7 ข้อมูลบุคลากร

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2565



ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์
รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึง ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖



นางสาวอรอนงค์ อิงขำนิ
คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖



นางสายพิน สำนักนี้
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
ทำหน้าที่หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
และหัวหน้าหน่วยสารบรรณและธุรการ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่
และผู้รักษาราชการแทนหัวหน้างานบริหารและธุรการ



ว่าที่ร้อยเอกชัยยงค์ ดากิมนอก
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
หัวหน้าหน่วยเสริมคุณภาพชีวิต และ
ผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่ายเสริมคุณภาพชีวิต
และเสริมคุณค่าบัณฑิต



นางสาวศิวีไลซ์ เสริมศรี
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้าหน่วยการเจ้าหน้าที่
และผู้รักษาราชการแทนหัวหน้างานเผยแพร่
และประชาสัมพันธ์



นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่หน่วยแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
งานประกันคุณภาพการศึกษา



นายไพศาล ศรีเปารยะ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่หน่วยวิเคราะห์แผนและงบประมาณ
งานนโยบายและแผน



นางสาวปัทมาภรณ์ ภูมรรตสุคนธ์
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่หน่วยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
งานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์



นางสาววิลาสินี สุขสวัสดิ์
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่หน่วยพัสดุ
งานคลังและพัสดุ



นายกันตพงศ์ นามเรืองศรี
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่หน่วยวิจัยสถาบันและสารสนเทศ
งานนโยบายและแผน



นางสาวเกษศิริ อหันทริก
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่หน่วยการเงินและบัญชี
งานคลังและพัสดุ



นางสาวจิตาภา เจริญผล
ผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน
เจ้าหน้าที่หน่วยสารบรรณและธุรการ
งานบริหารและธุรการ



นางสาวฟาริดา เจตน์เขตกิจ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่หน่วยกิจกรรมและบริการ
ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม



นางสาวสนธยา ศรีสมปอง
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่หน่วยวิจัยสังคมและวัฒนธรรม
ฝ่ายไทยศึกษา



นางสาวเกศรา พรหมชา
พนักงานสถานที่
หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ



นายเสกสันต์ เกตุวรสุนทร
พนักงานขับรถยนต์
หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ


1.8 งบประมาณและอาคารสถานที่

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้รับงบประมาณรายจ่ายจากรายได้มหาวิทยาลัยรามคำแหง
จำแนกตามหมวดต่าง ๆ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2565/ปีงบประมาณ 2566

รายละเอียด	ปี 2565	ปี 2566	หมายเหตุ
งบประมาณรายจ่ายจากรายได้	3,659,000.00	4,281,090.00	
งบบุคลากร			
- ลูกจ้างมหาลัย	2,474,200.00	3,018,700.00	
งบดำเนินงาน			
- ค่าตอบแทน	50,000.00	50,000.00	
- ค่าใช้สอย	50,000.00	50,000.00	
- ค่าวัสดุ	100,000.00	100,000.00	
- ค่าสาธารณูปโภค	10,000.00	10,000.00	
- เงินอุดหนุนกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	900,000.00	910,000.00	
กองทุนพัฒนาบุคลากร			
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาบุคลากร	36,000	54,400	
กองทุนสินทรัพย์ถาวร			
- ค่าครุภัณฑ์	38,800	87,990	

อาคารสถานที่ของหน่วยงาน

 สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ทางลอดใต้อาคารหอประชุมพูนรามคำแหงมหาราช โทร. 0 - 2310 - 8885

1.9 เอกลักษณ์วัฒนธรรมของหน่วยงาน

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ดำเนินงานการจัดกิจกรรม/โครงการด้านการอนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่
ประเพณี ภูมิปัญญาไทย ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้นักศึกษา และบุคลากรเห็นคุณค่าและประโยชน์ เข้าใจในความสำคัญ และสามารถนำมาใช้
พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมควบคู่ไปกับการพัฒนาทางด้านอื่น

1.10 สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา และเป้าหมายสำคัญในปีปัจจุบัน

ผลการประเมินปี 2564 (เนื้อหาตามองค์ประกอบใหม่)	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2565)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต - ไม่ต้องประเมินในองค์ประกอบ -</p> <p>องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย - ไม่ต้องประเมินในองค์ประกอบ -</p> <p>องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1) จุดเด่น สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติมีการพัฒนาและปรับปรุง การดำเนินงานในการสืบสานและเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรมไทย โดยมีการถ่ายทอดให้แก่นักศึกษา มีการคืนความรู้สู่ชุมชน</p> <p>แนวทางเสริม -</p> <p>จุดที่ควรพัฒนา 1. ตัวชี้วัดบางตัวไม่เหมาะกับบริบทของโครงการ 2. การประเมินผลลัพธ์ของโครงการ</p> <p>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 1. ควรกำหนดตัวชี้วัดของแผนที่สามารถวัดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย ของแต่ละโครงการให้ชัดเจน เช่น บางโครงการสามารถวัดความรู้ ความเข้าใจ บางโครงการสามารถวัดทักษะการปฏิบัติของนักศึกษา 2. ควรสร้างความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบโครงการให้สามารถเลือกใช้ เครื่องมือ วิธีการในการประเมินที่สามารถวัดผลลัพธ์ของโครงการได้ ตรงตามเป้าหมาย</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>สถาบันฯ ได้ดำเนินการกำหนดตัวชี้วัด และ การประเมินผล ดังนี้ 1. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และ ศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความ ร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน / องค์กร ตัวชี้วัด ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และศาสนาที่สร้างองค์ ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ ในชุมชน /องค์กร การประเมินผล การฝึกปฏิบัติ, ฝึกทักษะ / เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านระบบสารสนเทศ</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>สถาบันฯ จะพัฒนา และดำเนินการงานด้าน สืบสาน และเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมโดยมี องค์ความรู้ถ่ายทอดแก่ นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง และสามารถวัดผลลัพธ์ ของแต่ละโครงการ/ กิจกรรมอย่างเป็น รูปธรรม</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>ปีการศึกษา (ก.ค. 65 - มิ.ย. 66)</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>สถาบันฯ ได้ดำเนิน การกำหนดตัวชี้วัด และ การประเมินผล เพื่อ การวัดผลลัพธ์ของ โครงการได้ตรงตาม เป้าหมาย โดย ดำเนินการ ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวน 3 โครงการ เช่น การฝึกเรียนรู้และ ฝึกปฏิบัติจากतालโตนด อาทิ การทำขนมตาล</p>

ผลการประเมินปี 2564 (เนื้อหาตามองค์ประกอบใหม่)	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2565)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
(ต่อ)	<p>2. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่เผยแพร่ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและของชาติ หรือส่งเสริม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศาสนา ตัวชี้วัด ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการที่ ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น</p> <p>การประเมินผล</p> <p>1. การวัดความรู้ ความเข้าใจ โดยใช้เครื่องมือ Pretest/Posttest ผ่านระบบ Google form</p> <p>2. การวัดความพึงพอใจ โดยใช้ ระบบ Google form</p>			<p>และตัวชี้วัดที่ 2 จำนวน 10 โครงการ เช่น การจัดนิทรรศการ ออนไลน์ ให้ความรู้ใน เรื่องราวของผ้าไทย ที่ ควรอนุรักษ์ และสืบ สานต่อไป และวัด ความรู้ผ่านระบบ Google form</p>

ผลการประเมินปี 2564 (เนื้อหาตามองค์ประกอบใหม่)	การปรับปรุง	เป้าหมาย (ปี 2565)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ</p> <p>จุดเด่น -</p> <p>แนวทางเสริม -</p> <p>จุดที่ควรพัฒนา</p> <p>1. การจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร</p> <p>2. ข้อมูลในเว็บไซต์ของสถาบันฯ</p> <p>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>1. ควรใช้ข้อมูลเกี่ยวกับภาระงาน กรอบอัตรากำลัง และ ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน เพื่อจัดทำแผนบริหารบุคลากร เพื่อให้องค์กรมีบุคลากรรับผิดชอบภาระงานทุกด้านอย่างครบถ้วน รวมทั้งมีโอกาสความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ สำหรับแผนพัฒนาบุคลากรควรมุ่งพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ตรงกับสายงาน หรือภาระงานที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งมีการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2. ควรปรับปรุงเว็บไซต์ของสถาบันให้มีข้อมูล ผลงาน โครงการให้ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมทั้งแสดงข้อมูลองค์ความรู้ทางด้าน ศิลปวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับกิจกรรมโครงการที่ดำเนินการไปแล้ว</p>	<p>สถาบันฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร</p> <p>2. มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลตามสายงาน/ทีมงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. มีการปรับปรุง พัฒนาข้อมูลในระบบสารสนเทศให้มีความน่าสนใจ ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>สถาบันฯ ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. แผนบริหารและแผนบุคลากร ได้จัดทำโดยมีข้อมูลเกี่ยวกับภาระงาน กรอบอัตรากำลัง และ ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีการติดตามอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2. ดำเนินการพัฒนาข้อมูลทางด้านศิลปวัฒนธรรม อาทิ งานโครงการ/กิจกรรม ทางด้านองค์ความรู้ และบทความที่เกี่ยวข้องลงสู่ระบบสารสนเทศอย่างเป็นทางการเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ปีงบประมาณ 2566 (แผน) ปีการศึกษา 2565 (ก.ค. 65 - มิ.ย. 66)</p>	<p>สถาบันฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. มีการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร 5 ปี (66 - 70)</p> <p>2. มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลตามสายงาน/ทีมงานที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 2565</p> <p>3. มีการปรับปรุงระบบสารสนเทศ www.ru.ac.th/culture ให้เป็นปัจจุบัน</p>

บทที่ 2

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1)

(สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)

เกณฑ์มาตรฐาน

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>มหาวิทยาลัยดำเนินการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นผู้รับผิดชอบการกำหนดนโยบาย และจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมเป็นประธานกรรมการ และคณะกรรมการประกอบด้วยคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน และบุคลากรของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ เป็นกรรมการ</p> <p>สำหรับการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ฯ มีสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ร่วมกับ หน่วยงานระดับคณะ สำนัก ร่วมรับผิดชอบในการจัดโครงการ/กิจกรรม โดยมีแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2565 เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีคณะกรรมการ ดังนี้</p> <p>1. คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ทำหน้าที่ จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>2. คณะกรรมการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 4 ระดับสถาบัน ทำหน้าที่ ดำเนินงานจัดทำเอกสารด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน/คณะ ตามที่คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้มอบหมาย และเป็นผู้ประสานงานการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 4</p>	สศว.3.1.1.1	คำสั่ง มร. ที่ 4306/2565 ลว 1 พ.ย. 65 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	สศว.3.1.1.2	คำสั่ง มร. ที่ 3356/2564 ลว 19 ต.ค. 64 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระดับสถาบัน
	สศว.3.1.1.3	คำสั่ง มร. ที่ 1189/2566 ลว 7 มิ.ย. 66 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระดับสถาบัน
	สศว.3.1.1.4	คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 001/2564 ลว 15 ต.ค. 64 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ
	สศว.3.1.1.5	คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 004/2565 ลว 29 เม.ย. 65 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
3. คณะกรรมการบริหารงาน/คณะกรรมการดำเนินงานสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ ทำหน้าที่ การรวบรวมเอกสารหลักฐาน ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน สรุปรายงานผลเสนอ มหาวิทยาลัย และเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	

2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดทำแผนดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ 2565 ได้มีการกำหนดรายละเอียด ดังนี้ พันธกิจ คือ สนับสนุน และส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรม โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และวัตถุประสงค์ ดังนี้ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพทุนมนุษย์ เป้าประสงค์ที่ 2 ส่งเสริมการอนุรักษ์ สืบทอด สืบสานประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย และ เชิดชูสถาบันหลักของชาติ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุน ให้ นักศึกษามีส่วน ร่วมในกิจกรรมทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ 1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความ เข้าใจเกี่ยวกับศิลปะ และวัฒนธรรมไทย	สศว.3.1.2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดทำแผน กลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2563 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.2 เรื่อง แผนกลยุทธ์ด้าน ทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัย รามคำแหง 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) สศว.3.1.2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดทำแผน กลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ครั้งที่ 2/2565 ลงวันที่ วันอังคารที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อ 4.1 เรื่อง รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน) , วาระที่ 4.2 แผนกลยุทธ์ด้าน ทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัย รามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และ 4.3 แผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะ และ วัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2565 (ข้อมูล ระหว่างเดือนกรกฎาคม 2565 - เดือนมิถุนายน 2566)

2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต โดยกำหนด</p> <p>ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2565</p> <p>1. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และศาสนา ที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือ หรือรายได้ในชุมชน / องค์กร</p> <p>ตัวชี้วัด ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน /องค์กร</p> <p>2. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่เผยแพร่ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและของชาติ หรือส่งเสริม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศาสนา</p> <p>ตัวชี้วัด ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการที่ ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น งบประมาณที่สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้รับ จัดสรรจากงบประมาณรายได้มหาวิทยาลัย</p> <p>รวมทั้งสิ้น 1,071,571.-บาท โดยมีเป้าหมาย จัดโครงการ จำนวน 13 โครงการ</p>	<p>สศว.3.1.2.3</p> <p>สศว.3.1.2.4</p> <p>สศว.3.1.2.5</p> <p>สศว.3.1.2.6</p> <p>สศว.3.1.2.7</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผน กลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.1 เรื่อง รายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการ ด้านการ ทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยรามคำแหง (รอบ 6 เดือน) และแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ, 4.3 รายงานแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2565 (ข้อมูล ระหว่างเดือนกรกฎาคม 2565 - เดือนมิถุนายน 2566) รอบ 9 เดือน (ก.ค. 65 - มี.ค. 66)</p> <p>แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566 สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ</p> <p>แผนปฏิบัติราชการ ปี 2566 มหาวิทยาลัย รามคำแหง</p> <p>แผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะ และ วัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2565 (ก.ค. 65 - มิ.ย. 66) จำนวน 13 โครงการ</p> <p>เอกสารงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 และ งบประมาณ พ.ศ. 2566</p>

3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>มหาวิทยาลัยมีระบบกำกับและติดตามผลการดำเนินงานของสถาบัน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อมหาวิทยาลัย สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>1. มีการจัดทำรายงานผลกำหนดการติดตามและประเมินการดำเนินงาน โดยกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงาน</p> <p>2. มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการปี 2565 รอบ 12 เดือน และปี 2566 รอบ 6 เดือน และสรุปข้อมูลนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม เพื่อร่วมกันพิจารณาความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน</p>	<p>สศว.3.1.3.1</p> <p>สศว.3.1.3.2</p> <p>สศว.3.1.3.3</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 2565 (รอบ 12 เดือน) และ (KPI Template) และรายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2566 (รอบ 6 เดือน)</p> <p>ปฏิทินการส่งข้อมูลแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ</p>

4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>แผนดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2565 ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต</p> <p>- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน / องค์กร ได้มีการกำหนดตัวชี้วัด ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน / องค์กร จำนวน 3 โครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย “การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ”</p> <p>การประเมินผล นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการประดิษฐ์กระทง จำนวน 60 คน ได้ปฏิบัติทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>2. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย</p> <p>การประเมินผล นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการทำสบู่ขมิ้นชัน จำนวน 35 คน ได้ปฏิบัติทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>3. โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด”</p> <p>การประเมินผล นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจากการเรียนรู้ตาลโตนด อาทิ การทำขนมตาล การทำน้ำตาลสด การทำสบู่จากตาล และการจักสานด้วยใบตาล ได้ปฏิบัติทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>- กำหนดจำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่เผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่นและของชาติ หรือส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศาสนา</p> <p>ตัวชี้วัด ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการที่ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>จำนวน 10 โครงการ</p> <p>การประเมินผล แบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ (Pretest/Posttest) ผ่านระบบออนไลน์ Google form</p> <p>1. โครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2565</p> <p>2. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว</p> <p>3. โครงการรามาแห่งประเทศไทยแต่งผ้าไทยเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา 12 สิงหาคม 2565</p>	<p>สศว.3.1.4.1</p> <p>สศว.3.1.4.2</p> <p>สศว.3.1.4.3</p>	<p>แผนและผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2565 จำนวน 13 โครงการ (สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 1</p> <p>รายงานผลโครงการ จำนวน 3 โครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย “การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ”</p> <p>2. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย</p> <p>3. โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด”</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 2</p> <p>จำนวน 10 โครงการ</p> <p>1. โครงการถวายเทียนพรรษา</p> <p>2. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว</p>

4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<p>4. โครงการประกวดการประดิษฐ์กระทง ประจำปี 2565</p> <p>5. โครงการทำบุญตักบาตรส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>6. โครงการฝึกซ้อมและเข้าร่วมงานดนตรีไทยอุดมศึกษา ครั้งที่ 45</p> <p>7. โครงการฝึกซ้อมและเข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 21</p> <p>8. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และวันอนุรักษ์มรดกไทย</p> <p>9. โครงการงานสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2566</p> <p>10. โครงการทำบุญตักบาตรถวายพระกุศล สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราชสกลมหาสังฆปริณายก เนื่องในโอกาสฉลองพระชนมายุ 8 รอบ 26 มิถุนายน 2566</p> <p>พร้อมทั้งรายงานผลต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์</p> <p>มีรายละเอียด ดังนี้ รายงานแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ข้อมูลระหว่างเดือนกรกฎาคม 2565 ถึง เดือนมิถุนายน 2566)</p> <p>สถาบันฯ ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดจากโครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <p>1. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน / องค์กร ได้มีการกำหนด</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ 2 (ต่อ)</p> <p>3. โครงการรณรงค์แข่งรวมใจแต่งผ้าไทย เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา 12 สิงหาคม 2565</p> <p>4. โครงการประกวดการประดิษฐ์กระทง ประจำปี 2565</p> <p>5. โครงการทำบุญตักบาตรส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>6. โครงการฝึกซ้อมและเข้าร่วมงานดนตรีไทยอุดมศึกษา ครั้งที่ 45</p> <p>7. โครงการฝึกซ้อมและเข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 21</p> <p>8. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และวันอนุรักษ์มรดกไทย</p> <p>9. โครงการงานสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2566</p> <p>10. โครงการทำบุญตักบาตรถวายพระกุศล สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราชสกลมหาสังฆปริณายก เนื่องในโอกาสฉลองพระชนมายุ 8 รอบ 26 มิถุนายน 2566</p>

5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2564 คือ</p> <p>ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมควรมุ่งเน้นนักศึกษาและบุคลากรรักษา สืบสาน สร้างสรรค์ เพื่อให้ศิลปะและวัฒนธรรมไทยยังคงอยู่ และขยายผลเป็นองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมจากการสำรวจค้นพบและมาพัฒนาเป็นองค์ความรู้ใหม่ด้านศิลปะและวัฒนธรรมใหม่ และจรรโลงให้มีคุณค่ากับประเทศสืบต่อไป</p> <p>นอกจากนั้นการนำศิลปะและวัฒนธรรมไปบูรณาการกับการเรียนการสอนควรมีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ชัดเจน แต่หากพิจารณาเพื่อนำไปสู่การหารายได้อาจจะไม่สอดคล้องกับศาสตร์ในบางสาขาวิชาโดยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>การปรับปรุง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สถาบันฯ ได้มีการวิเคราะห์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมหลัก และเพิ่มโครงการที่เป็นกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย 2. จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่มีการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมทางด้านศิลปวัฒนธรรมให้บุคลากร และนักศึกษามีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น 3. การนำส่วนหนึ่งของงานวิจัยของมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่เกี่ยวข้องนำมาจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเป็นองค์ความรู้ต่อไป 4. การพัฒนางานศิลปวัฒนธรรมกับการควบคุมการบูรณาการการเรียนการสอนของอาจารย์และบุคลากรของคณะที่เกี่ยวข้อง 	<p>สศว.3.1.5.1</p> <p>สศว.3.1.5.2</p> <p>สศว.3.1.5.3</p> <p>สศว.3.1.5.4</p> <p>สศว.3.1.5.5</p> <p>สศว.3.1.5.6</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2566 วาระที่ 4 ข้อ 4.3 เรื่อง รายงานแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2565 (ข้อมูลระหว่างเดือนกรกฎาคม 2565 - เดือนมิถุนายน 2566) รอบ 9 เดือน (ก.ค. 65 - มี.ค. 66)</p> <p>รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน)</p> <p>แผนปฏิบัติราชการ 2566 (ปรับปรุง 6 เดือน)</p> <p>แบบแสดงรายละเอียดกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>โครงการ/กิจกรรม ที่มุ่งเน้นขยายองค์ความรู้ด้านศิลปะ และวัฒนธรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการส่งเสริมศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย “การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ” 2. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย 3. โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด” <p>ตารางแสดงผลการเปรียบเทียบ ก่อน - หลังการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2565</p>

5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน		หลัก ฐาน
เดิม (ปีการศึกษา 2564)	ปรับปรุง (ปีการศึกษา 2565)	
<p>เป้าประสงค์ที่ 2</p> <p>ส่งเสริมการอนุรักษ์ สืบทอด สืบสาน ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรม และเชิดชูสถาบันหลักของชาติ</p> <p>กลยุทธ์</p> <p>ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมไทย</p> <p>ตัวชี้วัดเป้าประสงค์</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 95 ของผู้เข้าร่วมโครงการ</p> <p>2. โครงการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการด้านศิลปะ และวัฒนธรรม ร่วมกับการเรียนการสอน หรืองานวิจัย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 90 ของเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต</p> <p>1. โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดการอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1.1 ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการที่มีส่วนร่วมดำเนินการ ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการ</p>	<p>เป้าประสงค์ที่ 4</p> <p>กำลังคน และผู้รับบริการจากผลการบูรณาการการอนุรักษ์ เสริมสร้าง ทักษะ ต่อยอดศิลปะและวัฒนธรรมมีความตระหนักต่อการดำรงชีวิตและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>กลยุทธ์</p> <p>ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมบูรณาการการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างเป็นพลเมืองให้แก่ผู้เรียน</p> <p>ตัวชี้วัดเป้าประสงค์</p> <p>จำนวนโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน /องค์กร</p> <p>โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต</p> <p>1. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน / องค์กร</p> <p>ตัวชี้วัด ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน /องค์กร</p> <p>2. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่เผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่นและของชาติ หรือส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศาสนา</p> <p>ตัวชี้วัด ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการที่ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น</p>	

5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน	
เดิม (ปีการศึกษา 2564)	ปรับปรุง (ปีการศึกษา 2565)		
<p>การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ</p> <p>1. โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย (กำไลข้อมือ)</p> <p>2. โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “โทนโคราช”</p>	<p>จากการทบทวนแผนการดำเนินงาน ได้มีการปรับรูปแบบการดำเนินงาน 3 โครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย (การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ) เพื่อให้นักศึกษาที่เข้าร่วมได้มีองค์ความรู้ในการประดิษฐ์กระทง และสามารถลดรายจ่ายในการสืบสานประเพณีในครอบครัวได้</p> <p>2. โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด” จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเรียนรู้การทำน้ำตาลโตนด พร้อมฝึกปฏิบัติ และสามารถนำไปต่อยอดทำขนมไทยต่าง ๆ ได้</p> <p>3. โครงการการประกวดกระทง ต่อยอดจากโครงการฯ การประดิษฐ์กระทงฯ เพื่อให้นักศึกษาได้สร้างสรรค์ผลงานจากความคิดสร้างสรรค์ในกลุ่มของนักศึกษา</p>		

6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>มหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม และประเพณีอันดีงาม จึงได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีกิจกรรมดังกล่าว และเผยแพร่ต่อสาธารณชนในช่องทางต่าง ๆ เช่น</p> <p>เว็บไซต์เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เว็บไซต์มหาวิทยาลัย 2. เว็บไซต์สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ 3. เว็บไซต์ของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย 4. ระบบออนไลน์ Facebook <p>ระบบออนไลน์เพื่อการประสานงานด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมภายในมหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบออนไลน์ Line 2. ระบบออนไลน์ Google Meet 	<p>สศว.3.1.6.1</p> <p>สศว.3.1.6.2</p> <p>สศว.3.1.6.3</p> <p>สศว.3.1.6.4</p>	<p>เว็บไซต์มหาวิทยาลัย</p> <p>1.1 ข่าวรามคำแหง https://www.ru.ac.th/th/RamNews</p> <p>เว็บไซต์สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ www.ru.ac.th/culture</p> <p>- Line กลุ่มศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>“กลุ่มศิลปะและวัฒนธรรม ม.ราม”</p> <p>- ระบบออนไลน์ Google Meet</p> <p>“คณะกรรมการทำนุฯ ม.ราม”</p> <p>การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>ถวายเทียนพรรษา</p> <p>- https://www.facebook.com/media/set?vanity=100035860900174&set=a.751720202700003</p> <p>- https://www.facebook.com/prtechno.ru/videos/532715548648028</p> <p>- https://www.facebook.com/ramkhamhaeng.ru/photos/pcb.5347849471905038/5347846488572003/</p> <p>การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ</p> <p>- https://www.facebook.com/media/set/?vanity=CultureRam&set=a.620828013170025</p> <p>-https://www.facebook.com/prtechno.ru/videos/825946171922529</p> <p>การประกวดกระทง</p> <p>- https://www.facebook.com/photo/?fbid=582504710342185&set=a.502322021693788</p> <p>- https://www.facebook.com/media/set?vanity=100035860900174&set=a.835862470952442</p> <p>तालटोनट</p> <p>- https://www.youtube.com/watch?v=VrtuOEodD_E</p> <p>- https://www.facebook.com/photo/?fbid=686399733279519&set=pcb.686399899946169</p> <p>- https://www.facebook.com/CultureRam/videos/747544233599950</p>

7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
-	-

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (กระบวนการ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6-7 ข้อ

เป้าหมาย.....6.....	ทำได้.....6.....	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมายต่อไป.....6.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย (ม.ร.เพิ่มเติม 4.2)

(สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)

เกณฑ์มาตรฐาน

1. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงกับการวิจัยหรือการบริการวิชาการแก่สังคม

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ ได้ค้นคว้างานวิจัยที่เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่เกี่ยวข้องกับงานด้านศิลปะ และวัฒนธรรม มาต่อยอดการจัดโครงการ/กิจกรรม โดยในปีการศึกษา 2565 จัดโครงการสืบสาน รักษา ต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด” โดยนำข้อมูลอ้างอิงจากงานวิจัย เรื่อง การทำน้ำตาลโตนด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี : การเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม การปรับตัวสู่แนวโน้มการประกอบอาชีพ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์นภสมน นิจรัตน์ ซึ่งเน้นศึกษาเกี่ยวกับการทำน้ำตาลโตนดที่พบว่าปริมาณลดลง และกำลังเลือนหายไปจากการรับรู้ของชุมชน สถาบันฯ ดำเนินการจัดโครงการนี้เพื่อเป็นการบริการวิชาการแก่สังคมที่เชื่อมโยงกับศิลปวัฒนธรรม โดยก่อให้เกิดการอนุรักษ์ และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับผู้เรียน เพื่อนำผลจากการวิจัยมาถ่ายทอด ส่งเสริมให้เยาวชน นักศึกษาที่สนใจได้เรียนรู้ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ระดับท้องถิ่น โดยนำกิจกรรมที่สามารถเป็นองค์ความรู้จาก “ตาลโตนด” มาฝึกปฏิบัติให้กับนักศึกษา และบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ อาทิ การทำขนมตาล การทำน้ำตาลสด การทำสบู่จากตาล การจักสานด้วยใบตาล เพื่อก่อให้เกิดการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่</p>	สศว.3.2.1.1	เอกสารการดำเนินงานงานวิจัย
	สศว.3.2.1.2	โครงการและรายงานผลโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เรื่อง “ตาลโตนด” วารสารรามคำแหง ฉบับมนุษยศาสตร์ https://so05.tci-thaijo.org/index.php/huru/article/view/25602
	สศว.3.2.1.3	เอกสารรายงานผลโครงการสืบสาน รักษา ต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด”

2. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดการอนุรักษ์และสืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมต่างประเทศให้กับผู้เรียน/ชุมชน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด” เป็นการอนุรักษ์ สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นในเรื่อง “ตาลโตนด” โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้าน ตาลโตนด คือ นายชัชชัย นาคสุข และนายอำนาจ ภูเงิน ถ่ายทอด ความรู้ให้กับนักศึกษาจำนวน 40 คน และบุคลากร 10 คน ได้ฝึกปฏิบัติ กิจกรรมที่มาจากตาลโตนด คือ การทำขนมตาล การทำน้ำตาลสด การทำสบู่อจากตาล การจักสานด้วยใบตาล เพื่อสืบสานสืบทอดให้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นคงอยู่สืบไป</p>	<p>สศว.3.2.2.1</p> <p>สศว.3.2.2.2</p>	<p>ภาพการเข้าร่วมการทำ กิจกรรม</p> <p>วีดิทัศน์การเรียนรู้การฝึก กิจกรรมต่าง ๆ</p>

3. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สร้างองค์ความรู้/สร้างรายได้ให้กับนักศึกษา/ชุมชน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>นักศึกษาที่ได้เรียนรู้ในโครงการสืบสาน รักษา ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด” ในการฝึกปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ จากตาลโตนด นักศึกษาสามารถปฏิบัติได้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมทำขนมตาล เมื่อฝึกปฏิบัติแล้ว นักศึกษาสามารถรู้ถึง ขั้นตอนการทำ และส่วนผสมที่นำมาประกอบ สามารถทำขนมตาลได้ 2. กิจกรรมทำน้ำตาลสด เมื่อฝึกปฏิบัติแล้ว นักศึกษารู้ถึงกระบวนการ ทำ และการผสมที่ทำให้น้ำตาลสด หอม หวานเป็นเอกลักษณ์ 3. กิจกรรมทำสบู่อจากตาล เมื่อฝึกปฏิบัติแล้ว นักศึกษารู้ถึงส่วนผสม การต่าง ๆ และการต้มให้เข้ากันจนสามารถ นำมาเทลงแบบกลายเป็น สบู่อได้ 4. กิจกรรมการจักสานด้วยใบตาล เมื่อฝึกปฏิบัติแล้ว นักศึกษาสาน ใบตาลเป็นรูปแบบปลา และปูได้ 	<p>สศว.3.2.3.1</p>	<p>วีดิทัศน์การบรรยาย</p> <p>ความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง ตาลโตนด</p>

4. นักศึกษา/ชุมชน สามารถนำผลไปประยุกต์ใช้ให้เกิดมูลค่าเพิ่มต่อตนเอง/ชุมชน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>นักศึกษาที่เข้าร่วมได้เรียนรู้เกี่ยวกับ “ตาลโตนด” และรู้ถึงภูมิปัญญาไทย ที่นำผลิตภัณฑ์ของชุมชน นำมาต่อยอดทำสินค้าต่าง ๆ เพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเอง ครอบครัว และชุมชน ยังส่งผลให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของตาลโตนดอีกด้วย</p> <p>การเพิ่มมูลค่าเพิ่ม นักศึกษาส่วนหนึ่งที่ได้ฝึกการสานปลาตะเพียน ได้สานปลาตะเพียน เพื่อนำไปใช้ในการตกแต่งสถานที่งานเทศน์มหาชาติ ภายใต้โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และวันอนุรักษ์มรดกไทย ระหว่างวันที่ 31 มีนาคม – 2 เมษายน พ.ศ. 2566 และได้คำตอบแทนในการเข้าร่วมในครั้งนี้</p>	สศว.3.2.4.1	<p>คลิปนักศึกษาในการได้เรียนรู้เกี่ยวกับตาลโตนด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นางสาวฮิญาว่า มุเส็ม สะเดา 2. นางสาวกฤติยาณี ใจแก้วทิ 3. นางสาวปิยรัตน์ บิลหะเต๊ะ 4. นางสาวธานิตา เขียวดี

5. นักศึกษา/ผู้สำเร็จการศึกษา/อาจารย์/ชุมชนได้รับรางวัลด้านศิลปะและวัฒนธรรมประเภทต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอก ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
-	-	-

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (ผลลัพธ์)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย.....4.....	ทำได้.....4.....	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมายปีต่อไป....4.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์4.....คะแนน (เต็ม 5)			

องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

ประเด็นพิจารณา (ปีงบประมาณ = ปีการศึกษาที่ประเมิน + 1)

1. นำผลการประเมินแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณที่ผ่านมา มาพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับแผนของมหาวิทยาลัยรามคำแหง และแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง เกิดขึ้นจากการมีส่วนร่วมของบุคลากร โดยกำหนดปรัชญา คือ เสริมคุณค่าชีวิต เสริมค่าบัณฑิต มีศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย ปณิธาน คือ รณรงค์ ส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปะ และวัฒนธรรม เพื่อความมั่นคงของความเป็นไทย และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารฯ ของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ และจากการวิเคราะห์ SWOT ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ในแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง 5 ปี (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) และแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประเด็นยุทธศาสตร์ ส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิตและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน 2. เป้าประสงค์ กำลังคนและผู้รับบริการจากผลการบูรณาการการอนุรักษ์ เสริมสร้าง ทักษะ ต่อยอดศิลปะ และวัฒนธรรม มีความตระหนักต่อการดำรงชีวิตและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 3. กลยุทธ์ ส่งเสริมศิลปะ และวัฒนธรรมบูรณาการการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างเป็นพลเมืองให้แก่ผู้เรียน 	<p>สศว. 4.1.1.1</p> <p>สศว. 4.1.1.2</p> <p>สศว. 4.1.1.3</p> <p>สศว. 4.1.1.4</p> <p>สศว. 4.1.1.5</p> <p>สศว. 4.1.1.6</p>	<p>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 4306/2565 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565</p> <p>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ 009/2565 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2565</p> <p>เอกสารการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพ มหาวิทยาลัยรามคำแหง (SWOT Analysis) แผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>แผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>แผนปฏิบัติราชการ ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2565 วันอังคารที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อ 4.2 แผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>

1. นำผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่ผ่านมา มาพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>ตัวชี้วัดเป้าประสงค์</p> <p>1. ร้อยละโครงการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการด้านศิลปะ และวัฒนธรรมร่วมกับการเรียนการสอนหรือการวิจัยหรือการบริการวิชาการแก่สังคม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80</p> <p>2. จำนวนโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน/องค์กร ค่าเป้าหมาย 1 โครงการ</p> <p>3. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่นและของชาติ หรือส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศาสนา ค่าเป้าหมาย 8 โครงการ</p>	สศว. 4.1.1.7	เอกสารมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 23/2565 วาระที่ 5.6 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 เรื่องขออนุมัติแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยรามคำแหง
โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต	สศว. 4.1.1.8	แผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
1. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย	สศว. 4.1.1.9	สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ
2. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและศาสนา ที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน/องค์กร	สศว. 4.1.1.10	รายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2565 วันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อ
3. โครงการให้บริการด้านศิลปวัฒนธรรมเชิงพาณิชย์	สศว. 4.1.1.11	ทราบ ข้อ 4.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ
4. โครงการที่ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	สศว. 4.1.1.12	Mind Map แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของ
ตัวชี้วัด ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการ	สศว. 4.1.1.13	แผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) และ Mind Map แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์
ของโครงการ		ของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของโครงการ		เอกสารคำรับรองปฏิบัติการ ประจำปี
ของโครงการ		งบประมาณ พ.ศ. 2566 และ KPI Template ใน
ของโครงการ		แผนปฏิบัติการ สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ
ของโครงการ		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รองอธิการบดี
ของโครงการ		ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม, อธิการบดีมหาวิทยาลัย
ของโครงการ		รามคำแหง)
ของโครงการ		เอกสารคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปี
ของโครงการ		งบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับหน่วยงาน
ของโครงการ		(บุคลากร สศว,รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม)

2. พัฒนาแผนกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติราชการประจำปีตามกรอบเวลา มีการกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี รวมทั้งวิเคราะห์สถานะทางการเงินของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
สถาบันฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานทางการเงินและงบประมาณ พร้อมทั้งจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินโดยอ้างอิงจากแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) ของหน่วยงาน และได้มีการวิเคราะห์แผนกลยุทธ์ทางการเงิน การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอผู้บริหารและมหาวิทยาลัย	สศว. 4.1.2.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและงบประมาณ ที่ 0031/2564 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2564
	สศว. 4.1.2.2	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0032/2564 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2564 เรื่อง นโยบายในการวางแผนการเงิน
	สศว. 4.1.2.3	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570)
	สศว. 4.1.2.4	เอกสารการวิเคราะห์ห้บการเงิน งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2566

3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณและแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
1. สถาบันฯ การแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน	สศว.4.1.3.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่ 007/2565 ลงวันที่ 2 กันยายน 2565
	สศว.4.1.3.2	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2565 วันอังคารที่ 6 กันยายน 2565 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อที่ 3.1 เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน) และแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2566 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อที่ 4.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน (รอบ 12 เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อที่ 4.2 แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ตามเอกสารการประชุม ครั้งที่ 2/2565 วันจันทร์ที่ 6 กันยายน 2565 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อที่ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน (รอบ 12 เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา วาระที่ 4.1 แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2565 (รอบ 12 เดือน) วาระที่ 4.2 การวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยการวิเคราะห์ความเสี่ยงฯ ในปีงบประมาณ 2566 ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน		

3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการปีงบประมาณและแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>ได้นำสรุปรายงานผลการติดตามการดำเนินตามแผนบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565 (รอบ 12 เดือน) ตามมติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง มาวิเคราะห์ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง จำนวน 5 ด้าน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ด้านกลยุทธ์ 2) ด้านการปฏิบัติงานการจัดทำโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม 3) ด้านบุคลากร 4) ด้านธรรมาภิบาล 5) ด้านทรัพยากร (การเงินงบประมาณ) <p>คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีการประเมินโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดลำดับความเสี่ยงมากไปหาความเสี่ยงน้อย หน่วยงานได้ดำเนินการจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ด้านกลยุทธ์ 2) ด้านการปฏิบัติงานการจัดทำโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม 3) ด้านบุคลากร 4) ธรรมาภิบาล 5) ด้านทรัพยากร (การเงินงบประมาณ) <p>4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ของหน่วยงานได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามแผน (แบบ มร.คส.3) และได้นำผลการประเมิน รายงาน และเสนอต่อคณะกรรมการสถาบันฯ ปรับแผนและ วิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบถัดไป ตามเอกสารการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันอังคารที่ 7 มีนาคม 2566 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา วาระที่ 4.1 การจัดทำแบบติดตามและประเมินผลตามแผน (มร.คส.3) ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ระดับหน่วยงาน</p> <p>5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ของหน่วยงานได้นำมติที่ ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงมาวิเคราะห์ความเสี่ยงของ หน่วยงานเพื่อปรับปรุงในรอบถัดไป</p>	<p>สศว.4.1.3.3</p> <p>สศว.4.1.3.4</p> <p>สศว.4.1.3.5</p> <p>สศว.4.1.3.6</p>	<p>เอกสารบันทึกข้อความที่ อว.0601.27/572 ลงวันที่ 14 กันยายน 2565 ส่งผลการ ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการ ควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน) และแผนบริหารความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันอังคารที่ 7 มีนาคม 2566 วาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา ข้อที่ 4.1 รายงานผล การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>บันทึกข้อความ อว 0601.27/151 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2566 เรื่อง ส่งติดตามผลการ ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ระดับหน่วยงาน</p> <p>บันทึกข้อความที่ อว 0601.0101/งปพ.387 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอให้ ดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย รามคำแหง</p>

3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณและแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ของหน่วยงานได้นำสรุป รายงานผลการติดตามการดำเนินตามแผนบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565 (รอบ 12 เดือน) โดยพบว่า</p> <p>ด้านกลยุทธ์ ปัจจัยเสี่ยงที่ยังมีอยู่คือปัจจัยภายนอกจากการเกิด เหตุโรคระบาดไม่สามารถจัดทำโครงการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติ ราชการได้ นั้น จึงได้นำปัจจัยภายนอกดังกล่าวมาจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีมาตรการจัดการความเสี่ยง คือ มีการจัดทำแผน สำรองในการจัดโครงการหากเกิดภาวะวิกฤต เช่น จัดโครงการ ผ่านระบบออนไลน์</p>		

4. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนกลยุทธ์และรายงานผลต่อผู้บริหารหน่วยงานและผู้บริหารมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการได้ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติราชการประจำปี รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และรายงานผลต่อรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม เพื่อพิจารณาแล้ว เสนอมหาวิทยาลัย หน่วยงาน โดยตัวบ่งชี้ของแผน คือ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศิลปะและวัฒนธรรมไทย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 95 ของเป้าหมายที่กำหนด ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 100 บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>2. จำนวนโครงการที่มีการ บูรณาการด้านศิลปะและวัฒนธรรมร่วมกับการเรียน การสอนหรืองานวิจัย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 95 ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 100 บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต</p> <p>1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีส่วนร่วมดำเนินการ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการ ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมโครงการ บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ ทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมไทยเพิ่มขึ้น ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 95 ของผู้เข้าร่วมโครงการ ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมโครงการ บรรลุตามเป้าหมาย</p>	<p>สศว. 4.1.4.1</p> <p>สศว. 4.1.4.2</p>	<p>เอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 12 เดือน (KPI Template) และรายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>เอกสารมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง (อ้างอิงเอกสาร สศว. 4.1.1.7)</p>

4. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนกลยุทธ์และรายงานผลต่อผู้บริหารหน่วยงานและผู้บริหารมหาวิทยาลัย (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>3. จำนวนโครงการที่มีการบูรณาการด้านศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกับการเรียนการสอนหรืองานวิจัย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 95 ของผู้เข้าร่วมโครงการ ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมโครงการ บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>4. ผลงานหรือรายงานของนักศึกษาในวิชาที่มีการบูรณาการ หรือผลงานวิชาการ งานวิจัยของอาจารย์ หรือ หลักฐานแสดงการบูรณาการเนื้อหาการสอน เข้ากับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 95 ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 100 บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>ผลการดำเนินงาน KPI Template ในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 12 เดือน ตามคะแนน ถ่วงน้ำหนักได้ 5.00 บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>การติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติ ราชการ รอบ 6 เดือน และรายงานผลการปฏิบัติราชการตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีผล การดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>ตัวชี้วัดเป้าประสงค์</p> <p>1. ร้อยละโครงการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมที่มีการบูร ณาการด้านศิลปะ และวัฒนธรรมร่วมกับการเรียนการสอน หรือการวิจัยหรือการบริการวิชาการแก่สังคม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 37.5 ไม่บรรลุตาม เป้าหมาย</p> <p>2. จำนวนโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่าย ความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน/องค์กร ค่าเป้าหมาย 1 โครงการ ผลการดำเนินงานที่ได้ 1 โครงการ บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>3. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่นและ ของชาติ หรือส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศาสนา ค่าเป้าหมาย 8 โครงการ ผลการดำเนินงานที่ได้ 7 โครงการ</p>	<p>สศว. 4.1.4.3</p> <p>สศว. 4.1.4.4</p> <p>สศว. 4.1.4.5</p>	<p>เอกสารรายงานผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดรอบ 6 เดือน (KPI Template) และ รายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตาม แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันพุธที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566 วาระที่ 4 เรื่องเสนอ เพื่อพิจารณา ข้อ 4.1 รายงานผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน (1 ต.ค. 2565 – 31 มี.ค. 2566) ตามแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัย รามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>บันทึกข้อความ อว 0601.27/227 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 เรื่อง ขออนุมัติปรับ รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>

4. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนกลยุทธ์และรายงานผลต่อผู้บริหารหน่วยงานและผู้บริหารมหาวิทยาลัย (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<p>ไม่บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต</p> <p>1. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย บูรณาการร่วมกับการเรียนการสอน การวิจัยหรือการบริการวิชาการแก่สังคม ตัวชี้วัด ร้อยละโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย บูรณาการร่วมกับการเรียนการสอน หรือการวิจัยหรือการบริการวิชาการแก่สังคม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 37.5 ไม่บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>2. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและศาสนา ที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน/องค์กร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการ ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 100 บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>3. โครงการที่ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการ ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 100 บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>การพัฒนาแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง 5 ปี (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) และแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คือ ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศาสนาที่สร้างองค์ความรู้หรือเครือข่ายความร่วมมือหรือรายได้ในชุมชน/องค์กร และการให้บริการด้านศิลปวัฒนธรรมเชิงพาณิชย์</p>	

เกณฑ์การประเมิน (ปีงบประมาณ 2566) (ปีงบประมาณที่ตรงกับปีการศึกษาที่ประเมิน)

นำผลรวมคะแนนถ่วงน้ำหนักจากการประเมิน KPI Template ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ (รอบ 12 เดือน) ที่กำหนดให้คะแนนเต็ม 5

เป้าหมาย...4...คะแนน	ทำได้.....5.....คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมายปีต่อไป.....4.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน

- (ไม่ประเมิน) -

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4)

เกณฑ์มาตรฐาน

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน
<p>ผู้บริหารสถาบันกำหนดยุทธศาสตร์ และนโยบายด้านการบริหารอย่างเป็นรูปธรรม และถ่ายทอดไปยังบุคลากร มีการรายงานอย่างต่อเนื่อง มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานข้อมูลในการปฏิบัติงาน คือ ข้อมูลทางการเงินและบัญชี พัสดุ ในระบบฐานข้อมูล 3 มิติ ใช้ควบคู่กับการดำเนินการและพัฒนาสถาบันฯ มีการกำหนดนโยบายและทิศทางการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง และติดตามผลรายงานรอบ 6 เดือน ของแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>สศว.4.3.1.1</p>	<ol style="list-style-type: none"> -1. คำสั่งนโยบายและหลักการดำเนินงานการบริหารงานของสถาบันฯ ที่ 0044/2562 ลว. 14 มิ.ย. 62 -2. คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 001/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ ลว. 15 ต.ค. 64 -3. คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0032/2564 เรื่อง นโยบายในการวางแผนการเงิน ลว. 18 ต.ค. 64 -4. คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0031/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและงบประมาณ ลว. 18 ต.ค. 64 -5. คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 002/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ลว. 28 มี.ค. 65 -6. คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 003/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ ลว. 28 มี.ค. 65 -7. คำสั่งมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 3753/2563 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ลว. 18 พ.ย. 63 -8. คำสั่งมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 3754/2563 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ลว. 18 พ.ย. 63 -9. คำสั่งมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 3755/2563 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ลว. 18 พ.ย. 63

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
	สศว.4.3.1.2	<p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ เรื่องแผนยุทธศาสตร์ ประกอบการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พร้อมทั้งเสนอต่อผู้บริหาร รายงานการประชุม จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>-1. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้าน ทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 2/2565 วันอังคารที่ 27 กันยายน 2565</p> <p>-2. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้าน ทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 1/2566 วันพุธที่ 29 มีนาคม 2566</p>
	สศว.4.3.1.3	<p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันศิลปวัฒนธรรม จำนวน 12 ครั้ง</p> <p>-1. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 7/2565 วันพุธที่ 6 กรกฎาคม 2565</p> <p>-2. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 8/2565 วันอังคารที่ 2 สิงหาคม 2565</p> <p>-3. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 9/2565 วันอังคารที่ 6 กันยายน 2565</p> <p>-4. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 10/2565 วันอังคารที่ 4 ตุลาคม 2565</p> <p>-5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 11/2565 วันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2565</p> <p>-6. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 12/2565 วันอังคารที่ 6 ธันวาคม 2565</p> <p>-7. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 1/2566 วันจันทร์ที่ 9 มกราคม 2566</p> <p>-8. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 2/2566 วันพุธที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566</p>

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการทำงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถ ในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
	สศว.4.3.1.3	-9. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 3/2566 วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566 -10. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 4/2566 วันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 -11. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 5/2566 วันจันทร์ที่ 1 พฤษภาคม 2566 -12. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 6/2566 วันพฤหัสบดีที่ 1 มิถุนายน 2566

2. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในสถาบัน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>ผู้บริหารได้กำกับติดตามการดำเนินงานของบุคลากรตามแผนปฏิบัติงานและประเมินผลอย่างต่อเนื่องโดยมีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตนเองจากเกณฑ์การดำเนินงานของสำนักงานประกันคุณภาพ รวมทั้งมีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรทุกคน เพื่อสื่อสารให้เกิดความเข้าใจตัวชี้วัดตามแผนตรงกันซึ่งจะนำไปสู่การดำเนินการให้บรรลุผลตามแผนที่กำหนดได้</p>	สศว.4.3.2.1	- คำรับรองการปฏิบัติราชการ สถาบัน
	สศว.4.3.2.2	ศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	สศว.4.3.2.2	- การปฏิบัติงานของบุคลากรของหน่วยงาน
	สศว.4.3.2.3	ประจำปีเดือน (ก.ค. 65 – มิ.ย. 66)
	สศว.4.3.2.3	- เอกสารแผนและผลการประเมินแผนการ
	สศว.4.3.2.4	ดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากรประจำปี
	สศว.4.3.2.4	2565
สศว.4.3.2.4	- เอกสารบันทึกข้อความที่ อว	
สศว.4.3.2.4	0601.0104.01/199 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2565	
สศว.4.3.2.4	เรื่อง ขอส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัย	
สศว.4.3.2.4	รามคำแหง เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการ	
สศว.4.3.2.4	ประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับดีเด่น และดี	
สศว.4.3.2.4	มาก รอบการประเมินที่ 2 ณ วันที่ 1 ตุลาคม	
สศว.4.3.2.4	2565	
สศว.4.3.2.5	- เอกสารบันทึกข้อความที่ อว 0601.0104.01/	
สศว.4.3.2.5	ชรก.21 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 เรื่อง	
สศว.4.3.2.5	กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานเลื่อนเงินเดือน/	
สศว.4.3.2.5	ค่าจ้างสำหรับบุคลากร รอบการประเมินที่ 1	
สศว.4.3.2.5	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565	
สศว.4.3.2.5	ถึง 31 มีนาคม 2566) ฉบับที่ 2	
สศว.4.3.2.6	- เอกสารสรุปการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของ	
สศว.4.3.2.6	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ประจำปี	
สศว.4.3.2.6	การศึกษา 2565 (ก.ค. 65 – มิ.ย. 66)	
สศว.4.3.2.7	- Mind Map แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์	
สศว.4.3.2.7	ของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ	
สศว.4.3.2.7	พ.ศ. 2566	

2. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในสถาบัน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
	สศว.4.3.2.8	- Mind Map แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
	สศว.4.3.2.9	- บันทึกข้อความที่ อว 0601.27/589 ลงวันที่ 22 กันยายน 2565 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 12 เดือน (KPI Template) และรายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
	สศว.4.3.2.10	- บันทึกข้อความที่ อว 0601.27/191 ลงวันที่ 19 เมษายน 2566 เรื่อง ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 6 เดือน (KPI Template) และรายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>สถาบันฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ โดยมีส่วนร่วมในการบริหารและดำเนินงานด้านต่าง ๆ เช่น ร่วมแสดงความคิดเห็นและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานต่าง ๆ ของสถาบันฯ ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานมีส่วนร่วมในการบริหารการจัดการโครงการ/อบรม/สัมมนา งานต่าง ๆ</p> <p>มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์ ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม และแต่งตั้งคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี โดยผู้บริหารได้มีการมอบหมายหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมทั้งให้อำนาจการตัดสินใจของแต่ละภาระงานให้ปฏิบัติได้อย่างบรรลุเป้าหมายที่วางไว้โดยสามารถแสดงความคิดเห็นได้ เพื่อหาหรือแนวทางการแก้ไขต่อไป</p>	สศว.4.3.3.1	- คำสั่งสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ 114/2565 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี ลว 7 ต.ค. 65 ลำดับที่ 4 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
	สศว.4.3.3.2	- คำสั่งสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ 2/2566 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี ลว 11 ม.ค. 66 ลำดับที่ 11 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
	สศว.4.3.3.3	- คำสั่งสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ 15/2566 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี ลว. 13 ก.พ. 66 ลำดับที่ 11 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
	สศว.4.3.3.4	- คำสั่งมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ 1043/2566 เรื่อง มอบอำนาจเพิ่มเติมให้คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลว. 25 พ.ค. 66
	สศว.4.3.3.5	- คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 004/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถาบันฯ ลว 29 เม.ย. 65
	สศว.4.3.3.6	- หนังสือมอบหมายหน้าที่

4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>ผู้บริหารได้มีการกำชับให้บุคลากรประหยัดพลังงาน ไฟฟ้า น้ำมันรถยนต์ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างประหยัดและคุ้มค่า และเปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเสนอแนะร้องเรียนการให้บริการของสถาบันฯ มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายให้กับบุคลากรรับทราบ</p> <p>คณะกรรมการดำเนินงานของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการจัดทำแบบประเมินผู้บริหารในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร และการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลโดยเป็นการประเมินของผู้ใต้บังคับบัญชาตามแบบประเมินสำนักประกันฯ และได้ผลการประเมินตนเองของผู้บริหารด้านอำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร และการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลผู้ประเมินจำนวน 14 คน ประเมิน ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566 และเมื่อพิจารณาตามหลักธรรมาภิบาลทั้ง 10 ข้อ มีผลงานการดำเนินงานเชิงประจักษ์ดังนี้</p>	สศว.4.3.4.1	- คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0045/2562 เรื่อง นโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร ของรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
	สศว.4.3.4.2	- คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 006/2566 เรื่องนโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร ของคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
	สศว.4.3.4.3	- แบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ผู้บริหารหน่วยงานสนับสนุนมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.) โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
	สศว.4.3.4.4	- รายงานผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองในฐานะผู้บริหารหน่วยงานสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง (รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม) ผลการประเมินตนเองการบริหาร 5.00 ผลการประเมินตนเองตามหลักธรรมาภิบาล 4.90
	สศว.4.3.4.5	- รายงานผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารหน่วยงานสนับสนุนของรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม โดยบุคลากร 14 คน คือ ด้านบทบาทหน้าที่ ผลรวมค่าเฉลี่ย 4.92 ด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ผลรวมค่าเฉลี่ย 4.93 อยู่ในระดับ 5 เกณฑ์ดีมาก
	สศว.4.3.4.6	- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3)
	สศว.4.3.4.7	- เอกสารหลักธรรมาภิบาลทั้ง 10 ประการของรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
	สศว.4.3.4.8	- รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ เรื่อง แผนยุทธศาสตร์ประกอบการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3)

4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)</p> <p>ผู้บริหารได้มีการกำหนดแผนปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานและมีการกำหนดวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จในแผน มีการกำกับติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPI Template) และรายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากรายงานการประชุม มีการกำหนดนโยบาย และหลักการดำเนินงานการบริหารงานของสถาบันฯ อย่างเป็นระบบโดยกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ของสถาบันฯ ให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการดำเนินงานการจัดกิจกรรม/โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ซึ่งเป็นโครงการที่มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจนตามแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณ โดยมีนโยบายให้รายงานผลการทำโครงการ/กิจกรรม/อบรม มีการติดตาม ประเมินผล และพัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เช่น โครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2564 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ปีที่แล้วจัดแบบจำกัดจำนวนคนเข้าร่วมงาน จัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ทำให้มีปัญหาเรื่องจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการได้น้อย จึงทำให้ผู้ที่สนใจบางคนไม่สามารถมาเข้าร่วมโครงการได้เนื่องจากจำกัดจำนวนคน ในปีนี้จึงจัดแบบปกติ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถเข้าได้แบบไม่จำกัดจำนวน และมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพิ่มมากขึ้นโดยจัดกิจกรรม 2 วัน วันแรกกิจกรรมการหล่อเทียนพรรษา วันที่สองกิจกรรมแห่เทียนพรรษา</p>	สศว.4.3.4.9	- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3)
	สศว.4.3.4.10	- คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 0045/62 เรื่อง นโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร โดยรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (อ้างอิง สศว.4.3.4.1)
	สศว.4.3.4.11	- คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 006/2566 เรื่องนโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร ของคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (อ้างอิง สศว.4.3.4.2)
	สศว.4.3.4.12	- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 7/2565 วันพุธที่ 6 กรกฎาคม 2565 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ 3.3 ขอให้แจ้งปริมาณการใช้กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 ชนิด 80 แกรม ระยะ 6 เดือนหลังของปีงบประมาณ 2565 (อ้างอิง สศว.4.3.3.2)
	สศว.4.3.4.13	- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 9/2565 วันอังคารที่ 6 กันยายน 2565 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2565

4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ผู้บริหารได้มีการกำหนดนโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร โดยมีมาตรการประหยัดไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมันเชื้อเพลิง กระดาษ เป็นต้น มีนโยบายการประหยัดการใช้กระดาษโดยให้ใช้กระดาษรีไซเคิลพิมพ์ตรวจก่อนตัวจริงเพื่อลดจำนวนการใช้กระดาษ อย่างเป็นระบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยการใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสม อย่างประหยัดและคุ้มค่า มีการทำงานเป็นทีมช่วยเหลือซึ่งกันละกันเพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายและเวลา</p>	<p>สศว.4.3.4.14</p>	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯประชุมครั้งที่ 7/2564 วันพฤหัสบดีที่ 1 กรกฎาคม 2564 วาระที่ 3.1 เรื่องขอให้แจ้งปริมาณการใช้กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 ชนิด 80 แกรม ในระยะ 6 เดือนหลังของปีงบประมาณ 2564 มีการใช้จ่ายรอบ ต.ค.64 – มี.ค. 65 จำนวน 120 รีม เป็นจำนวนเงิน 9,000 บาท รอบ 6 เดือนหลัง เม.ย. 65 – ก.ย.65 มีนโยบายไม่สั่งซื้อกระดาษ</p>
<p>3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) การดำเนินกิจกรรม/โครงการ ซึ่งมีการให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด มีการส่งข้อมูลการติดต่อผ่านระบบไลน์หรืออีเมลในการทำงาน โดยนำข้อเสนอแนะจากการเข้าร่วมโครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย (การประดิษฐ์กระทง) เสนอให้มีการจัดโครงการทำบายศรี โดยมีการตอบสนองโดยสถาบันฯ ได้ดำเนินการจัดโครงการอย่างต่อเนื่องโดยจัดโครงการประกวดกระทงที่ทำจากวัสดุที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เป็นต้น และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึง</p>	<p>สศว.4.3.4.15</p>	<p>- เอกสารเปรียบเทียบการจัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร A4 ของหน่วยงานระหว่างปี 2565 กับ 2566</p>
<p>ตอบสนองความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลาย และมีความแตกต่างหลากหลาย โดยไม่จำกัดอายุ เพศ คณะ รายได้</p>	<p>สศว.4.3.4.16</p>	<p>- คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0044/2562 เรื่องนโยบายและหลักการดำเนินงานการบริหารงานของสถาบันฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.1)</p>
<p>ตอบสนองความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลาย และมีความแตกต่างหลากหลาย โดยไม่จำกัดอายุ เพศ คณะ รายได้</p>	<p>สศว.4.3.4.17</p>	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3) รายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2565 วันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2565 วาระที่ 4.2 เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 การจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของหมวดงบประมาณอุดหนุน (ตามยุทธศาสตร์) หน่วยงาน สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ</p>
	<p>สศว.4.3.4.18</p>	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 9/2565 วันอังคารที่ 6 กันยายน 2565 วาระที่ 4.2 โครงการส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย “การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ”</p>

4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>4. หลักการรับผิดชอบ (Accountability)</p> <p>สถาบันฯ เป็นหน่วยงานหลักด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินงานการจัดกิจกรรม/โครงการด้านการอนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ ประเพณี ภูมิปัญญาไทย ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรเห็นคุณค่าและประโยชน์ เข้าใจใน ความสำคัญ และสามารถนำมาใช้พัฒนาคุณภาพของคน ในสังคมควบคู่ไปกับการพัฒนาทางด้านอื่น ผู้บริหารได้นำปัญหาจากการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ในปีการศึกษา 2564 มาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ โดยผู้บริหารมีนโยบายให้จัดทำแนวทางดังกล่าวแจ้งให้กับคณะ และหน่วยงาน สนับสนุน ไปในทิศทางเดียวกันโดยปรับแผนการทำงาน และดำเนินการนำองค์ความรู้กลับคืนสู่ชุมชนให้ให้เป็นรูปธรรม เช่น โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับ งานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด” เพื่อเป็นการบริการ วิชาการแก่สังคมที่เชื่อมโยงกับศิลปวัฒนธรรม โดย ก่อให้เกิดการอนุรักษ์ และสืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้กับผู้เรียน เพื่อนำผลจากการวิจัยมาถ่ายทอด ส่งเสริม ให้เยาวชน นักศึกษาที่สนใจได้เรียนรู้ศิลปะ และ วัฒนธรรมท้องถิ่น ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ระดับท้องถิ่น โดยให้นักศึกษาและ ผู้เข้าร่วมได้ศึกษาการอนุรักษ์ตาลโตนดใน ความสำคัญ ของอาชีพที่เป็นเอกลักษณ์ท้องถิ่น และได้องค์ความรู้ จากการฝึกปฏิบัติจากตาลโตนด เป็นต้น มีการจัดการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสถาบันฯ และมีการ สร้างจิตสำนึกในการรับผิดชอบและรับชอบในหน่วยงาน</p>	<p>สศว.4.3.4.19</p>	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการ สถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 12/2565 วันอังคารที่ 6 ธันวาคม 2565 วาระที่ 3.3 เรื่อง ขออนุมัติ เดินทางไปราชการจังหวัดเพชรบุรี โครงการสืบ สาน รักษา ต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิ ปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด” โดยให้นักศึกษาและผู้เข้าร่วมได้ ศึกษาการอนุรักษ์ตาลโตนดใน ความสำคัญของ อาชีพที่เป็นเอกลักษณ์ท้องถิ่น และได้องค์ ความรู้จากการฝึกปฏิบัติจากตาลโตนด</p>
	<p>สศว.4.3.4.20</p>	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการ สถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 3/2566 วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566 วาระที่ 3.2 เรื่องรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม สุขุขทัย (มีการดำเนินการนำองค์ความรู้ กลับคืนสู่ชุมชนให้ให้เป็นรูปธรรมโดยทำสบู่ สมนไพร (ขมิ้นชัน) ให้กับชุมชนในจังหวัด สุขุขทัย</p>
	<p>สศว.4.3.4.21</p>	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการ สถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 3/2566 วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566 วาระที่ 3.3 เรื่องรายงานผล โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด”</p>

4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>5. หลักความโปร่งใส (Transparency)</p> <p>มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงานสถาบันฯ เป็นประจำทุกเดือน มีนโยบายของผู้บริหารทางการเงิน มีการตรวจสอบได้มีคณะกรรมการตรวจสอบ มีความโปร่งใสเห็นระบบการทำงานได้อย่างชัดเจนในระบบสารสนเทศ และคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีการรายงานผลทางการเงินทุกไตรมาส การจัดซื้อ-จัดจ้าง มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ โดยเข้าในระบบ EGP มีการประกาศ เผยแพร่ในเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง มีการรายงานรายการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2565</p>	<p>สศว.4.3.4.22</p>	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 7/2565 วันพุธที่ 6 กรกฎาคม 2565 วาระที่ 3 เรื่องรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2565 (ไตรมาสที่ 3)</p>
	<p>สศว.4.3.4.23</p>	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 10/2565 วันอังคารที่ 4 ตุลาคม 2565 วาระที่ 3.3 เรื่องรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2565 (ไตรมาสที่ 4)</p>
	<p>สศว.4.3.4.24</p>	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 1/2566 วันจันทร์ที่ 9 มกราคม 2566 วาระที่ 3.5 เรื่องรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2566 (ไตรมาสที่ 1)</p>
	<p>สศว.4.3.4.25</p>	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 5/2566 วันจันทร์ที่ 1 พฤษภาคม 2566 วาระที่ 3.4 เรื่องรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2566 (ไตรมาสที่ 2)</p>
	<p>สศว.4.3.4.26</p>	<p>- การจัดซื้อ-จัดจ้าง มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยเข้าในระบบ EGP มีการประกาศ เผยแพร่ในเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง</p>

4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)</p> <p>ผู้บริหารแต่งตั้งบุคลากรทุกคนเป็นคณะกรรมการดำเนินงานสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ โดยให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจร่วมกัน เช่น มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน แผนการจัดทำโครงการ/กิจกรรม แผนการเงิน เป็นต้น</p> <p>การมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นกระบวนการซึ่งประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีโอกาสแสดงทัศนะ และเข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เป็นการพัฒนาศักยภาพในการมีส่วนร่วม สร้างความเข้าใจให้กับสาธารณชน เป็นระดับสูงสุดของการมีส่วนร่วม คือเป็นระดับที่ผู้รับผิดชอบโครงการได้ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับจากการมีส่วนร่วมของประชาชนและได้มีการพัฒนาสมรรถนะหรือขีดความสามารถในการมีส่วนร่วมของประชาชนจนอยู่ในระดับที่สามารถมีส่วนร่วมได้อย่างเต็มที่ และเกิดประโยชน์สูงสุด เช่น โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย การอบรมสอนการทำสบู่สมุนไพร (ขมิ้นชัน) และ การทำอาหารประจำท้องถิ่น ขนมห้าง (สูตรสุโขทัย)</p>	<p>สศว.4.3.4.27</p> <p>สศว.4.3.4.28</p> <p>สศว.4.3.4.29</p>	<p>- คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0031/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและงบประมาณ (อ้างอิง สศว.4.3.1.1)</p> <p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 3/2566 วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566 วาระที่ 3.2 เรื่องรายงานผลการดำเนินงานโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย ได้ประสานงานร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ และบริการวิชาการการทำสบู่สมุนไพร (ขมิ้นชัน) ให้กับชุมชนในจังหวัดสุโขทัย เป็นต้น</p> <p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 11/2565 วันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2565 วาระที่ 3.2 เรื่องรายงานความต้องการใช้วัสดุ ประจำปี 2565 ทุกคนมีสิทธิ์เสนอความต้องการและพิจารณาวัสดุร่วมกันทุกคน</p>

4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)</p> <p>ผู้บริหารได้มีการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้างควมพึงพอใจ ในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตภาพ เพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ ซึ่งมีการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้างควมพึงพอใจ ในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มคุณภาพ เพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการโดยมีการตั้งคณะกรรมการ แต่ละฝ่ายมีภาระหน้าที่ต่าง ๆ อย่างเท่าเทียมกัน</p>	<p>สศว.4.3.4.30</p> <p>สศว.4.3.4.31</p> <p>สศว.4.3.4.32</p> <p>สศว.4.3.4.33</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารมอบหมายหน้าที่ (อ้างอิง สศว.4.3.3.6) - มีการมอบหมายการทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละงานโดยมีการมอบหมายและความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจในการดำเนินงานแต่บุคลากรสถาบันฯ ฝ่ายต่าง ๆ ได้มีส่วนร่วมในการทำงานของแต่ละงาน (อ้างอิง สศว.4.3.3.6) - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณของสถาบันฯ ที่ 003/65 (อ้างอิง สศว.4.3.1.1) ทำหน้าที่ ควบคุม ดูแล และ อำนวยการเป็นผู้มีความประพฤติดี สำนึกในหน้าที่ สามารถประสานกับทุกฝ่ายได้ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้การบริหารงานของสถาบันฯ เป็นไปตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ให้ผู้รับบริการ นักศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนมีความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของสถาบันฯ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ที่ 002/65 (อ้างอิง สศว.4.3.1.1) ทำหน้าที่ <ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับงานและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย 2. พิจารณาจัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรหรือโครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรทั้งภายในและภายนอก 3. พัฒนา เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 4. จัดให้มีระบบการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน การอารงรักษาบุคลากร เพื่อสร้างเสริมการปฏิบัติงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดีให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง 5. พัฒนาบุคลากรให้เกิดองค์ความรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำออกเผยแพร่ สื่อสารด้วยระบบ IT และใช้ประโยชน์ได้ 6. ติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรที่ได้ดำเนินการเพื่อนำผลมาพัฒนาและปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
7. หลักการกระจายอำนาจ (ต่อ) (Decentralization)	สศว.4.3.4.34	<p>- มีคำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0032/2564 เรื่อง นโยบายในการวางแผนการเงิน (อ้างอิง สศว.4.3.1.1) โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และขั้นตอนในการเบิกจ่าย 2. วางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ประหยัดและคุ้มค่าที่สุด 3. กำหนดระยะเวลาในการเบิกจ่ายหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรมภายใน 30 วัน 4. มีการตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งเบิกจ่ายกองคลัง 5. โครงการ/กิจกรรมที่ค้างเบิกจ่ายผู้ยืมไม่มีสิทธิ์ยืมเงินโครงการ/กิจกรรมอื่น ๆ จะต้องเบิกจ่ายโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นถึงจะยืมเงินรองจ่ายได้ในโครงการ/กิจกรรมต่อไป
	สศว.4.3.4.35	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 2/2566 วันพุธที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 วาระที่ 3.2 ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง ให้ทุกคนรับทราบนโยบายดังกล่าว</p>
	สศว.4.3.4.36	<p>- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 5/2566 วันจันทร์ที่ 1 พฤษภาคม 2566 วาระที่ 3.1 เรื่องแนวทางการจัดทำและการกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นฝ่ายผิดมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ</p>

4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>7. หลักการกระจายอำนาจ (ต่อ)(Decentralization)</p>	<p>สศว.4.3.4.37</p>	<p>- บุคลากรสถาบันฯ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นทุกคน เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุม คณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 11/2565 วันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2565 วาระที่ 4.2 การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปี 2566 ทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนองบประมาณ โดยดำเนินการเปิดรับสมัครเข้าร่วมอบรมโครงการ/กิจกรรมอย่างเสมอภาค ไม่จำกัดเพศ อายุ คณะ เชื้อชาติ</p>
<p>8. หลักนิติธรรม (Rule of Law)</p> <p>ผู้บริหาร บริหารงานโดยยึดตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งกำกับให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้อง เช่น มาตรการ นโยบาย ในการบริหารงานผลการปฏิบัติราชการให้มีนโยบายและ หลักการดำเนินงานการบริหารงานของสถาบันฯ โดยมี เจตนารมณ์ ที่จะดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตตามหลัก ธรรมาภิบาล อย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักและนโยบายในการ บริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ อย่างเคร่งครัด 2. วางแผนการดำเนินงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ทำงานอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ประหยัด และคุ้มค่าที่สุดต่อองค์กร 3. ไม่ยอมรับพฤติกรรมจรรยาบรรณที่ต่ำ และไม่ทนต่อการทุจริตที่ก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม อันจะส่งผลกระทบต่อสถาบันฯ 	<p>สศว.4.3.4.38</p>	<p>- คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0044/2562 เรื่องนโยบายและหลักการดำเนินงานการบริหารงานของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ (อ้างอิง สศว.4.3.1.1)</p>

4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>9. หลักความเสมอภาค (Equity)</p> <p>บุคลากรสถาบันฯ ทุกคนสามารถแสดงความ ความคิดเห็นต่อผู้บริหารได้อย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะมี สถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้าง มหาวิทยาลัยก็ได้รับการให้บริการที่เท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ และสำหรับนักศึกษาที่ได้รับการ ปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดย ไม่มี การแบ่งแยกด้าน ชาย/หญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ และอื่น ๆ โดยดำเนินการเปิดรับ สมัครเข้าร่วมอบรมโครงการ/กิจกรรมอย่างเสมอ ภาคไม่จำกัด</p>	<p>สศว.4.3.4.39</p>	<p>- บุคลากรสถาบันฯ มีส่วนร่วมในการแสดงความ ความคิดเห็นทุกคน เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3)</p>
<p>10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)</p> <p>ผู้บริหารบริหารงานของสถาบันฯ ในรูปแบบ คณะกรรมการโดยการกำหนดนโยบายการ ตัดสินใจ ยึดหลักฉันทามติที่ประชุม เช่น การจัดทำ แผนปฏิบัติราชการ การกำหนดโครงการ/กิจกรรม การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ (ระหว่างรองอธิการบดีฝ่าย ศิลปวัฒนธรรมกับบุคลากรสถาบันฯ) มีการ รณรงค์การแต่งกายผ้าไทยทุกวันพุธ ให้บุคลากรใน สถาบันฯใส่ผ้าไทยทุกวันพุธ และมีการเชิญชวนให้ ทุกหน่วยงานร่วมรณรงค์การแต่งผ้าไทยทุกวันพุธ เป็นต้น</p>	<p>สศว.4.3.4.40</p> <p>สศว.4.3.4.41</p> <p>สศว.4.3.4.42</p>	<p>- รายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตาม แผนปฏิบัติราชการ (อ้างอิง สศว.4.3.2.9 และ สศว.4.3.2.10)</p> <p>- คำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหาร กับบุคลากรทุกคน เพื่อสื่อสารให้เกิดความเข้าใจ ตัวชี้วัดตามแผนตรงกันซึ่งจะนำไปสู่การ ดำเนินการให้บรรลุผลตามแผนที่กำหนดได้ เอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการ สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (อ้างอิง สศว. 4.3.2.1)</p> <p>- เอกสารรณรงค์การแต่งกายผ้าไทยทุกวันพุธ</p>

5. คณะกรรมการหน่วยงานประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงาน และผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
คณะกรรมการดำเนินงานมีการประเมินผลของการบริหารของผู้บริหารจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขในด้านการรณรงค์ให้มีการประหยัดการใช้ทรัพยากร พลังงาน โดยมีกำหนดนโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากรการบริหารงานของผู้บริหาร และบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการผู้บริหารมีการประชุมระดมสมองของหัวหน้างานในสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ เพื่อพัฒนาการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น โดยสรุปผลความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปัญหาของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ	สศว.4.3.5.1	- เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3)
	สศว.4.3.5.2	- เอกสารการประเมินผลของผู้บริหาร (อ้างอิง สศว.4.3.4.3)
	สศว.4.3.5.3	- คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 0045/62 เรื่องนโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร โดยรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (อ้างอิง สศว.4.3.4.1)
	สศว.4.3.5.4	- คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 006/2566 เรื่องนโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร ของคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (อ้างอิง สศว.4.3.4.2)
	สศว.4.3.5.5	- รายงานผลการสรุปผลการประเมินผู้บริหาร และเอกสารการปรับปรุงแก้ไข ประจำปีการศึกษา 2565 (อ้างอิง สศว.4.3.4.4)
	สศว.4.3.5.6	- เอกสารสรุปผลความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ปัญหาของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ
	สศว.4.3.5.7	- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.1)

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (กระบวนการ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย.....5.....	ทำได้.....5.....	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมายปัดไป....5.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ. 5.1.5)

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน
ครอบคลุมพันธกิจของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ ของสถาบันฯ ประกอบด้วย รองอธิการบดี หัวหน้าสำนักงาน บุคลากรของสถาบันฯ เพื่อกำหนดประเด็นความรู้ในการจัดการ ความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจหลัก และอัตลักษณ์ของสถาบันฯ พร้อมกำหนด เป้าหมาย คือ บุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในการให้บริการของ สถาบันฯ รวมถึงมีระบบงานที่มาช่วยใน การปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น ประเด็นความรู้ 1 เรื่อง คือ “การทำยาตมสมุนไพรไทย”	สศว.4.4.1.1	คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ ที่ 0012/2565 ลว. 20 ก.ค. 65
	สศว.4.4.1.2	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2565 วันที่ 23 สิงหาคม 2565 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ 3.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
	สศว.4.4.1.3	ปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565 แผนการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
	สศว.4.4.1.4	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2565 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2565 วาระที่ 4.3 การแบ่งปันและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ การทำยาตมสมุนไพรไทย การระดมสมอง ครั้งที่ 1

2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ถ่ายทอดในเรื่อง “การทำยาตมสมุนไพรไทย” ปีการศึกษา 2565 นี้ คือ บุคลากรของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ดังนี้</p> <p><u>ผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้</u></p> <p>1. นางสาวพาริตา เจตน์เขตกิจ</p> <p><u>ผู้รับการถ่ายทอด/ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>จำนวน 4 คน</p> <p>1. นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล ผู้รับการถ่ายทอด</p> <p>2. นางสาวปัทมาภรณ์ ภูมรรตสุขคนธ์ ผู้รับการถ่ายทอด</p> <p>3. นางสาวสนธยา ศรีสมปอง ผู้รับการถ่ายทอด</p> <p>4. นางสาววิลาสินี สุขสวัสดิ์ ผู้รับการถ่ายทอด/ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>และได้มีการถ่ายทอดความรู้จากบุคลากรที่ได้การถ่ายทอดต่อนักศึกษา และชุมชนในการเข้าร่วมโครงการ / กิจกรรมของหน่วยงาน</p>	สศว.4.4.2.1	<p>รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566</p> <p>วาระที่ 3 ข้อ 3.2 สรุปการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง</p>

3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากร กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>สถาบันฯ ดำเนินการประชุมผู้ถ่ายทอดความรู้ และคณะกรรมการประชุม แลกเปลี่ยนความรู้ โดยวิทยากรหรือจนได้ข้อสรุปจัดทำเอกสารเป็นคู่มือ “การทำยาตมสมุนไพรไทย” ในเรื่องข้อมูล เนื้อหาที่สำคัญของสมุนไพร เพื่อเผยแพร่ไปสู่กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด</p>	สศว.4.4.3.1	<p>รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 วาระที่ 4.1 การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ การทำยาตมสมุนไพรไทย <u>การระดมสมอง ครั้งที่ 2</u></p>

4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
คณะกรรมการการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ และกลุ่มเป้าหมาย ได้จัดการประชุมเพื่อแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมีการประชุม และระดมสมอง พิจารณา โดยมีการแก้ไขคู่มือ “การทำยาดมสมุนไพรไทย” ของสถาบันฯ เป็นที่เรียบร้อย แล้วนำสู่การเผยแพร่ในระบบสารสนเทศ www.culture.ru.ac.th .	สศว.4.4.4.1	รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 8 พฤษภาคม 2566 วาระที่ 4.1 เรื่อง การพิจารณาการจัดทำคู่มือ “การทำยาดมสมุนไพรไทย”
	สศว.4.4.4.2	คู่มือ “การทำยาดมสมุนไพรไทย” 2565
	สศว.4.4.4.3	ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดทำคู่มือ “การทำยาดมสมุนไพรไทย” โดยคณะกรรมการฯ
	สศว.4.4.4.4	ภาพในระบบสารสนเทศ www.culture.ru.ac.th

5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
สถาบันฯ นำคู่มือ “การทำยาดมสมุนไพรไทย” เผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.culture.ru.ac.th . โดยมีการประเมินผลให้นักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อนำไปให้มีความรู้ทางด้านการจัดโต๊ะหมู่เพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ คู่มือฉบับนี้มีการนำความรู้ที่ได้มาจัดการความรู้ และเพื่อนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานในโครงการที่เกี่ยวข้อง โดยมีกำหนดขั้นตอนการทำงานอย่างชัดเจน	สศว.4.4.5.1	ภาพการเผยแพร่
	สศว.4.4.5.2	รายงานผลจากการประเมินผลคู่มือในระบบสารสนเทศ www.culture.ru.ac.th ของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ
	สศว.4.4.5.3	แผนและผลการปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2566

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (กระบวนการ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย.....5.....	ทำได้.....5.....	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมายปีต่อไป.....5.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6)

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<p>สถาบันฯ มีการวางแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนการบริหารงานบุคคลภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2549 และได้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนบริหารทรัพยากรบุคคล แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2564 และ 2565 มีการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังตามโครงการอัตรากำลังของสถาบันฯ และจำนวนบุคลากรที่พึงมี (อ้างอิงตามมติ สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 10 ม.ค. 2565) มีบุคลากรรวม 14 ราย จำแนกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบคลัง) 3 ราย และลูกจ้างมหาวิทยาลัย 9 ราย ลูกจ้างมหาวิทยาลัย (ลักษณะลูกจ้างประจำ) 2 ราย มีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานภาระงาน และเหมาะสมกับคุณวุฒิของบุคลากร มีการส่งเสริมให้บุคลากรทำผลงานเพื่อปรับตำแหน่งให้มีระดับสูงขึ้นเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากร สถาบันฯ มีแผนการรับบุคลากรใหม่เนื่องจากทดแทนการลาออกในระหว่างปีการศึกษา มีการขอวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังของหน่วยงาน ทำให้มีการเสนอขอกรอบอัตรากำลังที่เสนอขอใหม่ และมีการประเมินค่างานเพื่อให้บุคลากรมีตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน 3 ราย และมีการประเมินค่างานในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน หัวหน้างาน/ฝ่ายจำนวน 9 อัตรา และไม่มีแผนเกษียณเนื่องจากไม่มีบุคลากรเกษียณในระยะเวลาอันใกล้นี้ จากจำนวนบุคลากรที่มีอยู่</p>	<p>สศว.4.5.1.1 แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา 2565</p> <p>สศว.4.5.1.2 แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2565</p> <p>สศว.4.5.1.3 MIND MAP แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และMIND MAP แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>สศว.4.5.1.4 แผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร 5 ปี พ.ศ. 2566 - 2570</p> <p>สศว.4.5.1.5 แผนและผลการประเมินแผนการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2565 (ก.ค. 65 – มิ.ย. 66)</p> <p>สศว.4.5.1.6 คำรับรองการปฏิบัติราชการ สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยบุคลากรของหน่วยงาน</p> <p>สศว.4.5.1.7 คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 002/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ลว 28 มี.ค. 65</p> <p>สศว.4.5.1.8 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/65 ลงวันที่ 6 ก.ย. 65 วาระที่ 4 เรื่องการดำเนินการฝึกอบรมของบุคลากร เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 5/65 ลงวันที่ 7 พ.ย. 65 เอกสารรายงาน การประชุมครั้งที่ 1/66 ลงวันที่ 9 ม.ค. 66 เอกสารรายงาน การประชุมครั้งที่ 2/66 ลงวันที่ 1 พ.ค. 66 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อ 3.1 ผลการประเมินผู้บริหาร ข้อ 3.3 สรุปแผนการดำเนินงานฯ ข้อ 3.4 การสรุปแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2565</p> <p>สศว.4.5.1.9 รายงานสรุปการพัฒนาความรู้และทักษะบุคลากร สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ (ระหว่างเดือน ก.ค. 65 – มิ.ย. 66)</p>

1. มีแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<p>สถาบันฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคลเพื่อส่งเสริมพัฒนาความสามารถของบุคลากรแต่ละคนอย่างต่อเนื่อง และตรงตามสายงานโดยจัดทำขึ้นภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ มีการรวบรวมข้อมูลภายในเพื่อในการดำเนินงานเป็นไปตามกระบวนการและเป็นระบบ</p> <p>มีการประชุมติดตามผลการดำเนินงาน จำนวน 4 ครั้ง (ผล 4 ครั้ง) มีการตั้งเป้าหมายให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรม/สัมมนา อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 และบุคลากรได้เข้ารับการอบรมตรงตามสายงาน หรือได้รับการอบรมที่เกิดประโยชน์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (เป้าหมาย จำนวน 10 ครั้ง ผลสำเร็จจำนวน 20 ครั้ง บุคลากรได้รับการอบรมร้อยละ 100 และการอบรมตรงตามสายงาน หรือการอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานด้านศิลปวัฒนธรรม หรือการอบรมที่เกิดประโยชน์ ร้อยละ 100)</p> <p>สถาบันฯ มีการพัฒนาระบบการติดตามโดยให้ผู้อบรมรายงานผลการอบรมตามแบบฟอร์มรายงานผลการอบรม และนำเสนอต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการฯ ในการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และมอบหมายให้หน่วยงานเจ้าหน้าที่สรุป รวบรวมผลการอบรมเพื่อการพัฒนาบุคลากรต่อไป</p>	<p>สศว.4.5.1.10 รายงานผลการวิเคราะห์กรอบอัตราลูกจ้างมหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันศิลปวัฒนธรรม อ้างอิงตามมติ สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 10 ม.ค. 2565</p> <p>สศว.4.5.1.11 ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง จำนวนกรอบตำแหน่งระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565</p> <p>สศว.4.5.1.12 ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องผลการประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานและประเภทเชี่ยวชาญ เฉพาะ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 200, 373 และ 374</p>

2. มีกรดำเนินการงานการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนตามแผนที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<p>สถาบันฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และการประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2565 ของสถาบันฯ จำนวน 4 ครั้ง โดยมีเอกสารการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุมของคณะผู้บริหาร และบุคลากรจัดเก็บอย่างต่อเนื่อง มีการดำเนินงานจัดการอบรมและส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/ประชุม/สัมมนา จำนวน 20 ครั้ง มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรได้รับการอบรมตรงตามสายงาน หรือได้รับการอบรมที่เกิดประโยชน์ต่อสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ อย่างน้อย 1 ครั้ง/คน มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล มีการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร (เลื่อนขั้นเงินเดือน) จำนวน 2 ครั้ง มีการดำเนินการวางแผนวิเคราะห์ข้อจำกัดกำลัง มีการวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากร (พนักงานมหาวิทยาลัย) จำนวน 3 อัตรา เนื่องจากสถานการณ์โควิด - 19 ทำให้บุคลากรเข้าร่วม/ประชุม/สัมมนาผ่านระบบออนไลน์ อาทิ โครงการอบรม “คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน” ด้วยระบบออนไลน์ (22 มี.ค. 65), การประชุม “เตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา 2565” ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ YouTube วันที่ 30 มี.ย. 65 เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้บุคลากรแสวงหาความรู้จากหน่วยงานภายนอกเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถอีกด้วย เช่น โครงการส่งเสริมวิชาการ "ด้านนาฏศิลป์" วันที่ 21 ส.ค. 65 ผ่านระบบ Zoom Meeting</p>	<p>สศว.4.5.2.1 คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 002/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ลว 28 มี.ค. 65 (อ้างอิง สศว.4.5.1.7)</p> <p>สศว.4.5.2.2 รายงานการประชุมครั้งที่ 4/65 ลงวันที่ 6 ก.ย. 65 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา การเข้าร่วมอบรมของบุคลากร (อ้างอิง สศว.4.5.1.8)</p> <p>สศว.4.5.2.3 เอกสารรายงานสรุปการพัฒนาความรู้และทักษะบุคลากร สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ (ก.ค. 65 – มี.ย. 66) (อ้างอิง สศว.4.5.1.9)</p> <p>สศว.4.5.2.4 ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องผลการประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานและประเภทเชี่ยวชาญ เฉพาะ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 200 373 และ 374 (อ้างอิง สศว.4.5.1.12)</p>

3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<p>สถาบันฯ มีการสร้างขวัญ และกำลังใจให้บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้ การเข้าร่วมตรวจสอบสุขภาพประจำปีกับมหาวิทยาลัย, เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย, การประเมินผลการปฏิบัติราชการและเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรปีละ 2 รอบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบประเมินที่ 2 (ณ 31 ต.ค. 65) แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างมหาวิทยาลัย ผลการประเมินอยู่ใน ระดับดีเด่น 1 ดีเด่น 2 ดีมาก 1 มีการพัฒนาคุณภาพและความมั่นคงในชีวิต มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี ได้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรเข้าอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ให้แก่บุคลากรได้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>สศว.4.5.3.1 โครงการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี 2565 สศว.4.5.3.2 รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ RAMRUN สศว.4.5.3.3 คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าหน่วย ที่ 3489/2561 ลว 11 ต.ค. 61 คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ที่ 3753/2563 ลว 18 พ.ย. 63 คำสั่งแก้ไขคำสั่ง ที่ 3427/2565 ลว 29 ก.ย. 65 คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ที่ 3754/2563 ลว 18 พ.ย. 63 คำสั่งแก้ไขคำสั่ง ที่ 3428/2565 ลว 29 ก.ย. 65 คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ที่ 3755/2563 ลว 18 พ.ย. 63 คำสั่งแก้ไขคำสั่ง ที่ 3429/2565 ลว 29 ก.ย. 65 สศว.4.5.3.4 บันทึกข้อความที่ อว 0601.0104.01/199 ลว 31 ต.ค. 65 เรื่อง ขอส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับดีเด่น และดีมาก รอบการประเมินที่ 2</p>

4. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<p>สถาบันฯ อ้างอิงเอกสารข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2551 และมีการประชุม ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญ และดำเนินการให้บุคลากรเน้นจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน และให้บุคลากรถือปฏิบัติโดยยึดหลักข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 โดยรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมแจ้งให้ทราบถึงประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ กำหนดให้หน่วยงานมีมาตรการตรวจสอบดุลพินิจ โดยมีแนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการและส่วนงานให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อส่งเสริมการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน ฯลฯ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ภายใต้การบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมภิบาล ให้แก่ผู้รับบริการ นักศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน และมีการควบคุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามขั้นตอน โดยหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ และรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม อาทิ 1) ความซื่อสัตย์ได้พึงอยู่ในการจัดทำขออนุมัติโครงการและงบประมาณของการจัดทำกิจกรรม โดยมีการควบคุมให้เป็นไปตามระเบียบอย่างครบถ้วน คร่งครัด และมีหัวหน้าสำนักงานเลขานุการเป็นผู้ตรวจสอบเพื่อการอนุมัติโครงการและเบิกจ่ายเงิน ก่อนนำเสนอผู้บริหารอนุมัติ 2) เจตจำนงสุจริต ปฏิบัติงานตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ในปีการศึกษา 2565 ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับความประพฤติผิดจรรยาบรรณของบุคลากรของสถาบัน</p>	<p>สศว. 4.5.4.1 คำสั่งคณะกรรมการการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของสถาบันฯ เลขที่ 003/2565 ลง 28 มีนาคม 2565</p> <p>สศว. 4.5.4.2 บัญชีเซ็นชื่อบุคลากรรับทราบประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง ลง 16 ธันวาคม 2565</p> <p>สศว. 4.5.4.3 เอกสารการเน้นถึงความสำคัญในเรื่องจรรยาบรรณของผู้บริหาร</p> <p>สศว. 4.5.4.4 เอกสารข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551</p> <p>สศว. 4.5.4.5 ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง ประกาศ ณ วันที่ 1 ธ.ค. 65</p> <p>สศว. 4.5.4.6 บัญชีรับทราบและถือปฏิบัติแนวทางการจัดทำและกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐฯ</p> <p>สศว. 4.5.4.7 ภาพการรณรงค์แสดงสัญลักษณ์ “ต่อต้านการทุจริต” เนื่องในวันต่อต้านการทุจริตสากล (9 ธันวาคม)</p> <p>สศว. 4.5.4.8 เอกสารสำเนาโครงการ/กิจกรรมในการดำเนินงานตามขั้นตอน อาทิ ขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร สถาบันศิลปวัฒนธรรม เฉลิมพระเกียรติ มีหัวหน้าสำนักงานเลขานุการเป็นผู้ตรวจสอบก่อนเสนออนุมัติโครงการ</p>

5. มีการประเมินแผนการบริหารและประเมินความสำเร็จของแผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<p>สถาบันฯ มีการกำหนดแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรและการประเมินแผนอย่างเป็นรูปธรรม มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ มีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานภาระงาน และเหมาะสมกับคุณวุฒิของบุคลากร มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร ปีการศึกษา 2565 จำนวน 1 ครั้ง พร้อมทำประเมินผลความสำเร็จสรุปผลการประเมินแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรเสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมโดยมีข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการอบรมให้ตรงกับสายงาน เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับพันธกิจของสถาบัน 2. จัดให้มีการถ่ายทอดสอนงานการจัดเก็บความรู้ด้านการปฏิบัติงานให้ครบตามภารกิจของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง 3. ขอวิเคราะห์กรอบอัตราลูกจ้างของหน่วยงาน เพื่อให้มีการเสนอขอกรอบอัตรากำลังที่เสนอขอใหม่ (ฝ่ายสารสนเทศ) 4. มีการประเมินค่างานเพื่อให้บุคลากรมีตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน 3 ราย 	<p>สศว. 4.5.5.1 รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/66 ลว 1 พ.ค. 65 วาระที่ 3.3 การสรุปแผนการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากรประจำปี 2565 สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติและวาระที่ 3.4 การสรุปแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปี 2565 (กรกฎาคม 2565 ถึง เดือนมิถุนายน 2566) สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ (อ้างอิง สศว.4.5.1.8)</p> <p>สศว. 4.5.5.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566) ตามบันทึกข้อความที่ อว 0601.0104.03/1075 ลว 5 เม.ย. 66</p> <p>สศว. 4.5.5.3 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/64 – ครั้งที่ 6/64 และ ครั้งที่ 1/65 – ครั้งที่ 3/65 วาระที่ 4.2 เรื่องการรายงานผลการฝึกอบรมของบุคลากร (อ้างอิงเอกสาร 4.5.1.8)</p> <p>สศว. 4.5.5.4 บันทึกข้อความรายงานผลการฝึกอบรมของบุคลากร</p> <p>สศว. 4.5.5.5 ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง จำนวนกรอบตำแหน่งระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565</p> <p>สศว. 4.5.5.6 ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2562</p> <p>สศว. 4.5.5.7 บันทึกข้อความรายงานประเมินผลของแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร ปีการศึกษา 2565 และข้อเสนอแนะ</p>

6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
สถาบันฯ มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและแก้ไขเพื่อการพัฒนาบุคลากรและงานที่ปฏิบัติ คือ โดยมีการสำรวจความต้องการของการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลเพื่อดำเนินการจัดส่งเข้าร่วมอบรม/ประชุมตามภาระงาน และความรับผิดชอบได้เป็นอย่างดี และนำผลการประเมินแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนตามที่เสนอแนะในปีการศึกษา 2565 มาพิจารณาเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษา 2566 และรอบปีถัดไป	<p>สศว. 4.5.6.1 แผนและผลการประเมินแผนการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2565 (ก.ค. 65 - มิ.ย. 66)</p> <p>สศว. 4.5.6.2 แบบสำรวจความสนใจในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม/การอบรม/การประชุม และสรุปรายงานความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากร</p> <p>สศว. 4.5.6.3 เอกสารรายงานการประชุม 2/66 ลว 1 พ.ค. 65 วาระที่ 3.3 การสรุปแผนการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากรประจำปี 2565 สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติและวาระที่ 3.4 สรุปแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรประจำปี 2565 (กรกฎาคม 2565 ถึง เดือนมิถุนายน 2566) สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ (อ้างอิง สศว.4.5.1.8)</p> <p>สศว. 4.5.6.4 เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/65 ครั้งที่ 5/65 ครั้งที่ 1/66 และครั้งที่ 2/66 วาระที่ 4 เรื่องการดำเนินงานการรายงานการฝึกอบรมของบุคลากร (อ้างอิงเอกสาร 4.5.1.8)</p> <p>สศว. 4.5.6.5 สรุปรายงานผลการประเมินมาปรับปรุง และแก้ไข เพื่อการพัฒนาบุคลากร และงานที่ปฏิบัติ</p>

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (กระบวนการ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เป้าหมาย.....6.....	ทำได้.....6.....	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมายปีต่อไป.....6.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. 5.1.7)

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีคณะกรรมการระดับนโยบาย และผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน เป็นผู้รับผิดชอบ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ โดยได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานโดยมีผู้บริหารบุคลากรของหน่วยงานพร้อมทั้ง กำหนดนโยบายหลักในการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้</p> <p>1. การพัฒนาให้มีระบบ และกลไกในการประกันคุณภาพ โดยมีระบบการควบคุมคุณภาพทางการบริหาร และปรับปรุงการปฏิบัติการให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อความมีมาตรฐานของสถาบันทางด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมโดยแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานทำหน้าที่ดูแลงานให้สอดคล้องกับกรอบนโยบายของสถาบันฯ</p> <p>2. การกำหนดรูปแบบ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน โดยจัดให้มีระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษารองประกอบ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การดำเนินงาน ที่มีผลต่อคุณภาพการศึกษาที่เป็นรูปธรรม ให้มีการตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. การกำหนดให้มีกลไกในการตรวจสอบ และประเมินผลระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นที่ยอมรับจากสังคมภายใน และภายนอกอย่างกว้างขวาง และหลักการทำงานของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันฯ และเอกสารของมหาวิทยาลัยรามคำแหง</p>	สศว.4.6.1.1	คำสั่ง คณะกรรมการงานการประกันคุณภาพการศึกษา เลขที่ 029/2564 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2564
	สศว.4.6.1.2	คำสั่ง คณะกรรมการงานการประกันคุณภาพการศึกษา เลขที่ 007/2566 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566
	สศว.4.6.1.3	เอกสารนโยบายและหลักการทำงานของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ
	สศว.4.6.1.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 28 พ.ย. 2565 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ 3.2 เรื่องคำสั่งคณะกรรมการ และ ข้อ 4.2 นโยบายงานการประกันคุณภาพการศึกษา 2565

2. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบ และกลไกที่สถาบันกำหนดประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>สถาบันฯ มีการดำเนินงานตามขั้นตอน PDCA ดังนี้ วางแผน-ปฏิบัติ-ตรวจสอบ-ปรับปรุง</p> <p>1. การวางแผน</p> <p>สถาบันฯ ได้จัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2565</p> <p>งานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันฯ ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มีรายละเอียด คือ</p> <p>1.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ระยะเวลาช่วง เดือน ก.ค. 64 และ มิ.ย. 66</p> <p>1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระยะเวลาช่วงเดือน ก.ค. 65 – พ.ค. 66</p> <p>1.3 ดำเนินการจัดทำเอกสารตามองค์ประกอบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระยะเวลาช่วง เดือน ก.ค. 65 – มิ.ย. 66</p> <p>1.4 จัดทำเอกสารรายงานการประเมินตนเอง (SAR) การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระยะเวลาช่วงเดือน พ.ค. – มิ.ย. 66</p> <p>1.5 การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระยะเวลาช่วงเดือน ก.ค. 66</p>	<p>สศว.4.6.2.1</p> <p>สศว.4.6.2.2</p> <p>สศว.4.6.2.3</p> <p>สศว.4.6.2.4</p> <p>สศว.4.6.2.5</p>	<p>คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน หน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2564</p> <p>คู่มือการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง และ เอกสารประกอบผ่านระบบออนไลน์ เพื่อการ ประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565</p> <p>แผนดำเนินงานแผนการดำเนินงาน</p> <p>รายงานองค์ประกอบ ปีการศึกษา 2565</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการ งานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 28 ต.ค. 2565 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อ พิจารณา 4.1 การดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 (ข้อมูลเดือนกรกฎาคม 2565 ถึง เดือน มิถุนายน 2566)</p> <p>รายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2565</p>

2. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบ และกลไกที่สถาบันกำหนดประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>2. การปฏิบัติ</p> <p>สถาบันฯ ได้ดำเนินการกำหนดผู้รับผิดชอบตามรายองค์ประกอบที่หน่วยงานเกี่ยวข้องโดยศึกษาข้อมูลจากคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดังนี้</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ผู้ดำเนินการ น.ส.ธัญลักษณ์ โปธิกุล</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ผู้ดำเนินการ น.ส.ธัญลักษณ์ โปธิกุล</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผู้ดำเนินการ นายไพศาล ศรีเปารยะ และ น.ส.เกษศิริ อหันทริก</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผู้ดำเนินการ นางสาวพิน สำนักนี้</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 ผู้ดำเนินการ น.ส.ธัญลักษณ์ โปธิกุล</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 ผู้ดำเนินการ น.ส.ศิริไลซ์ เสริมศรี</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 ผู้ดำเนินการ น.ส.ธัญลักษณ์ โปธิกุล</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 ผู้ดำเนินการ น.ส.ธัญลักษณ์ โปธิกุล</p> <p>3. การตรวจสอบ</p> <p>สถาบันฯ มีการประชุมเพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของแต่ละองค์ประกอบอย่างต่อเนื่อง และมีฝ่ายงานประกันคุณภาพดำเนินการตรวจสอบเอกสาร เนื้อหาข้อมูล ในการดำเนินงานของแต่ละองค์ประกอบ พร้อมทั้งส่ง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการตรวจสอบเพิ่มเติม</p> <p>4. การปรับปรุง</p> <p>สถาบันฯ ได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน การประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564</p>		

2. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบ และกลไกที่สถาบันกำหนดประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>จากบทสรุปผู้บริหาร ข้อเสนอแนะ</p> <p>1) ควรแยกหมวดหมู่ของโครงการที่ดำเนินการในแต่ละปี เช่น โครงการตาม ประเพณีนิยม/พิธีกรรม โครงการที่มุ่งให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศิลปะ และวัฒนธรรมแก่นักศึกษา โครงการสืบสานศิลปะและวัฒนธรรมที่ต้องการ ให้นักศึกษามีส่วนร่วม เป็นต้น แล้วกำหนดตัวชี้วัดที่สามารถวัดผลลัพธ์ตาม เป้าหมายแต่ละโครงการให้ชัดเจน ทั้งนี้ โครงการแต่ละหมวดหมู่ไม่ จำเป็นต้องใช้ตัวชี้วัดในการประเมินเหมือนกัน เช่น บางโครงการอาจวัด ความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น บางโครงการสามารถวัดทักษะการปฏิบัติได้จริง ของนักศึกษา ส่วนโครงการที่เป็นงานประจำ/ประเพณีนิยม/พิธีกรรม บาง กรณีอาจไม่เหมาะสมที่จะวัดความรู้ความเข้าใจหรือทักษะปฏิบัติ</p> <p>2) ควรสร้างความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบโครงการให้สามารถเลือกใช้เครื่องมือ วิธีการในการประเมินที่สามารถวัดผลลัพธ์ของโครงการได้ตรงตามเป้าหมาย เช่น กรณีวัดความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น จำเป็นต้องประเมินก่อน และหลัง การเข้าร่วมกิจกรรม และเปรียบเทียบผลก่อน-หลัง ว่ามีความรู้ความเข้าใจ เพิ่มขึ้นหรือไม่ แยกเป็นรายบุคคล</p> <p>3) การจัดทำแผนบริหารบุคคล ควรนำข้อมูลเกี่ยวกับกรอบอัตรากำลัง ภาระงาน ตำแหน่งงานที่ว่าง/ไม่มีผู้รับผิดชอบ และความก้าวหน้าในการ ปฏิบัติงาน มาพิจารณาประกอบก่อนการจัดทำแผน เพื่อจัดทำแผนที่ ครอบคลุมการปฏิบัติงานในองค์กร ให้องค์กรมีบุคลากรรับผิดชอบภาระงาน ทุกด้าน/ทุกตำแหน่ง อย่างครบถ้วน รวมทั้งมีโอกาสความก้าวหน้าในการ ปฏิบัติงาน นอกจากนั้น สำหรับแผนพัฒนาบุคลากรควรมุ่งพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากรให้ตรงกับสายงาน หรือภาระงานที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งมี การติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4) ควรปรับปรุงเว็บไซต์ของสถาบันให้มีข้อมูล ผลงาน โครงการให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยต้องแสดงข้อมูลองค์ความรู้ทางด้าน ศิลปวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมโครงการที่ดำเนินการไปแล้ว รวมทั้ง ควรใช้เว็บไซต์เป็นแหล่งเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่ สอดคล้องกับความสนใจของสังคม</p>		

2. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบ และกลไกที่สถาบันกำหนดประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>การดำเนินงานของสถาบันฯ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สถาบันฯ ได้ดำเนินการโครงการให้มีความสอดคล้องกับตัวชี้วัด และแยกหมวดหมู่ในการวัดผลการให้ความรู้ความเข้าใจ/การฝึกปฏิบัติสร้างทักษะ 2. การประเมินผลความรู้ความเข้าใจ โดย Pretest/Posttest ในโครงการที่จัดให้มีนิทรรศการ ใบความรู้ ร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการ 3. สถาบันฯ โดยงานบุคคล ได้ดำเนินการให้บุคลากรในสายงานจัดทำภาระงานทุกงาน พร้อมทั้งมีการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง 4. สถาบันฯ ได้ปรับปรุงเว็บไซต์ของสถาบันให้มีข้อมูล ผลงาน โครงการให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งมีองค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมโครงการที่ดำเนินการไปแล้ว <p>สถาบันฯ ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมมีผลลัพธ์เกิดกับนักศึกษา เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการส่งเสริมศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย “การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ” 2. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย 3. โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด” <p>สถาบันฯ ได้ดำเนินการจัดการความรู้ขององค์กรในปี 2565 เรื่อง “การทำยาตมสมุนไพรไทย” ทั้งนี้ ได้ดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องและสามารถมีความรู้ไปถ่ายทอดต่อในโครงการที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง</p>		

3. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>สถาบันฯ มีการดำเนินงานการสรุปผลการปรับปรุงการดำเนินงานตามองค์ประกอบโดยใช้ผลการประเมินจากปี 64 แนวทางเสริมองค์ประกอบ มาปรับปรุงในปี 65 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สถาบันฯ ดำเนินการปรับแผนให้โครงการ/กิจกรรมมีผลลัพธ์เกิดกับนักศึกษา และนำองค์ความรู้สู่ชุมชน 2. สถาบันฯ ได้ให้บุคลากรทุกส่วนดำเนินการจัดทำแผนบุคลากรของแต่ละสายงาน เพื่อพัฒนางานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. สถาบันฯ ได้ดำเนินการจัดการความรู้ขององค์กรในปี 2565 เรื่อง “การทำยาต้มสมุนไพรไทย” 4. สถาบันฯ ได้ดำเนินการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมที่เกิดผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม และบรรลุวัตถุประสงค์ของตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งนำไปถ่ายทอดสู่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง 5. สถาบันฯ ดำเนินการให้บุคลากรจัดทำภาระงานประจำ และที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานแทนกันได้ และให้บุคลากรนำเอกสารที่ได้ดำเนินงานลงระบบออนไลน์ของสถาบันฯ เนื่องจากมีช่วงระยะเวลาที่บุคลากรไม่สามารถเข้ามาดำเนินการได้ ทำให้งานสามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง 	<p>สศว.4.6.3.1</p> <p>สศว.4.6.3.2</p> <p>สศว.4.6.3.3</p> <p>สศว.4.6.3.4</p> <p>สศว.4.6.3.5</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 24 เม.ย. 2566 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ 3.1 การดำเนินงานโครงการฯ ต่าง ๆ ของสถาบันฯ</p> <p>เอกสารรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ปีการศึกษา 2564</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ปีการศึกษา 2565</p> <p>สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา (2564) และเป้าหมายสำคัญในปีปัจจุบัน (2565)</p> <p>แผนและผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 13 โครงการ</p>

4. มีระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการตามพันธกิจของหน่วยงานหรือสามารถนำระบบสารสนเทศจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องนำมาใช้ประโยชน์

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>มีระบบสารสนเทศของหน่วยงานที่สามารถเผยแพร่ผลงานของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดังนี้</p> <p>ระบบสารสนเทศผ่านออนไลน์เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม</p> <p>www.ru.ac.th/culture</p> <p>- เว็บไซต์สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ</p> <p>http://www.culture.ru.ac.th/</p> <p>- Facebook ในการประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง</p> <p>https://www.facebook.com/CultureRam</p> <p>1. Facebook สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ม.ราม</p> <p>https://www.facebook.com/ramkhamhaeng.ru</p> <p>2. Facebook PR มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>https://www.facebook.com/prtechno.ru</p> <p>3. Facebook รอบรั้วราม มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>https://www.facebook.com/aroundramuni</p>	<p>สศว.4.6.4.1</p> <p>สศว.4.6.4.2</p> <p>สศว.4.6.4.3</p> <p>สศว.4.6.4.4</p>	<p>- เว็บไซต์มหาวิทยาลัยรามคำแหง https://www.ru.ac.th/th/RamNews</p> <p>- เว็บไซต์สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ www.ru.ac.th/culture</p> <p>- Line กลุ่มศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง “กลุ่มศิลปะและวัฒนธรรม ม.ราม”</p> <p>- ระบบออนไลน์ Google Meet “คณะกรรมการทำนุฯ ม.ราม”</p> <p>การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>ถวายเทียนพรรษา</p> <p>- https://www.facebook.com/media/set?vanity=100035860900174&set=a.751720202700003</p> <p>- https://www.facebook.com/prtechno.ru/videos/532715548648028</p> <p>- https://www.facebook.com/ramkhamhaeng.ru/photos/pcb.5347849471905038/5347846488572003/</p> <p>การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ</p> <p>- https://www.facebook.com/media/set/?vanity=CultureRam&set=a.620828013170025</p> <p>- https://www.facebook.com/prtechno.ru/videos/825946171922529</p> <p>การประกวดกระทง</p> <p>- https://www.facebook.com/photo/?fbid=582504710342185&set=a.502322021693788</p> <p>- https://www.facebook.com/media/set?vanity=100035860900174&set=a.835862470952442</p> <p>ตาลโตนด</p> <p>- https://www.youtube.com/watch?v=VrtuOEodD_E</p> <p>- https://www.facebook.com/photo/?fbid=686399733279519&set=pcb.686399899946169</p> <p>- https://www.facebook.com/CultureRam/videos/747544233599950</p>

4. มีระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการตามพันธกิจของหน่วยงานหรือสามารถนำระบบสารสนเทศจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องนำมาใช้ประโยชน์ (ต่อ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<p>4. Facebook สำนักเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ระบบออนไลน์เพื่อดำเนินงานและประสานงานด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ดังนี้</p> <p>Line กลุ่มศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มศิลปะ และวัฒนธรรม ม.ราม 2. คณะกรรมการทำนุฯ ม.ราม <p>ระบบการประชุม Google Meet และระบบสารสนเทศหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสถาบันฯ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบโครงการบัญชี 3 มิติ 2. ระบบกองการเจ้าหน้าที่ 3. สำนักหอสมุดกลาง 4. สำนักพระราชวัง 5. กรมส่งเสริมวัฒนธรรม 6. กระทรวงวัฒนธรรม 	<p>ระบบสารสนเทศหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://www.fis.ru.ac.th. (ระบบโครงการบัญชี 3 มิติ) 2. http://hrm.ru.ac.th. (ระบบกองการเจ้าหน้าที่) 3. https://www.lib.ru.ac.th (สำนักหอสมุดกลาง) 4. https://www.royaloffice.th/ (สำนักพระราชวัง) 5. http://www.culture.go.th/culture_th/main.php?filename=index (กรมส่งเสริมวัฒนธรรม) 6. https://m-culture.thaijobjob.com/ (กระทรวงวัฒนธรรม)

5. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา เช่น นักศึกษา ผู้ใช้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	
<p>สถาบันฯ มีการดำเนินงานจัดทำเอกสารประเมินผลผ่านระบบออนไลน์ Google form ทำแบบประเมินผล Pre-test/Post-test ในรูปแบบเอกสาร และข้อเสนอแนะจากโครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <p>การจัดโครงการ/กิจกรรม โดยให้มีผลงานเป็นรูปธรรมเพิ่มมากขึ้น</p> <p>สถาบันฯ ดำเนินการจัดรูปแบบกิจกรรมภายใต้โครงการ แบบลงมือฝึกปฏิบัติ และฝึกทักษะเพิ่มขึ้น</p> <p>1. โครงการส่งเสริมศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย “การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ”</p> <p>2. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย การทำสบู่สมุนไพร (ขมิ้นชัน)</p> <p>3. โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด”</p>	สศว.4.6.5.1	เอกสารการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ (รูปแบบเอกสาร)

เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (กระบวนกร)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เป้าหมาย.....5.....	ทำได้.....5.....	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมายปีต่อไป.....5.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์5.....คะแนน (เต็ม 5)			

ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน

การประเมิน

ประเมินโดยใช้แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงาน โดยจะครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ คือ ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ด้านคุณภาพการให้บริการ กลุ่มผู้ให้บริการ คือ บุคลากรมหาวิทยาลัยรามคำแหง นักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง และบุคคลทั่วไป

ผลการดำเนินงาน

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ กำหนดกลุ่มผู้ให้บริการ เป็น 2 กลุ่ม คือ

1. ผู้เข้าร่วมงาน/กิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับสถาบันฯ จำนวน 100 คน
2. ผู้ที่ติดต่อกับงาน/โครงการเพิ่มเติม จำนวน 50 คน

จากข้อคำถามในแบบสอบถามความพึงพอใจของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ สามารถสรุปผลความพึงพอใจ จำแนกในรายด้านจากคำถามในแบบประเมินฯ เป็น 3 ด้าน คือ

- ด้านกระบวนการ ประกอบด้วย คำถามข้อ 1 การประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ/กิจกรรม
 - ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ประกอบด้วย คำถามข้อ 2 เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ และ ข้อ 3 เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยรอยยิ้ม สุภาพเป็นมิตร อธิบายคดี
 - ด้านคุณภาพการให้บริการ ประกอบด้วย คำถามข้อ 4 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ หรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี
- ข้อ 5 การให้บริการเป็นระบบ และเป็นขั้นตอน ข้อ 6 มีผู้แสดงความคิดเห็น หรือรับแบบประเมินการบริการ และ ข้อ 7 ผลของการบริการที่ได้รับเป็นไปตามต้องการ

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจในแต่ละด้านของกลุ่มผู้รับบริการ ดังนี้

1. ผู้เข้าร่วมงาน/กิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับสถาบันฯ จำนวน 100 คน
 - 1.1 ด้านกระบวนการ คะแนนเฉลี่ย 4.93 ระดับมากที่สุด
 - ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ คะแนนเฉลี่ย 4.98 ระดับมากที่สุด
 - ด้านคุณภาพการให้บริการ คะแนนเฉลี่ย 4.98 ระดับมากที่สุด
 - โดยภาพรวมคะแนนเฉลี่ย 4.96
2. ผู้ที่ติดต่อกับงาน/โครงการเพิ่มเติม จำนวน 50 คน
 - 2.1 ด้านกระบวนการ คะแนนเฉลี่ย 4.84 ระดับมากที่สุด
 - ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ คะแนนเฉลี่ย 4.90 ระดับมากที่สุด
 - ด้านคุณภาพการให้บริการ คะแนนเฉลี่ย 4.85 ระดับมากที่สุด
 - โดยภาพรวมคะแนนเฉลี่ย 4.86

จากกลุ่มผู้รับบริการทั้ง 2 กลุ่ม จำนวน 150 คน

ด้านกระบวนการ คะแนนเฉลี่ย 4.90 ระดับมากที่สุด

ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ คะแนนเฉลี่ย 4.96 ระดับมากที่สุด

ด้านคุณภาพการให้บริการ คะแนนเฉลี่ย 4.94 ระดับมากที่สุด

โดยภาพรวมของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน คะแนนเฉลี่ย 4.93

เมื่อพิจารณาคะแนนเฉลี่ยของแต่ละด้าน พบว่าด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ข้อ 2 เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ และข้อ 3 เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยรอยยิ้ม สุภาพ เป็นมิตร อธิบายดี คะแนนเฉลี่ยจากผู้รับบริการ ทั้ง 2 กลุ่ม มีคะแนนเฉลี่ย 4.96 ระดับมากที่สุด

หลักฐาน

สศว. 4.7.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สศว. 4.7.2 รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 24 เมษายน 2566 วาระที่ 3 เรื่อง การรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม (อ้างอิงเอกสาร สศว. 4.6.2.3)

เกณฑ์การประเมิน (ผลผลิต)

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน มีผลการประเมินในภาพรวม จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

เป้าหมาย.....4.5.....	ทำได้.....4.93.....	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย	เป้าหมายปีต่อไป....4.5.....
รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์4.93.....คะแนน (เต็ม 5)			

บทที่ 3

สรุปผลการประเมิน

ตารางสรุปรายตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุ เป้าหมาย	คะแนน
			ข้อที่ดำเนินการ	ผลลัพธ์		
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต						
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.4)	ข้อ		- ไม่ประเมิน -			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5)	ข้อ		- ไม่ประเมิน - รายงานผล			
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย						
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.2.1)	ข้อ		- ไม่ประเมิน -			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์(สกอ.2.2)	บาท/คน		- ไม่ประเมิน -			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (สกอ.2.3)	ผลรวม/ คน		- ไม่ประเมิน -			
องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม						
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1)	ข้อ	6	1 2 3 4 5 6	6	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย (ม.ร.4.2)	ข้อ	4	1 2 3 4	4	✓	4
องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ						
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	คะแนน	4	1 2 3 4	4	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ.5.1.2)	ข้อ		- ไม่ประเมิน -			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ.5.1.4)	ข้อ	5	1 2 3 4 5	5	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.5.1.5)	ข้อ	5	1 2 3 4 5	5	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ.5.1.6)	ข้อ	6	1 2 3 4 5 6	6	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ.5.1.7)	ข้อ	5	1 2 3 4 5	5	✓	5

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุ เป้าหมาย	คะแนน
			ข้อที่ดำเนินการ	ผลลัพธ์		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน	ค่าเฉลี่ย	4.5	-	4.93	✓	4.93
ตัวบ่งชี้ที่ 4.8 การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่	คะแนน	- ไม่ประเมิน -				
องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้						
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.6.1)	ข้อ	- ไม่ประเมิน -				

ตารางผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
						0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1	0	-	-	-	-	-
2	0	-	-	-	-	-
3	2	-	5 (3.1)	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4	6	-	5 (4.3,4.4,4.5,4.6)	4.96 (4.1,4.7)	4.98	การดำเนินงานระดับดีมาก
5	0	-	-	-	-	-
รวม	8	-	5	3	2	-
ผลการประเมิน		-	5.00	4.48	4.99	การดำเนินงานระดับดีมาก

ภาคผนวก ก
รายการเอกสารประกอบ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1)

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.3.1.1.1	คำสั่ง มร. ที่ 4306/2565 ลว 1 พ.ย. 65 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้าน การทำงานบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สศว.3.1.1.2	คำสั่ง มร. ที่ 3356/2564 ลว 19 ต.ค. 64 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน องค์ประกอบที่ 4 การทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระดับสถาบัน
สศว.3.1.1.3	คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 001/2564 ลว 15 ต.ค. 64 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ
สศว.3.1.1.4	คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 002/2564 ลว 15 ต.ค. 64 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ
สศว.3.1.2.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2563 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.2 เรื่อง แผนกลยุทธ์ด้านทำงานบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)
สศว.3.1.2.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 2/2565 ลงวันที่ วันอังคารที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อ 4.1 เรื่อง รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านทำงานบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน) , วาระที่ 4.2 แผนกลยุทธ์ด้านทำงานบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 และ 4.3 แผนการดำเนินงานทำงานบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2565 (ข้อมูลระหว่างเดือนกรกฎาคม 2565 - เดือนมิถุนายน 2566)
สศว.3.1.2.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.1 เรื่อง รายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการ ด้านการทำงานบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยรามคำแหง (รอบ 6 เดือน) แผนปฏิบัติราชการ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ , 4.3 รายงาน แผนการดำเนินงานทำงานบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2565 (ข้อมูล ระหว่างเดือนกรกฎาคม 2565 - เดือนมิถุนายน 2566) รอบ 9 เดือน (ก.ค. 65 - มี.ค. 66)
สศว.3.1.2.4	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566 สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ
สศว.3.1.2.5	แผนปฏิบัติราชการ ปี 2566 มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.3.1.2.6	แผนการดำเนินงานทำงานบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2565 (ก.ค. 65 - มิ.ย. 66) จำนวน 13 โครงการ
สศว.3.1.2.7	เอกสารงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และ งบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว.3.1.3.1	รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 2565 (รอบ 12 เดือน) และ (KPI Template) และรายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สศว.3.1.3.2	รายงานผลการดำเนินงานด้านทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2566 (รอบ 6 เดือน)
สศว.3.1.3.3	ปฏิทินการส่งข้อมูลแผนกลยุทธ์ด้านทำงานบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ
สศว.3.1.4.1	แผนและผลการดำเนินงานด้านทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2565 จำนวน 13 โครงการ (สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)
สศว.3.1.4.2	ตัวชี้วัดที่ 1 รายงานผลโครงการ จำนวน 3 โครงการ ดังนี้ 1. โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย “การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ” 2. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย 3. โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด”
สศว.3.1.4.3	ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวน 10 โครงการ 1. โครงการถวายเทียนพรรษา 2. โครงการรามคำแหงรวมใจแต่งผ้าไทยเทิดไท้สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง 3. โครงการรามคำแหงรวมใจแต่งผ้าไทยเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา 12 สิงหาคม 2565 4. โครงการประกวดการประดิษฐ์กระทง ประจำปี 2565 5. โครงการทำบุญตักบาตรส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง 6. โครงการฝึกซ้อมและเข้าร่วมงานดนตรีไทยอุดมศึกษา ครั้งที่ 45 7. โครงการฝึกซ้อมและเข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 21

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.3.1.4.3 (ต่อ)	<p>8. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และ วันอนุรักษ์มรดกไทย</p> <p>9. โครงการงานสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2566</p> <p>10. โครงการทำบุญตักบาตรถวายพระกุศล สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราชสกลมหาสังฆปริณายก เนื่องในโอกาสฉลองพระชนมายุ 8 รอบ 26 มิถุนายน 2566</p>
สศว.3.1.5.1	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และ วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2566 วาระที่ 4 ข้อ 4.3 เรื่อง รายงานแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ประจำปี การศึกษา 2565 (ข้อมูลระหว่างเดือนกรกฎาคม 2565 - เดือนมิถุนายน 2566) รอบ 9 เดือน (ก.ค. 65 - มี.ค. 66)</p>
สศว.3.1.5.2	<p>รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน)</p>
สศว.3.1.5.3	<p>แผนปฏิบัติการราชการ 2566 (ปรับปรุง 6 เดือน)</p>
สศว.3.1.5.4	<p>แบบแสดงรายละเอียดกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ 2566</p>
สศว.3.1.5.5	<p>โครงการ/กิจกรรม ที่มุ่งเน้นขยายองค์ความรู้ด้านศิลปะ และวัฒนธรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการส่งเสริมศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย “การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุ ธรรมชาติ” 2. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย 3. โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับ งานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด”
สศว.3.1.6.1	<p>เว็บไซต์มหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข่าวรามคำแหง https://www.ru.ac.th/th/RamNews
สศว.3.1.6.2	<p>เว็บไซต์สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ www.ru.ac.th/culture</p>
สศว.3.1.6.3	<ul style="list-style-type: none"> - Line กลุ่มศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง “กลุ่มศิลปะและวัฒนธรรม ม.ราม” - ระบบออนไลน์ Google Meet “คณะกรรมการทำนุฯ ม.ราม”

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.3.1.6.4	<p>การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>ถวายเทียนพรรษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.facebook.com/media/set?vanity=100035860900174&set=a.751720202700003 - https://www.facebook.com/prtechno.ru/videos/532715548648028 - https://www.facebook.com/ramkhamhaeng.ru/photos/pcb.5347849471905038/5347846488572003/ <p>การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.facebook.com/media/set/?vanity=CultureRam&set=a.620828013170025 - https://www.facebook.com/prtechno.ru/videos/825946171922529 <p>การประกวดกระทง</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.facebook.com/photo/?fbid=582504710342185&set=a.502322021693788 - https://www.facebook.com/media/set?vanity=100035860900174&set=a.835862470952442 <p>ศาลโตนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.youtube.com/watch?v=VrtuOEodD_E - https://www.facebook.com/photo/?fbid=686399733279519&set=pcb.686399899946169 - https://www.facebook.com/CultureRam/videos/747544233599950

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย (ม.ร.เพิ่มเติม 4.2)

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.3.2.1.1	เอกสารการดำเนินงานงานวิจัย
สศว.3.2.1.2	วารสารรามคำแหง ฉบับมนุษยศาสตร์ https://so05.tci-thaijo.org/index.php/huru/article/view/25602
สศว.3.2.1.3	เอกสารรายงานผลโครงการสืบสาน รักษา ต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด”
สศว.3.2.2.1	ภาพการเข้าร่วมการทำกิจกรรม
สศว.3.2.2.2	วีดิทัศน์การเรียนรู้การฝึกกิจกรรมต่าง ๆ
สศว.3.2.3.1	วีดิทัศน์การบรรยายความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง ตาลโตนด
สศว.3.2.4.1	คลิปนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.1.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 4306/2565 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565
สศว.4.1.1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ 009/2565 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2565
สศว.4.1.1.3	เอกสารวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพมหาวิทยาลัยรามคำแหง (SWOT Analysis) แผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สศว.4.1.1.4	แผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สศว.4.1.1.5	แผนปฏิบัติการ ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว.4.1.1.6	รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2565 วันอังคารที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565 วาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา ข้อ 4.2 แผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว.4.1.1.7	เอกสารมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 23/2565 วาระที่ 5.6 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 เรื่องขออนุมัติแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สศว.4.1.1.8	แผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ
สศว.4.1.1.9	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ
สศว.4.1.1.10	รายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2565 วันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 วาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ ข้อ 4.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ
สศว.4.1.1.11	Mind Map แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) และ Mind Map แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว.4.1.1.12	เอกสารรับรองปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และ KPI Template ในแผนปฏิบัติการ สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม, อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง)
สศว.4.1.1.13	เอกสารรับรองการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับหน่วยงาน (บุคลากร สศว,รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (ต่อ)

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.1.2.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและงบประมาณ ที่ 0031/2564 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2564
สศว.4.1.2.2	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0032/2564 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2564 เรื่อง นโยบายในการวางแผนการเงิน
สศว.4.1.2.3	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570)
สศว.4.1.2.4	เอกสารการวิเคราะห์ห้บการเงิน งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2566
สศว.4.1.3.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่ 007/2565 ลงวันที่ 2 กันยายน 2565
สศว.4.1.3.2	เอกสารการประชุมครั้งที่ 2/2565 วันอังคารที่ 6 กันยายน 2565 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อที่ 3.1 เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน) และแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2566 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อที่ 4.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน (รอบ 12 เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อที่ 4.2 แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สศว.4.1.3.3	เอกสารบันทึกข้อความที่ อว.0601.27/572 ลงวันที่ 14 กันยายน 2565 ส่งผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน) และแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ 2566
สศว.4.1.3.4	เอกสารการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันอังคารที่ 7 มีนาคม 2566 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อที่ 4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหงรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว.4.1.3.5	บันทึกข้อความ อว 0601.27/151 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2566 เรื่อง ส่งติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ระดับหน่วยงาน
สศว.4.1.3.6	บันทึกข้อความที่ อว 0601.0101/งปพ.387 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอให้ดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (ต่อ)

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว. 4.1.4.1	เอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 12 เดือน (KPI Template) และรายงานแผนและผลการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สศว. 4.1.4.2	เอกสารมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง (อ้างอิงเอกสาร สศว. 4.1.1.7)
สศว. 4.1.5.1	เอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 6 เดือน (KPI Template) และรายงานแผนและผลการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว. 4.1.5.2	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันพุธที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อ 4.1 รายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (1 ต.ค. 2565 – 31 มี.ค. 2566) ตามแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว. 4.1.5.3	บันทึกข้อความ อว 0601.27/227 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 เรื่อง ขออนุมัติปรับรายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4)

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.3.1.1	<p>คำสั่งนโยบายและหลักการดำเนินงานการบริหารงานของสถาบันฯ ที่ 0044/2562 ลว. 14 มี.ย. 62</p> <p>คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 001/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ ลว. 15 ต.ค. 64</p> <p>คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0032/2564 เรื่อง นโยบายในการวางแผนการเงิน ลว. 18 ต.ค. 64</p> <p>คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0031/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและงบประมาณ ลว. 18 ต.ค. 64</p> <p>คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 002/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ลว. 28 มี.ค. 65</p> <p>คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 003/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ ลว. 28 มี.ค.65</p> <p>คำสั่งมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 3753/2563 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ลว. 18 พ.ย. 63</p> <p>คำสั่งมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 3754/2563 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ลว. 18 พ.ย. 63</p> <p>คำสั่งมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 3755/2563 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ลว. 18 พ.ย. 63</p>
สศว.4.3.1.2	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ เรื่องแผนยุทธศาสตร์ประกอบการถ่ายถอดวิสัยทัศน์ พร้อมทั้งเสนอต่อผู้บริหารรายงานการประชุม จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 2/2565 วันอังคารที่ 27 กันยายน 2565</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 1/2566 วันพุธที่ 29 มีนาคม 2566</p>
สศว.4.3.1.3	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันศิลปวัฒนธรรม จำนวน 12 ครั้ง</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 7/2565 วันพุธที่ 6 กรกฎาคม 2565</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 8/2565 วันอังคารที่ 2 สิงหาคม 2565</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 9/2565 วันอังคารที่ 6 กันยายน 2565</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 10/2565 วันอังคารที่ 4 ตุลาคม 2565</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 11/2565 วันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2565</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 12/2565 วันอังคารที่ 6 ธันวาคม 2565</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 1/2566 วันจันทร์ที่ 9 มกราคม 2566</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 2/2566 วันพุธที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566</p>

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.3.1.3 (ต่อ)	รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 3/2566 วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566 รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 4/2566 วันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 5/2566 วันจันทร์ที่ 1 พฤษภาคม 2566 รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 6/2566 วันพฤหัสบดีที่ 1 มิถุนายน 2566
สศว.4.3.2.1	คำรับรองการปฏิบัติราชการ สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว.4.3.2.2	การปฏิบัติงานของบุคลากรของหน่วยงานประจำเดือน (ก.ค. 65 – มิ.ย. 66)
สศว.4.3.2.3	เอกสารแผนและผลการประเมินแผนการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากรประจำปี 2565
สศว.4.3.2.4	เอกสารบันทึกข้อความที่ อว 0601.0104.01/199 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2565 เรื่อง ขอส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับดีเด่น และดีมาก รอบการประเมินที่ 2 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565
สศว.4.3.2.5	เอกสารบันทึกข้อความที่ อว 0601.0104.01/ชรก.21 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดพฤติกรรมการปฏิบัติงานเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้างสำหรับบุคลากร รอบการประเมินที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566) ฉบับที่ 2
สศว.4.3.2.6	เอกสารสรุปการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2565 (ก.ค. 65 – มิ.ย. 66)
สศว.4.3.2.7	Mind Map แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว.4.3.2.8	Mind Map แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
สศว.4.3.2.9	บันทึกข้อความที่ อว 0601.27/589 ลงวันที่ 22 กันยายน 2565 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 12 เดือน (KPI Template) และรายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สศว.4.3.2.10	บันทึกข้อความที่ อว 0601.27/191 ลงวันที่ 19 เมษายน 2566 เรื่อง ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 6 เดือน (KPI Template) และรายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว.4.3.3.1	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ 114/2565 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี ลว 7 ต.ค. 65 ลำดับที่ 4 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
สศว.4.3.3.2	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ 2/2566 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี ลว 11 ม.ค. 66 ลำดับที่ 11 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
สศว.4.3.3.3	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ 15/2566 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี ลว. 13 ก.พ. 66 ลำดับที่ 11 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
สศว.4.3.3.4	คำสั่งมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ 1043/2566 เรื่อง มอบอำนาจเพิ่มเติมให้คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลว. 25 พ.ค. 66

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.3.3.5	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 004/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถาบันฯ ลว 29 เม.ย. 65
สศว.4.3.3.6	หนังสือมอบหมายหน้าที่
สศว.4.3.4.1	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0045/2562 เรื่อง นโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร ของรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
สศว.4.3.4.2	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 006/2566 เรื่องนโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร ของคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
สศว.4.3.4.3	แบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองผู้บริหารหน่วยงานสนับสนุนมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.) โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
สศว.4.3.4.4	รายงานผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองในฐานะผู้บริหารหน่วยงานสนับสนุนมหาวิทยาลัยรามคำแหง (รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม) ผลการประเมินตนเอง การบริหาร 5.00 ผลการประเมินตนเองตามหลักธรรมาภิบาล 4.90
สศว.4.3.4.5	รายงานผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารหน่วยงานสนับสนุนของรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม โดยบุคลากร 14 คน คือ ด้านบทบาทหน้าที่ ผลรวมค่าเฉลี่ย 4.92 ด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ผลรวมค่าเฉลี่ย 4.93 อยู่ในระดับ 5 เกณฑ์ดีมาก
สศว.4.3.4.6	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3)
สศว.4.3.4.7	เอกสารหลักธรรมาภิบาลทั้ง 10 ประการ ของรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
สศว.4.3.4.8	รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ เรื่องแผนยุทธศาสตร์ประกอบการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.2)
สศว.4.3.4.9	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3)
สศว.4.3.4.10	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 0045/62 เรื่อง นโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร โดยรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (อ้างอิง สศว.4.3.4.1)
สศว.4.3.4.11	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 006/2566 เรื่อง นโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร ของคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (อ้างอิง สศว. 4.3.4.2)
สศว.4.3.4.12	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 7/2565 วันพุธที่ 6 กรกฎาคม 2565 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ 3.3 ขอให้แจ้งปริมาณการใช้กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 ชนิด 80 แกรม ระยะ 6 เดือน หลังของปีงบประมาณ 2565 (อ้างอิง สศว.4.3.3.2)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.3.4.13	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 9/2565 วันอังคารที่ 6 กันยายน 2565 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2565
สศว.4.3.4.14	รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 7/2564 วันพฤหัสบดีที่ 1 กรกฎาคม 2564 วาระที่ 3.1 เรื่อง ขอให้แจ้งปริมาณการใช้กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 ชนิด 80 แกรม ใน ระยะ 6 เดือนหลังของปีงบประมาณ 2564 มีการใช้จ่ายรอบ ต.ค.64 – มี.ค. 65 จำนวน 120 รีม เป็นจำนวนเงิน 9,000 บาท รอบ 6 เดือนหลัง เม.ย. 65 – ก.ย.65 มีนโยบายไม่สั่งซื้อกระดาษ
สศว.4.3.4.15	เอกสารเปรียบเทียบการจัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร A4 ของหน่วยงานระหว่างปี 2565 กับ 2566
สศว.4.3.4.16	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0044/2562 เรื่อง นโยบายและหลักการดำเนินงานการบริหารงานของสถาบันฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.1)
สศว.4.3.4.17	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2565 วัน จันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2565 วาระที่ 4.2 เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 การจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
สศว.4.3.4.18	พ.ศ. 2566 ของหมวดงบประมาณอุดหนุน (ตามยุทธศาสตร์) หน่วยงาน สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการ สถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 9/2565 วันอังคารที่ 6 กันยายน 2565 วาระที่ 4.2 โครงการส่งเสริมศิลปะและ วัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย “การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ”
สศว.4.3.4.19	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 12/2565 วันอังคารที่ 6 ธันวาคม 2565 วาระที่ 3.3 เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไป ราชการจังหวัดเพชรบุรี โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด” โดยให้นักศึกษาและผู้เข้าร่วมได้ศึกษาการอนุรักษ์ ตาลโตนดในความสำคัญของอาชีพที่เป็นเอกลักษณ์ท้องถิ่น และได้องค์ความรู้จากการฝึกปฏิบัติ จากตาลโตนด
สศว.4.3.4.20	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 3/2566 วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566 วาระที่ 3.2 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย (มีการดำเนินการนำองค์ความรู้กลับคืนสู่ชุมชนให้ให้เป็น รูปธรรมโดยทำสบู่สมุนไพร (ขมิ้นชัน) ให้กับชุมชนในจังหวัดสุโขทัย
สศว.4.3.4.21	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 3/2566 วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566 วาระที่ 3.3 เรื่อง รายงานผลโครงการสืบสาน รักษา ต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “ตาลโตนด”

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.3.4.22	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 7/2565 วันพุธที่ 6 กรกฎาคม 2565 วาระที่ 3 เรื่องรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2565 (ไตรมาสที่ 3)
สศว.4.3.4.23	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 10/2565 วันอังคารที่ 4 ตุลาคม 2565 วาระที่ 3.3 เรื่องรายงานการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี 2565 (ไตรมาสที่ 4)
สศว.4.3.4.24	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 1/2566 วันจันทร์ที่ 9 มกราคม 2566 วาระที่ 3.5 เรื่องรายงานการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี 2566 (ไตรมาสที่ 1)
สศว.4.3.4.25	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 5/2566 วันจันทร์ที่ 1 พฤษภาคม 2566 วาระที่ 3.4 เรื่องรายงานการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี 2566 (ไตรมาสที่ 2)
สศว.4.3.4.26	การจัดซื้อ-จัดจ้าง มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยเข้าในระบบ EGP มีการประกาศ เผยแพร่ในเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง
สศว.4.3.4.27	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0031/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและงบประมาณ (อ้างอิง สศว.4.3.1.1)
สศว.4.3.4.28	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 3/2566 วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566 วาระที่ 3.2 เรื่องรายงานผลการดำเนินงาน โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย ได้ประสานงานร่วมมือกับหน่วยงาน ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ และบริการวิชาการการทำสบู่สมุนไพร (ขมิ้นชัน) ให้กับชุมชนในจังหวัดสุโขทัย เป็นต้น
สศว.4.3.4.29	รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 11/2565 วันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2565 วาระที่ 3.2 เรื่องรายงานความต้องการใช้วัสดุ ประจำปี 2565 ทุกคนมีสิทธิ์เสนอความ ต้องการและพิจารณาวัสดุร่วมกันทุกคน (อ้างอิง สศว.4.3.1.3)
สศว.4.3.4.30	เอกสารมอบหมายหน้าที่ (อ้างอิง สศว.4.3.3.6)
สศว.4.3.4.31	การมอบหมายการทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละงานโดยมีการมอบหมายและความ รับผิดชอบต่อการตัดสินใจในการดำเนินงานแต่บุคลากรสถาบันฯ ฝ่ายต่าง ๆ ได้มีส่วนร่วมใน การทำงานของแต่ละงาน (อ้างอิง สศว.4.3.3.6)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.3.4.32	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณของสถาบันฯ ที่ 003/65 (อ้างอิง สศว.4.3.1.1) ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล และธำรงตนเป็นผู้มีความประพฤติดี สำนึกในหน้าที่ สามารถประสานกับทุกฝ่ายได้ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้การบริหารงานของสถาบันฯ เป็นไปตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ให้ผู้รับบริการ
สศว.4.3.4.33	<p>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ที่ 002/66 (อ้างอิง สศว.4.3.1.1) ทำหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับงานและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย 2. พิจารณาจัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรหรือโครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรทั้งภายในและภายนอก 3. พัฒนา เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 4. จัดให้มีระบบการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน การธำรงรักษาบุคลากร เพื่อสร้างเสริมการปฏิบัติงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดีให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง 5. พัฒนาบุคลากรให้เกิดองค์ความรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำออกเผยแพร่ สื่อสารด้วยระบบ IT และใช้ประโยชน์ได้ 6. ติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรที่ได้ดำเนินการเพื่อนำผลมาพัฒนาและปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
สศว.4.3.4.34	<p>คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0032/2564 เรื่องนโยบายในการวางแผนการเงิน (อ้างอิง สศว.4.3.1.1) โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาเปรียบเทียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และขั้นตอนในการเบิกจ่าย 2. วางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ประหยัดและคุ้มค่าที่สุด 3. กำหนดระยะเวลาในการเบิกจ่ายหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรมภายใน 30 วัน 4. มีการตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งเบิกจ่ายกองคลัง 5. โครงการ/กิจกรรมที่ค้างเบิกจ่ายผู้ยืมไม่มีสิทธิ์ยืมเงินโครงการ/กิจกรรมอื่น ๆ จะต้องเบิกจ่ายโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นถึงจะยืมเงินรองจ่ายได้ในโครงการ/กิจกรรมต่อไป
สศว.4.3.4.35	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 2/2566 วันพุธที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 วาระที่ 3.2 ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง ให้ทุกคนรับทราบนโยบายดังกล่าว

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.3.4.36	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 5/2566 วันจันทร์ที่ 1 พฤษภาคม 2566 วาระที่ 3.1 เรื่องแนวทางการจัดทำและการกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นฝ่ายฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ
สศว.4.3.4.37	บุคลากรสถาบันฯ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นทุกคน เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 5/2565 วันพุธที่ 11 พฤษภาคม 2565 วาระที่ 4.2 การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปี 2566 ทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนองบประมาณ โดยดำเนินการเปิดรับสมัครเข้าร่วมอบรมโครงการ/กิจกรรมอย่างเสมอภาคไม่จำกัดเพศ อายุ คณะ เชื้อชาติ
สศว.4.3.4.38	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 0044/2562 เรื่อง นโยบายและหลักการดำเนินงานการบริหารงานของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ (อ้างอิง สศว.4.3.1.1)
สศว.4.3.4.39	บุคลากรสถาบันฯ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นทุกคน เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3)
สศว.4.3.4.40	รายงานแผนและผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ (อ้างอิง สศว.4.3.2.9 และ สศว.4.3.2.10)
สศว.4.3.4.41	คำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรทุกคน เพื่อสื่อสารให้เกิดความเข้าใจตัวชี้วัดตามแผนตรงกันซึ่งจะนำไปสู่การดำเนินการให้บรรลุผลตามแผนที่กำหนดได้ เอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการ สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (อ้างอิง สศว. 4.3.2.1)
สศว.4.3.4.42	เอกสารรณรงค์การแต่งกายผ้าไทยทุกวันพุธ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.3.5.1	เอกสารรายงานการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.3.1.3)
สศว.4.3.5.2	เอกสารการประเมินผลของผู้บริหาร (อ้างอิง สศว. 4.3.4.3)
สศว.4.3.5.3	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 0045/62 เรื่อง นโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร โดยรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (อ้างอิง สศว.4.3.4.1)
สศว.4.3.5.4	คำสั่งสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ 006/2566 เรื่อง นโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร ของคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (อ้างอิง สศว.4.3.4.2)
สศว.4.3.5.5	รายงานผลการสรุปผลการประเมินผู้บริหาร และเอกสารการปรับปรุงแก้ไข ประจำปีการศึกษา 2565 (อ้างอิง สศว.4.3.4.4)
สศว.4.3.5.6	เอกสารสรุปผลความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ปัญหาของสถาบันฯ
สศว.4.3.5.7	คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ (อ้างอิง สศว. 4.3.1.1)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ. 5.1.5)

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.4.1.1	คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ ที่ 0012/2565 ลว. 20 ก.ค. 65
สศว.4.4.1.2	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2565 วันที่ 23 สิงหาคม 2565 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ
สศว.4.4.1.3	3.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
สศว.4.4.1.3	ปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565 แผนการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้
สศว.4.4.1.4	สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ
สศว.4.4.1.4	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2565 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2565 วาระที่ 4.3 การแบ่งปันและ
สศว.4.4.2.1	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ การทำയാตมสมุนไพรไทย การระดมสมอง ครั้งที่ 1
สศว.4.4.2.1	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 วาระที่ 3 ข้อ 3.2 สรุป
สศว.4.4.3.1	การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
สศว.4.4.3.1	รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 วาระที่ 4.1 การแบ่งปัน
สศว.4.4.4.1	และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ การทำയാตมสมุนไพรไทย การระดมสมองครั้งที่ 2
สศว.4.4.4.1	รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 8 พฤษภาคม 2566 วาระที่ 4.1 เรื่อง การ
สศว.4.4.4.2	พิจารณาการจัดทำคู่มือ “การทำയാตมสมุนไพรไทย”
สศว.4.4.4.2	คู่มือ “การทำയാตมสมุนไพรไทย” 2565
สศว.4.4.4.3	ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดทำคู่มือ “การทำയാตมสมุนไพรไทย”
สศว.4.4.4.4	โดยคณะกรรมการฯ
สศว.4.4.4.4	ภาพในระบบสารสนเทศ www.culture.ru.ac.th
สศว.4.4.5.1	ภาพการเผยแพร่
สศว.4.4.5.2	รายงานผลจากการประเมินผลคู่มือในระบบสารสนเทศ www.culture.ru.ac.th ของ
สศว.4.4.5.3	สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ
สศว.4.4.5.3	แผนและผลการปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2566

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6)

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.5.1.1	แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา 2565
สศว.4.5.1.2	แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2565
สศว.4.5.1.3	MIND MAP แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ.2566 –
สศว.4.5.1.4	2570) และMIND MAP แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566
สศว.4.5.1.5	แผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
สศว.4.5.1.6	แผนและผลการประเมินแผนการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2564 (ก.ค. 64 – มิ.ย.65)
สศว.4.5.1.7	คำรับรองการปฏิบัติราชการ สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 โดย บุคลากรของหน่วยงาน
สศว.4.5.1.8	รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/65 ลงวันที่ 6 ก.ย. 65 วาระที่ 4 เรื่องการดำเนินงานการ ฝึกอบรมของบุคลากร เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 5/65 ลงวันที่ 7 พ.ย. 65 เอกสารรายงาน การประชุมครั้งที่ 1/66 ลงวันที่ 9 ม.ค. 66 เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/66 ลงวันที่ 1 พ.ค. 66 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อ 3.1 ผลการประเมิน ผู้บริหาร ข้อ 3.3 สรุปแผนการดำเนินงานฯ ข้อ 3.4 การสรุปแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2565
สศว.4.5.1.9	รายงานสรุปการพัฒนาความรู้และทักษะบุคลากร สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ (ระหว่างเดือน ก.ค. 65 – มิ.ย. 66)
สศว.4.5.1.10	รายงานผลการวิเคราะห์กรอบอัตราลูกจ้างมหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันศิลปวัฒนธรรม อ้างอิงตามมติ สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 10 ม.ค.2565
สศว.4.5.1.11	ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง จำนวนกรอบตำแหน่งระดับชำนาญงาน ระดับ ชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565
สศว.4.5.1.12	ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องผลการประเมินค่า งานเพื่อกำหนดตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานและประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 200 373 และ 374
สศว.4.5.2.1	คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ที่ 002/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้าน การบริหารและพัฒนาบุคลากร ลว 28 มี.ค. 65 (อ้างอิง สศว.4.5.1.7)
สศว.4.5.2.2	รายงานการประชุมครั้งที่ 4/65 ลงวันที่ 6 ก.ย. 65 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา การเข้าร่วมอบรมของบุคลากร (อ้างอิง สศว.4.5.1.8)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.5.2.3	เอกสารรายงานสรุปการพัฒนาความรู้และทักษะบุคลากรสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ (ก.ค. 65 – มิ.ย. 66) (อ้างอิง สศว.4.5.1.9)
สศว.4.5.2.4	ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่องผลการประเมินค่า งานเพื่อกำหนดตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานและประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 200, 373 และ 374 (อ้างอิง สศว. 4.5.1.12)
สศว.4.5.3.1	โครงการตรวจสอบคุณภาพ ประจำปี 2565
สศว.4.5.3.2	รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ RAMRUN
สศว.4.5.3.3	คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าหน่วย ที่ 3489/2561 ลว 11 ต.ค. 61 คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ที่ 3753/2563 ลว 18 พ.ย. 63 คำสั่ง แก้ไขคำสั่ง ที่ 3427/2565 ลว 29 ก.ย. 65 คำสั่ง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ที่ 3754/2563 ลว 18 พ.ย. 63 คำสั่ง แก้ไขคำสั่งที่ 3428/2565 ลว 29 ก.ย. 65 คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ที่ 3755/2563 ลว 18 พ.ย. 63 คำสั่ง แก้ไขคำสั่ง ที่ 3429/2565 ลว 29 ก.ย. 65
สศว.4.5.3.4	บันทึกข้อความที่ อว 0601.0104.01/199 ลว 31 ต.ค. 65 เรื่อง ขอส่งสำเนาประกาศ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีเด่น และ ดีมาก รอบการประเมินที่ 2
สศว.4.5.4.1	คำสั่งคณะกรรมการการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของสถาบันฯ เลขที่ 003/2565 ลว 28 มีนาคม 2565
สศว.4.5.4.2	บัญชีเซ็นชื่อบุคลากรรับทราบประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง ลว 16 ธันวาคม 2565
สศว.4.5.4.3	เอกสารการเน้นถึงความสำคัญในเรื่องจรรยาบรรณของผู้บริหาร
สศว.4.5.4.4	เอกสารข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551
สศว.4.5.4.5	ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัย รามคำแหง ประกาศ ณ วันที่ 1 ธ.ค. 65
สศว.4.5.4.6	บัญชีรับทราบและถือปฏิบัติแนวทางการจัดทำและกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐในหน่วยงานของรัฐฯ
สศว.4.5.4.7	ภาพการณรงค์แสดงสัญลักษณ์ “ต่อต้านการทุจริต” เนื่องในวันต่อต้านการทุจริตสากล (9 ธันวาคม)
สศว.4.5.4.8	เอกสารสำเนาโครงการ/กิจกรรมในการดำเนินงานตามขั้นตอน อาทิ ขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มีหัวหน้าสำนักงานเลขานุการเป็นผู้ตรวจสอบก่อนเสนอ ขออนุมัติโครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.5.5.1	รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/66 ลว 1 พ.ค. 65 วาระที่ 3.3 การสรุปแผนการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากรประจำปี 2565 สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ และวาระที่ 3.4 การสรุปแผนการพัฒนาศึกษาประจำปี 2565 (กรกฎาคม 2565 ถึง เดือนมิถุนายน 2566) สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ (อ้างอิง สศว.4.5.1.8)
สศว.4.5.5.2	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566) ตามบันทึกข้อความที่ อว 0601.0104.03/1075 ลว 5 เม.ย.66
สศว.4.5.5.3	รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/64 – ครั้งที่ 6/64 และ ครั้งที่ 1/65 – ครั้งที่ 3/65 วาระที่ 4.2 เรื่องการรายงานผลการฝึกอบรมของบุคลากร (อ้างอิงเอกสาร 4.5.1.8)
สศว.4.5.5.4	บันทึกข้อความรายงานผลการฝึกอบรมของบุคลากร
สศว.4.5.5.5	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง จำนวนกรอบตำแหน่งระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565
สศว.4.5.5.6	ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2562
สศว.4.5.5.7	บันทึกข้อความรายงานประเมินผลของแผนการบริหารและแผนพัฒนาศึกษา ปีการศึกษา 2565 และข้อเสนอแนะ
สศว.4.5.6.1	แผนและผลการประเมินแผนการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2565 (ก.ค. 65 - มิ.ย. 66)
สศว.4.5.6.2	แบบสำรวจความสนใจในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม/การอบรม/การประชุม และสรุปรายงานความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากร
สศว.4.5.6.3	เอกสารรายงานการประชุม 2/66 ลว 1 พ.ค. 65 วาระที่ 3.3 การสรุปแผนการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากรประจำปี 2565 สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ และวาระที่ 3.4 สรุปแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาศึกษาประจำปี 2565 (กรกฎาคม 2565 ถึง เดือนมิถุนายน 2566) สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ (อ้างอิง สศว. 4.5.1.8)
สศว.4.5.6.4	เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/65 ครั้งที่ 5/65 ครั้งที่ 1/66 และครั้งที่ 2/66 วาระที่ 4 เรื่องการดำเนินงานการรายงานผลการฝึกอบรมของบุคลากร (อ้างอิงเอกสาร 4.5.1.8)
สศว.4.5.6.5	สรุปการนำผลการประเมินมาปรับปรุง และแก้ไข เพื่อการพัฒนาบุคลากร และงานที่ปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. 5.1.7)

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.6.1.1	คำสั่ง คณะกรรมการงานการประกันคุณภาพการศึกษา เลขที่ 029/2564 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2564
สศว.4.6.1.2	คำสั่ง คณะกรรมการงานการประกันคุณภาพการศึกษา เลขที่ 007 /2566 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566
สศว.4.6.1.3	เอกสารนโยบายและหลักการทำงานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ
สศว.4.6.1.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 28 พ.ย. 2565 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ 3.2 เรื่องคำสั่งคณะกรรมการ และ ข้อ 4.2 นโยบายงานการประกันคุณภาพการศึกษา 2565
สศว.4.6.2.1	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2564
สศว.4.6.2.2	คู่มือการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง และเอกสารประกอบผ่านระบบออนไลน์ เพื่อการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564
สศว.4.6.2.3	แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2565 และแผนดำเนินงาน ปี 2565
สศว.4.6.2.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 28 ต.ค. 2565 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.1 การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 (ข้อมูลเดือนกรกฎาคม 2565 ถึง เดือนมิถุนายน 2566)
สศว.4.6.2.5	รายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2565
สศว.4.6.3.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 24 เม.ย. 2566 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ 3.1 การดำเนินงานโครงการฯ ต่าง ๆ ของสถาบันฯ
สศว.4.6.3.2	เอกสารรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ปีการศึกษา 2564
สศว.4.6.3.3	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ปีการศึกษา 2564
สศว.4.6.3.4	สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา (2564) และเป้าหมายสำคัญในปีปัจจุบัน (2565)
สศว.4.6.3.5	แผนและผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 13 โครงการ
สศว.4.6.4.1	เว็บไซต์มหาวิทยาลัย ข้าราชการฯ https://www.ru.ac.th/th/RamNews
สศว.4.6.4.2	เว็บไซต์สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ www.ru.ac.th/culture

ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. 5.1.7) ต่อ

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว.4.6.4.3	Line กลุ่มศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง “กลุ่มศิลปะและวัฒนธรรม ม.ราม”
สศว.4.6.4.4	ระบบออนไลน์ Google Meet “คณะกรรมการทำนุฯ ม.ราม”
สศว.4.6.4.5	<p>การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>ถวายเทียนพรรษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.facebook.com/media/set?vanity=100035860900174&set=a.751720202700003 - https://www.facebook.com/prtechno.ru/videos/532715548648028 - https://www.facebook.com/ramkhamhaeng.ru/photos/pcb.5347849471905038/5347846488572003/ <p>การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.facebook.com/media/set/?vanity=CultureRam&set=a.620828013170025 - https://www.facebook.com/prtechno.ru/videos/825946171922529 <p>การประกวดกระทง</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.facebook.com/photo/?fbid=582504710342185&set=a.502322021693788 - https://www.facebook.com/media/set?vanity=100035860900174&set=a.835862470952442 <p>तालโตนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.youtube.com/watch?v=VrtuOEodD_E - https://www.facebook.com/photo/?fbid=686399733279519&set=pcb.686399899946169 - https://www.facebook.com/CultureRam/videos/747544233599950
สศว.4.6.4.6	<p>ระบบสารสนเทศหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://www.fis.ru.ac.th. (ระบบโครงการบัญชี 3 มิติ) 2. http://hrm.ru.ac.th. (ระบบกองการเจ้าหน้าที่) 3. https://www.lib.ru.ac.th (สำนักหอสมุดกลาง) 4. https://www.royaloffice.th/ (สำนักพระราชวัง) 5. http://www.culture.go.th/culture_th/main.php?filename=index (กรมส่งเสริมวัฒนธรรม) 6. https://m-culture.thaijobjob.com/ (กระทรวงวัฒนธรรม)
สศว.4.6.5.1	เอกสารการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ (รูปแบบเอกสาร)
สศว.4.6.5.2	คิวอาร์โค้ดการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน

หมายเลขเอกสาร	หลักฐาน
สศว. 4.7.1	แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สศว. 4.7.2	รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 24 เมษายน 2566 วาระที่ 3 เรื่อง การรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม (อ้างอิงเอกสาร สศว. 4.6.2.3)

ภาคผนวก ข.

**รายงานแผนและผลปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการและ
แผนดำเนินงานรายองค์ประกอบ**

รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ

พันธกิจ สนับสนุนและส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

เป้าประสงค์ สนับสนุนการอนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา เผยแพร่ ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย รวมทั้งภูมิปัญญาไทย

กลยุทธ์ ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา เผยแพร่ ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย รวมทั้งภูมิปัญญาไทย

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการปฏิบัติ ราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/ กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับ ผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ 1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ตัวชี้วัดกลยุทธ์ 1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับศิลปะ และวัฒนธรรมไทย 2. โครงการทำนุบำรุงศิลปะ และ วัฒนธรรมที่มีการบูรณาการด้านศิลปะ และวัฒนธรรมร่วมกับการเรียนการสอน หรืองานวิจัย	ร้อยละ 95 ของ เป้าหมายที่กำหนด						ร้อยละ 100			
	ร้อยละ 95 ของ เป้าหมายที่กำหนด						ร้อยละ 100			
	ร้อยละ 95 ของ เป้าหมายที่กำหนด						ร้อยละ 100			

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติ ราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/ กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับ ผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
1. โครงการทำนุบำรุงศิลปะ และ วัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดการอนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น										
1.1 ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการที่มีส่วนร่วมดำเนินการ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วม โครงการ	1. โครงการฝึกทักษะ และการแสดง งานสถาปนา 5 ทศวรรษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ต.ค. – ธ.ค. 64	-	-	35,000	26 พ.ย. 64	ร้อยละ 100	35,000	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		2. โครงการฝึกทักษะการแสดงชุด สตูดิโอขุนรามคำแหงมหาราช	ธ.ค. 64 - ม.ค. 65	-	-	70,000	9,13,14,16,20, 21,27 ธ.ค. 64 และ 4 ม.ค. 65	ร้อยละ 100	53,000	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		3. โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย (กำไลข้อมือ)	ม.ค. – ก.พ. 65	-	50,000	-	4 ก.พ. 65	ร้อยละ 100	49,991.50	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		4. โครงการสืบสาน รักษา ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาไทย (บูรณาการกับงานวิจัย) เรื่อง “โหนดโคราช”	ม.ค. – ก.ย 65	-	152,000	-	23 – 25 ก.พ. 65 และ 26 – 28 พ.ค. 65	ร้อยละ 100	151,920	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันเดือนปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
<p>๒. โครงการที่ก่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจทางด้านศิลปะ และ วัฒนธรรมไทย</p> <p>๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมี ความรู้ความเข้าใจ ทางด้าน ศิลปะ และวัฒนธรรมไทยเพิ่มขึ้น</p>	ร้อยละ ๙๕ ของผู้เข้าร่วม โครงการ	๕. โครงการฝึกซ้อมและเข้าร่วมงาน ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐	ม.ค. – ก.พ. ๖๕	-	๓๘,๕๐๐	-	๙ – ๑๑ ก.พ. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๓๗,๒๔๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๑. โครงการพิธีบำเพ็ญกุศลถวายเป็น พระราชกุศลแด่พระบาท สมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องใน วันคล้ายวันสวรรคต	ต.ค. ๖๔	-	๖๐,๐๐๐	-	๑๒ ต.ค. ๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	๕๙,๙๘๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๒. โครงการพิธีทำบุญตักบาตรถวาย พระราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวันพระ บรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และ วันพ่อแห่งชาติ	ธ.ค. ๖๔	-	๖๐,๐๐๐	-	๓ ธ.ค. ๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	๕๙,๗๔๕	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อ ตัวชี้วัดในแผน	คำเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติ ราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ คำเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		๓. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาส วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และวันอนุรักษ์มรดกไทย	มี.ค. - เม.ย. ๖๕	-	๖๐,๐๐๐	-	๑๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕, ๒ - ๘ เม.ย. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๖๐,๐๐๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๔. โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันฉัตรมงคล	เม.ย. - พ.ค. ๖๕	-	๒๐,๐๐๐	-	๑ - ๓๑ พ.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๒๐,๐๐๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๕. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล ลักษณ พระบรมราชินี	พ.ค. - มิ.ย. ๖๕	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๒ มิ.ย. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๖๘,๐๐๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๖. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันเฉลิม พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	มิ.ย. - ก.ค. ๖๕	-	๑๒๐,๐๐๐	-	๒๗ - ๒๘ ก.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑๒๐,๐๐๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบ คลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		๗. โครงการรามคำแหงรวมใจแต่งผ้าไทยเฉลิม พระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระ ชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	ก.ค. - ส.ค. ๖๕	-	๑๒๕,๔๐๐	-	๙ - ๑๑ ส.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑๒๕,๔๐๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๘. โครงการพิธีเจริญพระพุทธรนต์เย็น งานสถาปนา ๕ ทศวรรษ มหาวิทยาลัย รามคำแหง	ต.ค. - ธ.ค. ๖๔	-	-	๓๕,๐๐๐	๒๖ พ.ย. ๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	๓๕,๐๐๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๙. โครงการพิธีสืบชะตาหมงคล ๕ ทศวรรษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ย. ๖๔ - ม.ค. ๖๕	-	-	๗๘,๐๐๐	๒๓ ธ.ค. ๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	๗๘,๐๐๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๑๐. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมสุโขทัย	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	๔ - ๖ มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๙๗,๘๘๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๑๑. โครงการลานศิลปวัฒนธรรม ๕ ทศวรรษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	มี.ค. - ก.ย. ๖๕	-	๘๕,๕๐๐	-	๑๔ มี.ย. ๖๕ ๒๖ ส.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๗๒,๐๐๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันเดือนปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		๑๒. โครงการรามคำแหงตามรอย พระราชา	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๖ - ๑๙ ส.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๑๓. โครงการงานสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๕	มี.ค. - เม.ย. ๖๕	-	๗๕,๖๒๐	-	๑๑ เม.ย. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๗๓,๕๑๑	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ
		๑๔. โครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕	มิ.ย. - ก.ค. ๖๕	-	๓๔,๕๐๐	-	๑๑ - ๑๒ ก.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๓๔,๕๐๐	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
<p>๒. โครงการบูรณาการด้านศิลปะ และวัฒนธรรมร่วมกับการเรียนการ สอนหรืองานวิจัย</p> <p>๒.๑ จำนวนโครงการที่มีการบูรณา การด้านศิลปะและวัฒนธรรมร่วมกับ การเรียนการสอนหรืองานวิจัย</p> <p>๒.๒ ผลงานหรือรายงานของ นักศึกษาในวิชาที่มีการบูรณาการ หรือผลงานวิชาการ งานวิจัยของ อาจารย์ หรือหลักฐานแสดงการบูรณา การเนื้อหาการสอน เข้ากับการทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p>ร้อยละ ๙๕.๐๐ ของจำนวน โครงการ</p> <p>ร้อยละ ๙๕.๐๐ (อย่างน้อย ๑ ชิ้นต่อคณะ) ของจำนวน โครงการ</p>							<p>ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐</p>		

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		<p>๑. โครงการศึกษาประวัติศาสตร์กฎหมายเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมและการลงโทษ บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับกระบวนการวิชา</p> <p>๑. วิชา อาชญวิทยาและทัณฑวิทยา รหัสวิชา LAW ๓๑๓๓/ LAW ๓๐๓๓</p> <p>๒. วิชา กฎหมายทหาร รหัสวิชา LAW ๔๑๔๘/ LAW ๔๐๔๘</p>	เม.ย. - มิ.ย. ๖๕	-	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๘ - ๑๙ พ.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๖๔,๘๗๐	คณะ นิติศาสตร์
		<p>๒. โครงการศิลปะสร้างสรรค์ ยลวิถีประวัติศาสตร์ศาสนสถาน วัดเทพสถิต บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับกระบวนการวิชา</p> <p>๑. วิชา การผลิตภาพยนตร์สั้น รหัสวิชา MCS ๓๔๗๐</p> <p>๒. วิชา การรายงานข่าวผ่านสื่อใหม่ รหัสวิชา MCS ๓๒๗๑</p> <p>๓. วิชา การรายงานข่าว รหัสวิชา MCS ๒๒๖๐</p>	ธ.ค. ๖๔ - ส.ค. ๖๕	-	๓๐,๐๐๐	-	๒๘ มี.ค. - ๑๒ เม.ย. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๒๓,๘๐๐	คณะ สื่อสารมวลชน

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		<p>๓. โครงการ “เรียนรู้วิถีไทยไปกับชุมชน บวร On Tour” บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา</p> <p>๑. วิชา หลักการและวิชาชีพ ประชาสัมพันธ์ รหัสวิชา BAP ๓๑๐๑</p> <p>๒. วิชา หลักการมัคคุเทศก์ รหัสวิชา TOM ๔๑๐๑</p>	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	-	๓๐,๐๐๐	-	๖ พ.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑๙,๓๖๐	คณะ บริหารธุรกิจ
		<p>๔. โครงการจัดงานสืบสานวัฒนธรรม และวิชาการทางรัฐศาสตร์ บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา</p> <p>๑. วิชา ศิลปะกับการเมือง รหัสวิชา POL ๔๑๘๙</p> <p>๒. วิชา ทฤษฎีและจริยธรรมทาง การเมืองตะวันออก รหัสวิชา POL ๒๑๑๐</p>	ก.พ. – มิ.ย. ๖๕	-	๓๐,๐๐๐	-	๑๐ มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๒๘,๓๐๐	คณะ รัฐศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันเดือนปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		๕. โครงการศิลปะบนหน้ากากผ้า ครั้งที่ ๒ บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา ๑. วิชา การวาดภาพเงินและการเขียน ตัวอักษรจีนด้วยฟู่กัน รหัสวิชา CHI ๒๓๐๑	พ.ค. ๖๕	-	๑๖,๔๐๐	-	๒๓ พ.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑๔,๔๘๐	คณะ มนุษยศาสตร์
		๖. โครงการบรรยายธรรม ครั้งที่ ๖ บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา ๑. วิชา วรรณกรรมศาสนา รหัสวิชา THA ๒๒๐๓	ธ.ค. ๖๔ – ม.ค. ๖๕	-	๑๐,๐๐๐	-	๑ ธ.ค. ๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	๘,๓๐๐	คณะ มนุษยศาสตร์
		๗. โครงการนำชมโบราณวัตถุสถาน บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา ๑. วิชา ประวัติศาสตร์ไทย ๑ รหัสวิชา HIS ๒๒๐๑ ๒. วิชา สุโขทัยศึกษาเพื่อการ ท่องเที่ยว รหัสวิชา HIT ๒๔๐๑	ส.ค. ๖๕	-	๓,๖๐๐	-	๒๑ ส.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๓,๖๐๐	คณะ มนุษยศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		๘. โครงการศึกษาองค์ความรู้เรื่องเพลง พื้นบ้าน “เพลง ๑๒ ภาษาในลำดัด” บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา ๑. วิชา ชับร้องเพลงพื้นบ้านและ เพลงไทยเดิม รหัสวิชา MSP ๓๔๐๔	ก.พ. – ส.ค. ๖๕	-	-	๓๐,๐๐๐	๑๒ ก.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๓๐,๐๐๐	คณะ ศิลปกรรม ศาสตร์
		๙. โครงการสถาปนา คณะศิลปกรรม ศาสตร์ บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา ๑. วิชา ปฏิบัติเพลงเถาสำหรับ เครื่องสาย รหัสวิชา TCM ๒๒๕๒	ธ.ค. ๖๔ – ก.ค. ๖๕	-	-	๑๐,๐๐๐	๒๔ ธ.ค. ๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐,๐๐๐	คณะ ศิลปกรรม ศาสตร์
		๑๐. โครงการแสดงความกตัญญูทิวทัศน์ ต่อผู้มีพระคุณ (อาจารย์ใหญ่) บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา ๑. วิชา มหกายวิภาคศาสตร์ของ มนุษย์ รหัสวิชา OPT ๓๑๐๑	ก.ค. ๖๕	-	-	๒๒,๐๐๐	๒๓ ส.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑๔,๙๕๓	คณะ ทันตมาตร ศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	คำเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันเดือนปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ คำเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		<p>๑๑. โครงการศึกษาการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนโดยอาศัยศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น (Cultural economics) บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา</p> <p>๑. วิชา ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาค ๑</p> <p>รหัสวิชา ECO ๒๑๒๒ (ECO ๒๑๐๑)</p> <p>๒. วิชา ประวัติศาสตร์ลัทธิ เศรษฐกิจ</p> <p>รหัสวิชา ECO ๒๑๒๗ (ECO ๒๑๐๔)</p> <p>๓. วิชา ทฤษฎีและนโยบายการค้า ระหว่างประเทศ</p> <p>รหัสวิชา ECO ๓๕๒๑ (ECO ๔๕๐๓)</p>	มี.ค. – เม.ย. ๖๕	-	๑๕,๐๐๐	-	๒๒ เม.ย. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๒,๕๐๐	คณะ เศรษฐศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	คำเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันเดือนปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ คำเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		<p>๑๒. โครงการบูรณาการด้านศิลปะและ วัฒนธรรมร่วมกับการเรียนการสอน “เรื่อง สบู่ฝึงคลายสมุนไพโรไทย” บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา</p> <p>๑. วิชา ระบาดวิทยาสำหรับแพทย์ แผนไทย รหัสวิชา TTM ๑๒๔๓</p> <p>๒. วิชา เภสัชกรรมไทย ๒ รหัสวิชา TTM ๒๔๒๐</p>	มี.ค. – เม.ย. ๖๕	-	๓๐,๐๐๐	-	๒๕ มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๒๕,๙๔๗.๕๐	คณะ วิทยาศาสตร์
		<p>๑๓. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามแนววิถีไทย: อนุรักษ์ภูมิปัญญาไทย บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา</p> <p>๑. วิชา การจัดการความรู้และการ เรียนรู้ รหัสวิชา HRD ๓๑๑๒</p>	ม.ค. – ก.ย. ๖๕	-	๕๐,๐๐๐	-	๒๔ และ ๒๙ มี.ย. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๔๙,๖๔๔.๗๘	คณะพัฒนา ทรัพยากร มนุษย์

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันเดือนปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		<p>๑๔. โครงการส่งเสริมและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมไทย บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา</p> <p>๑. วิชา English Listening for comprehension (การฟัง ภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ ๑) รหัสวิชา IEN ๓๒๐๑</p> <p>๒. Business Information and Communication (สารสนเทศและ การสื่อสารทางธุรกิจ) รหัสวิชา IBS ๒๑๐๑</p>	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	-	๓๐,๐๐๐	-	๒๓ ก.พ. ๖๕ และ ๙,๒๔ มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๒๘,๒๕๐	สถาบันการศึกษานานาชาติ
		<p>๑๕. โครงการ เรียนรู้ สืบสาน ภูมิปัญญา ด้านการแพทย์แผนไทยใน ยุคสมัยสุโขทัย และการปฐมพยาบาล เบื้องต้น บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา</p> <p>๑. วิชา สุขศึกษาและพลศึกษา ศาสตร์ รหัสวิชา PHC ๒๒๑๒</p>	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๖๕,๐๐๐	-	๔ - ๖ มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๔๒,๘๑๕	คณะสาธารณสุขศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		๑๖. โครงการพิธีไหว้ครู คณะสาธารณสุขศาสตร์ บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา ๑. วิชา สุขภาพสิ่งแวดล้อม รหัสวิชา PHC ๒๒๒๒	ต.ค. - ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๑๕,๐๐๐	-	๒๕ ส.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑๔,๘๐๐	คณะสาธารณสุข ศาสตร์
		๑๗. โครงการวันคล้ายวันสถาปนา คณะวิศวกรรมศาสตร์ ในโอกาส ครบรอบ ๒๕ ปี การก่อตั้ง ประจำปี ๒๕๖๕ บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา ๑. วิชา การเขียนแบบวิศวกรรม โยธาและสิ่งแวดล้อม รหัสวิชา CVE ๓๖๐๑ ๒. วิชา สถาปัตยกรรมเบื้องต้น สำหรับวิศวกรโยธา รหัสวิชา CVE ๔๖๖๐	พ.ค. ๖๕	-	-	๕๐,๐๐๐	๒๖ พ.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๔๔,๕๗๐	คณะ วิศวกรรมศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันเดือนปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		<p>๑๘. โครงการ “ศึกษาศาสตร์ร่วมใจ สานศิลปวัฒนธรรมไทย ๕ ทศวรรษ” บูรณาการด้านการเรียนการสอนกับ กระบวนวิชา</p> <p>๑. วิชาขนมไทย รหัสวิชา HEC ๓๒๐๑</p> <p>๒. วิชาโภชนาการประยุกต์ รหัสวิชา HEC ๓๒๒๐</p> <p>๓. วิชาการบริหารจัดการงาน คหกรรมศาสตร์ รหัสวิชา HEC ๓๐๑๒</p> <p>๔. วิชาขนมอบ รหัสวิชา HEC ๓๒๐๒</p> <p>๕. วิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร รหัสวิชา HEC ๔๒๑๓</p> <p>๖. วิชาความรู้เกี่ยวกับคหกรรมศาสตร์ รหัสวิชา HEC ๒๐๑๐</p> <p>๗. วิชาการจัดการธุรกิจอาหารและ อาหารเพื่อการประกอบอาชีพ รหัสวิชา HEC ๔๒๑๒</p>	มี.ค. – พ.ค. ๖๕	-	๓๐,๐๐๐	-	๒๒ มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑๔,๗๐๐	คณะศึกษาศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		๘. วิชาการวัดผลการประเมินผล และการวิจัยทางการศึกษา รหัสวิชา MER ๔๙๐๓ ๙. วิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย รหัสวิชา MER ๓๒๐๔ ๑๐. วิชาสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อ การเกษตร รหัสวิชา VEM ๓๓๐๕ ๑๑. วิชาความสัมพันธ์ระหว่างศิลปะ กับมนุษย์ รหัสวิชา CAE ๓๓๐๓ ๑๒. วิชาภูมิศาสตร์ประเทศไทย รหัสวิชา GEO ๒๕๐๑ ๑๓. วิชาการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ รหัสวิชา GEO ๔๑๐๕ ๑๔. วิชามวยไทย รหัสวิชา GAS ๓๕๐๓ ๑๕. วิชาหลักและวิธีการสอนมวยไทย รหัสวิชา RPE ๓๕๐๓ ๑๖. วิชาปรัชญาและแนวคิดทางการ ศึกษาตลอดชีวิต รหัสวิชา EDL ๒๑๐๒								

โครงการ/กิจกรรม/ ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัดในแผน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือน/ปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ
				งบคลัง	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	
		๑๗. วิชาจิตวิทยาการแนะแนวและ การศึกษาเบื้องต้น รหัสวิชา PSY ๒๒๐๑ ๑๘. วิชาจิตวิทยาการสื่อสารและ การช้กจุง รหัสวิชา PSY ๓๔๐๔ ๑๙. วิชาระบบและทฤษฎีทาง จิตวิทยา รหัสวิชา PSY ๔๐๐๑ ๒๐. วิชาจิตวิทยาสังคมเบื้องต้น รหัสวิชา PSY ๒๐๐๕ ๒๑. วิชาจิตวิทยาการตลาดและ ผู้บริโภค รหัสวิชา PSY ๓๔๐๒ ๒๒. วิชาการเล่นเพื่อการเรียนรู้ สำหรับเด็กปฐมวัย รหัสวิชา CEC ๒๑๐๑							คณะ	

หมายเหตุ

โครงการทั้งหมด	๓๗	โครงการ
จำนวนเงินงบรายได้	๑,๔๖๖,๕๒๐	บาท
จำนวนเงินงบอื่น ๆ	๔๘๐,๐๐๐	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑,๙๔๖,๕๒๐	บาท
ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน		
ดำเนินการไปแล้ว	๓๗	โครงการ
จำนวนเงินงบรายได้	๑,๔๐๓,๕๓๔.๗๘	บาท
จำนวนเงินงบอื่น ๆ	๓๖๘,๕๒๓	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑,๗๗๒,๐๕๗.๗๘ บาท	คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

แผนการดำเนินงานรายองค์ประกอบ ประจำปีการศึกษา 2565 (กรกฎาคม 2565 – มิถุนายน 2566)

หน่วยงาน สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ

องค์ประกอบที่	กิจกรรม	ก.ค. 2565	ส.ค. 2565	ก.ย. 2565	ต.ค. 2565	พ.ย. 2565	ธ.ค. 2565	ม.ค. 2566	ก.พ. 2566	มี.ค. 2566	เม.ย. 2566	พ.ค. 2566	มิ.ย. 2566	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
																ผล	✓ บรรลุ			
																	X ไม่บรรลุ			
3	การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม																			
	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม																			
	3.1.1 โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ	←-----→											ครั้ง	10			นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล			
	ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย									←-----→				ครั้ง	2			นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล		
	3.2.1 กิจกรรมการบูรณาการ	←-----→											โครงการ	2			นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล			
4	การบริหารจัดการ																			
	ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ																			
	4.1.1 จัดทำแผนการดำเนินงานปี 65	←-----→											ครั้ง	1			นายไพศาล ศรีเปารยะ			
	4.1.2 ประเมินแผนการดำเนินงานปี 65				←-----→									ครั้ง	1			นายไพศาล ศรีเปารยะ		
	4.1.3 รายงานผลการดำเนินงานความเสี่ยง					←-----→								ครั้ง	1			นายไพศาล ศรีเปารยะ		

องค์ประกอบที่	กิจกรรม	ก.ค. 2565	ส.ค. 2565	ก.ย. 2565	ต.ค. 2565	พ.ย. 2565	ธ.ค. 2565	ม.ค. 2566	ก.พ. 2566	มี.ค. 2566	เม.ย. 2566	พ.ค. 2566	มิ.ย. 2566	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
																ผล	✓ บรรลุ			
																	X ไม่บรรลุ			
	ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4)																			
	4.3.1 การประชุมคณะกรรมการ		←-----→											ครั้ง	10			นางสายพิน สำนักนี้		
	4.3.2 การประเมินผู้บริหาร									←-----→				ครั้ง	1			นางสายพิน สำนักนี้		
	4.3.3 การมอบหมายงาน		←-----→											ครั้ง	10			นางสายพิน สำนักนี้		
	ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้																			
	4.4.1 การดำเนินการจัดทำการพัฒนาสถาบันสู่การเรียนรู้		←-----→											เรื่อง	1			นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล		
	4.4.2 ประชุมคณะกรรมการ		←-----→											ครั้ง	2			นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล		
	4.4.3 จัดทำคู่มือและเผยแพร่									←-----→				ครั้ง	1			นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล		

องค์ประกอบที่	กิจกรรม	ก.ค. 2565	ส.ค. 2565	ก.ย. 2565	ต.ค. 2565	พ.ย. 2565	ธ.ค. 2565	ม.ค. 2566	ก.พ. 2566	มี.ค. 2566	เม.ย. 2566	พ.ค. 2566	มิ.ย. 2566	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ	
																ผล	✓ บรรลุ				
																	X ไม่บรรลุ				
	ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและ แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน																				
	4.5.1 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และ บุคลากรสายสนับสนุน	←												ค.วิษุ	10			นางสาวศิริไลซ์ เสริมศรี			
	ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพ การศึกษา																				
	4.6.1 ประชุมคณะกรรมการประกัน คุณภาพ	←												ค.วิษุ	2			นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล			
	4.6.2 จัดเก็บเอกสารองค์ประกอบ	←												ค.วิษุ	10			นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล			
	4.6.3 จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2565										←	→	ค.วิษุ	1			นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล				

สรุปการดำเนินงาน 15 ตัวบ่งชี้

ภาคผนวก ค

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับสถาบัน

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ ปีการศึกษา 2564

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน หน่วยงานสนับสนุน

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุเป้าหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
			ข้อที่ดำเนินการ	ผลลัพธ์			
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต			ไม่ประเมิน				
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย			ไม่ประเมิน				
องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม							
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1)	ข้อ	6	ข้อ 1 - 7	7 ข้อ	✓	5.00	
องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ							
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 แผนการดำเนินงาน (สกอ.5.1.1)	คะแนน	3	-	4.98	✓	4.98	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ.5.1.2)	ไม่ประเมิน						
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ.5.1.4)	ข้อ	5	ข้อ 1 - 5	5 ข้อ	✓	5.00	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.5.1.5)	ข้อ	5	ข้อ 1 - 5	5 ข้อ	✓	5.00	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ.5.1.6)	ข้อ	6	ข้อ 1 - 6	6 ข้อ	✓	5.00	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ.5.1.7)	ข้อ	5	ข้อ 1 - 5	5 ข้อ	✓	5.00	
ตัวบ่งชี้ 4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน	ค่าเฉลี่ย	4	-	4.96	✓	4.96	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.8 การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่	ไม่ประเมิน						
องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			ไม่ประเมิน				

ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1	0	-	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
2	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
3	1	-	5.00	#DIV/0!	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4	6	-	5.00	4.97	4.99	การดำเนินงานระดับดีมาก
5	0	-	0.00	-	#DIV/0!	
จำนวนตัวบ่งชี้	7	0	5	2		
รวม			5.00	4.97	4.99	การดำเนินงานระดับดีมาก

ตารางสรุปผลการประเมินระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ระดับสถาบัน)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ รัชชิตชอบองค์ประกอบที่ 4

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1)

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			บรรลุเป้าหมาย	ปี 63	ปี 64
			ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์			
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต								
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	คะแนน	3.51	418.73	119	3.52	✓	3.46	3.52
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	50	398	774.5	51.39	✓	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	60	371	774.5	47.90	✗	3.86	3.99
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	ข้อ	6	ข้อ 1 2 3 4 5 6	6	6	✓	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	ข้อ	6	ข้อ 1 2 3 4 5 6	6	6	✓	5.00	5.00
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย								
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	ข้อ	6	ข้อ 1 2 3 4 5 6	6	6	✓	5.00	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	คะแนน	3.30	68.81	17	4.04	✓	4.08	4.04
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	คะแนน	4.00	69.29	17	4.08	✓	4.55	4.08
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ								
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	ข้อ	6	ข้อ 1 2 3 4 5 6	6	6	✓	4.00	5.00
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม								
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ข้อ	6	ข้อ 1 2 3 4 6	5	5	✓	4.00	4.00
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ								
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน	ข้อ	7	ข้อ 1 2 3 5 7	5	5	✗	4.00	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ผลการบริหารงานของคณะ	ค่าเฉลี่ย	4.00	64.16	15	4.28	✓	4.24	4.28
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	ข้อ	6	ข้อ 1 2 3 4 5	5	5	✓	4.00	4.00

ตารางสรุปผลการประเมินระดับสถาบัน
ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยรามคำแหง

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1	5	4.50	5.00	3.52	4.50	การดำเนินงานระดับดี
2	3	4.04	5.00	4.08	4.37	การดำเนินงานระดับดี
3	1	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4	1	-	4.00	-	4.00	การดำเนินงานระดับดี
5	3	-	4.00	4.28	4.09	การดำเนินงานระดับดี
รวม	13	3	7	3		
ผลการประเมิน		4.34	4.57	3.96	4.38	การดำเนินงานระดับดี
		ระดับดี	ระดับดีมาก	ระดับดี		

ภาคผนวก ง

เอกสารการติดตามประเมินผลต่าง ๆ ของหน่วยงาน

แบบประเมินผลโครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕

ในวันอังคารที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
โดย สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ชื่อ - นามสกุล *

ข้อความคำตอบสั้นๆ
.....

เพศ *

๑. หญิง
๒. ชาย

ช่วงอายุ *

๑. อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี
๒. อายุตั้งแต่ ๒๑-๒๕ ปี
๓. อายุตั้งแต่ ๒๖ - ๓๐ ปี
๔. อายุมากกว่า ๓๑ ปีขึ้นไป

คณะที่ศึกษา *

คำตอบของคุณ
.....

๑. ในช่วงเข้าพรรษาพระพุทธเจ้าบัญญัติให้พระสงฆ์ต้องอยู่จำพรรษากี่เดือน *

1 คะแนน

- ก. ๒ เดือน
- ข. ๓ เดือน
- ค. ๔ เดือน
- ง. ๕ เดือน

๒. กิจกรรมใดที่เกี่ยวข้องกับวันเข้าพรรษา *

1 คะแนน

- ก. การถวายเทียนพรรษา
- ข. การแห่เทียนพรรษา
- ค. การถวายผ้าอาบน้ำฝน
- ง. ถูกทุกข้อ

๓. ในช่วงเข้าพรรษาภิกษุสามเณรจำพรรษาที่วัดเริ่มตั้งแต่เมื่อใด และสิ้นสุดลงเมื่อใด *

1 คะแนน

- ก. แรม ๑ ค่ำ เดือน ๘ - ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๑
- ข. แรม ๑ ค่ำ เดือน ๘ - ขึ้น ๑๐ ค่ำ เดือน ๑๐
- ค. แรม ๘ ค่ำ เดือน ๖ - ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒
- ง. แรม ๘ ค่ำ เดือน ๖ - ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๑

๔. ต้นกำเนิดเทียนพรรษามาจากศาสนาใด *

1 คะแนน

- ก. ศาสนาคริสต์
- ข. ศาสนาอิสลาม
- ค. ศาสนาพราหมณ์ - ฮินดู
- ง. ศาสนาฮินดู - ซิกข์

๕. ในปี พ.ศ. ๒๕๐๒ ช่างแกะสลักลงในเทียนพรรษาคนแรกคือใคร *

1 คะแนน

- ก. นายคำหมา แสงงาม
- ข. นายสวน คุณผล
- ค. นายโพธิ์ สงศรี
- ง. นายสมัย จันทรวิจิตร

๖. ประเพณีแห่เทียนพรรษาเป็นประเพณีประจำจังหวัดใด *

1 คะแนน

- ก. จังหวัดหนองคาย
- ข. จังหวัดศรีสะเกษ
- ค. จังหวัดอุบลราชธานี
- ง. จังหวัดสุรินทร์

๗. ทำไมพระพุทธเจ้าทรงอนุญาตการจำพรรษาอยู่ ณ สถานที่ใดสถานที่หนึ่งตลอด * 1 คะแนน
เวลา ๓ เดือน

- ก. เพื่อให้พระสงฆ์ได้หยุดพักการจาริกเพื่อเผยแพร่ศาสนาไปตามสถานที่ต่าง ๆ
- ข. เพื่อป้องกันความเสียหายจากการเดินเหยียบย่ำธัญพืชของชาวบ้านที่ปลูกแปลงในฤดูฝน
- ค. การหล่อเทียนพรรษาของประชาชนเพื่อถวายแก่พระสงฆ์
- ง. ถูกทุกข้อ

๘. ศิลปะการฟ้อนรำที่นิยมนำมาประกอบการแสดงในขบวนแห่เทียนพรรษา *

1 คะแนน

- ก. ฟ้อนผีฟ้า, ฟ้อนเล็บ
- ข. เซิ้งโปงลาง, ลูกโยน
- ค. ฟ้อนภูไท, ลูกช่ວ
- ง. เซิ้งกระลอบ, เซิ้งแห่ไข่มดแดง

๙. เทียนพรรษา คืออะไร *

1 คะแนน

- ก. เป็นเทียนที่ทำจากรังผึ้งแล้วนำเอาขี้ผึ้งไปปั้นเป็นเทียนเล่มเล็ก
- ข. เป็นเทียนที่มีลวดลายไทยประดับบนเทียน
- ค. เทียนที่มีขนาดใหญ่ และยาวเป็นพิเศษ สำหรับจุดในโบสถ์ตั้งแต่วันเข้าพรรษาจนถึงวันออกพรรษา
- ง. การเอาเทียนเล่มเล็กมามัดรวมกัน

๑๐. ต้นเทียนพรรษามีกี่ประเภท อะไรบ้าง *

1 คะแนน

- ก. ๑ ประเภท ได้แก่ ประเภทนูนสูง
- ข. ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภทติดพิมพ์ (ตามแบบเดิม), ประเภทแกะสลัก
- ค. ๓ ประเภท ได้แก่ ประเภทแกะสลักรูปลายเส้น, ประเภทแกะสลักลายไทย, ประเภทแกะสลักนูนต่ำ
- ง. ๔ ประเภท ได้แก่ ประเภทพิมพ์, ประเภทแกะสลักรูปลายเส้น, ประเภทแกะสลักลายไทย, ประเภทแกะสลักนูนต่ำ

คำแนะนำ / ข้อเสนอแนะ *

คำตอบของคุณ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

SCAN ME



สแกนแบบประเมินผลโครงการ

แบบประเมินผลโครงการพิธีถวายพระพร ชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันเฉลิม พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว

ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

โดย สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

 hi5sontaya@gmail.com (ยังไม่แชร์) [สลับบัญชี](#)



*จำเป็น

ชื่อ - นามสกุล *

คำตอบของคุณ

เพศ *

๑. หญิง
๒. ชาย

ช่วงอายุ *

๑. อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี
๒. อายุตั้งแต่ ๒๑ - ๒๕ ปี
๓. อายุตั้งแต่ ๒๖ - ๓๐ ปี
๔. อายุมากกว่า ๓๑ ปีขึ้นไป

๑. รัชกาลที่ ๑๐ ทรงมีพระชนมพรรษา กี่พรรษา *

- ก. ๖๗ พรรษา
- ข. ๖๘ พรรษา
- ค. ๖๙ พรรษา
- ง. ๗๐ พรรษา

๒. วันพระราชสมภพ รัชกาลที่ ๑๐ ตรงกับข้อใด *

- ก. วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๔๙๑
- ข. วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๔๙๓
- ค. วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๔๙๕
- ง. วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๔๙๖

๓. พระอักษรย่อของรัชกาลที่ ๑๐ คือข้อใด *

- ก. ว.ช.ล
- ข. ม.ก.ว
- ค. ว.ป.ร
- ง. ม.ว.ร

๔. สีประจำรัชกาลที่ ๑๐ คือข้อใด *

- ก. สีเหลือง
- ข. สีฟ้า
- ค. สีม่วง
- ง. สีขาว

๕. "เราจะสืบสาน รักษา และต่อยอด และครองแผ่นดินโดยธรรม เพื่อประโยชน์ แห่งอาณา
ราษฎรตลอดไป" สอดคล้องตรงกับข้อใด *

- ก. พระบรมราชโองการ
- ข. พระบรมราโชวาท
- ค. พระปฐมบรมราชโวาท
- ง. พระปฐมบรมราชโองการ

๖. พระมหากษัตริย์ไทยรัชกาลที่ ๑๐ แห่งราชวงศ์จักรี เสด็จขึ้นครองราชย์ ตรงตามข้อใด *

- ก. วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ ๒๔๖๒
- ข. วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ ๒๔๖๒
- ค. วันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ ๒๔๕๙
- ง. วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ ๒๔๕๙

๗. ต้นไม้ประจำรัชกาลที่ ๑๐ คือข้อใด *

- ก. ต้นคูณ
- ข. ต้นราชพฤกษ์
- ค. ต้นรวงผึ้ง
- ง. ต้นจามจุรี

๘. รัชกาลที่ ๑๐ พระราชสมภพ ณ ประเทศใด *

- ก. ไทย
- ข. สวิตเซอร์แลนด์
- ค. เนเธอร์แลนด์
- ง. อังกฤษ

๙. พระราชพิธีบรมราชาภิเษกของพระองค์จัดขึ้นในวันใด *

- ก. วันที่ ๑ - ๔ พฤษภาคม พ.ศ ๒๔๖๒
- ข. วันที่ ๔ - ๖ พฤษภาคม พ.ศ ๒๔๖๒
- ค. วันที่ ๑ - ๓ มิถุนายน พ.ศ ๒๕๖๒
- ง. วันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน พ.ศ ๒๕๖๒

๑๐. วัดประจำรัชกาลที่ ๑๐ คือข้อใด *

- ก. วัดวชิรธรรมสาริตถารวิหาร
- ข. วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม
- ค. วัดระฆังโฆสิตารามวรมหาวิหาร
- ง. วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก

แบบประเมินผลโครงการรณรงค์แห่งรวมใจแต่งผ้าไทย
เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรม
ราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาส
มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม
๒๕๖๕ (ก่อนเข้าร่วมโครงการ)

ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
โดย สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ชื่อ - นามสกุล *

ข้อความคำตอบสั้นๆ

เพศ *

๑. หญิง
๒. ชาย

ช่วงอายุ *

๑. อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี
๒. อายุตั้งแต่ ๒๑ - ๒๕ ปี
๓. อายุตั้งแต่ ๒๖ - ๓๐ ปี
๔. อายุมากกว่า ๓๑ ปีขึ้นไป

คณะที่ศึกษา (โปรดระบุ) *

ข้อความคำตอบสั้นๆ

๑. พระนาม "สิริกิติ์" มีความหมายว่า ผู้เป็นศรีแห่งกิติยากร พระองค์ใดเป็นผู้พระราชทานพระนามให้ *

- ก. พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
- ข. พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว
- ค. พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว
- ง. พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

๒. พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวทรงมีบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมเฉลิมพระนามาภิไธยว่า "สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง" เมื่อวันที่เท่าไร *

- ก. วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- ข. วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- ค. วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
- ง. วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓

๓. สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พระราชสมภพเมื่อวันที่เท่าไร *

- ก. ๑๒ สิงหาคม ๒๔๗๕
- ข. ๑๒ สิงหาคม ๒๔๗๖
- ค. ๑๒ สิงหาคม ๒๔๗๙
- ง. ๑๒ สิงหาคม ๒๔๘๐

๔. สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานสัญญาลักษณ์ "นกยูงไทย" ให้เป็นเครื่องหมายรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์ผ้าไหมไทย จำนวน ๔ ชนิด ข้อใดถูกต้อง *

- ก. นกยูงสีทอง นกยูงสีเงิน นกยูงสีแดง และนกยูงสีขาว
- ข. นกยูงสีแดง นกยูงสีเหลือง นกยูงสีฟ้า และนกยูงสีขาว
- ค. นกยูงสีแดง นกยูงสีน้ำเงิน นกยูงสีขาว และนกยูงสีเขียวย
- ง. นกยูงสีทอง นกยูงสีเงิน นกยูงสีน้ำเงิน และนกยูงสีเขียวย

๕. สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทรงให้ความสำคัญ และทุ่มเท *
พระราชกรณียกิจในการอนุรักษ์ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมของชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง "ผ้าไทย" ข้อใดถูกต้อง

- ก. เพื่อส่งเสริมให้ราษฎรทอผ้าไทยมัดหมี่ไว้เป็นอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้
- ข. เพื่อให้เกิดการอนุรักษ์ และสืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ค. เพื่อเผยแพร่ความงามของผ้าไทยให้เป็นที่ประจักษ์แก่ชาวไทย และชาวโลก
- ง. ถูกทุกข้อ

๖. ไม้ธรรมชาติ ที่นำมาเป็นสีย้อมผ้า มีอะไรบ้าง *

- ก. ขมิ้นชัน
- ข. ใบสีก
- ค. รากชะพลู
- ง. ถูกทุกข้อ

๗. สีพื้นธงประจำพระองค์ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง คือ *
สีใด และมีลักษณะอย่างไร

- ก. ธงสีฟ้า ตราพระปรมาภิไธยย่อ ส.ก. ภายใต้พระมหามงกุฏ
- ข. ธงสีเหลือง ตราพระปรมาภิไธยย่อ ว.ป.ร. มีจุดกลมเลข ๑๐ ภายใต้พระมหาพิชัยมงกุฎเปล่งรัศมี
- ค. ธงสีแดง ตราพระปรมาภิไธยย่อ จ.ภ. พันรอบโดยพระภูษาสีน้ำเงิน ภายใต้พระจุลมงกุฏ
- ง. ธงสีม่วง ตราพระปรมาภิไธยย่อ ส.ธ. ภายใต้พระชฎาไม่มีกรรเจี๊ยกจร

๘. ลวดลายบนผืนผ้าของไทย ข้อใดไม่ถูกต้อง *

- ก. มีความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของแต่ละชุมชนท้องถิ่น
- ข. มีความเชื่อว่าการนำลายที่สวยงาม เหมาะสมมาทอจะได้พบเนื้อคู่ที่ดี และได้รับความนิยมน
- ค. มีการผสมผสานกับความเชื่อด้านศาสนา สิ่งศักดิ์สิทธิ์ ประเพณี และวัฒนธรรม
- ง. มีจินตนาการสร้างสรรค์ ออกแบบ ประดิษฐ์ลวดลายแปลกใหม่ ส่วนหนึ่งเกิดจากอิทธิพลของวัตถุประสงค์ของกิจการ...

๙. ลวดลายบนพื้นผ้าของไทย ข้อใดมีที่มาจากอิทธิพลทางด้านศาสนา *

- ก. ลายดอกมะลิ
- ข. ลายหอบปราสาท
- ค. ลายดาชาย
- ง. ลายหงส์

๑๐. การทอผ้าสมัยอาณาจักรสุโขทัย ชาวสุโขทัยทอผ้าใช้เอง ผ้าฝ้ายเป็นผ้าสี ๕ สี เรียกว่า "ผ้าเบญจรงค์" * ประกอบด้วย ผ้าสีใด

- ก. ผ้าสีแดง สีเหลือง สีดำ สีเขียว และสีขาว
- ข. ผ้าสีแดง สีเหลือง สีฟ้า สีดำ และสีขาว
- ค. ผ้าสีแดง สีเหลือง สีขาว สีน้ำเงิน และสีฟ้า
- ง. ผ้าสีแดง สีเหลือง สีดำ สีเขียว และสีม่วง

คำแนะนำ / ข้อเสนอแนะ *

ข้อความคำตอบสั้นๆ

.....

สแกนแบบประเมินก่อนเข้าร่วมโครงการ



SCAN ME

ภาคผนวก จ.

คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน



คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ที่ ๑๑๗ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ด้วยสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดระบบหน่วยงานให้มีคุณภาพทางวิชาการ และมีมาตรฐานสากล เป็นที่ยอมรับต่อสังคมภายใน และภายนอกต่อไปในอนาคต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำหน้าที่ควบคุม ดูแล และดำเนินการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ดังต่อไปนี้

๑. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ
๒. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยเอกชัยยงค์ ตากัมนอก	กรรมการ
๔. นางสาวศิริวิไล ศรีสมศรี	กรรมการ
๕. นางสาวปัทมาภรณ์ ภูมวารสลุคนธ์	กรรมการ
๖. นางสาววิลาสินี สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๗. นายกันตพงศ์ นามเรืองศรี	กรรมการ
๘. นางสาวเกษศิริ อหันทวี	กรรมการ
๙. นางสาวพัรดา เจตน์เขตกิจ	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิตาภา เจริญผล	กรรมการ
๑๑. นางสาวสนธยา ศรีสมบัติ	กรรมการ
๑๒. นางสาวภศรา พรหมชา	กรรมการ
๑๓. นายเสกสันต์ เกตุวรสุนทร	กรรมการ
๑๔. นางสาวธัญลักษณ์ ไพอิฎฐ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวพิน สำนักนี้	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายไพศาล ศรีเปารยะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวอรอนงค์ อิงธานี)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง



คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ที่ ๐๒๔ /๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ด้วยสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดระบบหน่วยงานให้มีคุณภาพทางวิชาการ และมีมาตรฐานสากล เป็นที่ยอมรับต่อสังคมภายใน และภายนอกต่อไปในอนาคต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำหน้าที่ควบคุม ดูแล และดำเนินการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ดังต่อไปนี้

๑. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยเอกชัยยงค์ ตากิมนอก	กรรมการ
๓. นางสาวศิริไลซ์ เสริมศรี	กรรมการ
๔. นางสาวปัทมาภรณ์ ภูมราลสุคนธ์	กรรมการ
๕. นางสาววิลาสินี สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๖. นายกันตพงศ์ นามเรืองศรี	กรรมการ
๗. นางสาวธนิชพร สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๘. นางสาวฟารีดา เจตน์เขตกิจ	กรรมการ
๙. นางสาวจิตภา เจริญผล	กรรมการ
๑๐. นางสาวเกศรา พรมชา	กรรมการ
๑๑. นายเสกสันต์ เกตุวรสุนทร	กรรมการ
๑๒. นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวพิน สำนักนี้	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายไพศาล ศรีเปารยะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณนท)
รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม